

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чичановская Леся Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.01.2024 10:39:04

Уникальный программный ключ:

fdc91c0170824641c27501087f9178740bd5a8ac

ПРИНЯТО

решиением Ученого совета

ФГБОУ Тверской ГМУ

Минздрава России

протокол № 1

от 16.01.2024

УТВЕРЖДЕНО

ректор

ФГБОУ ВО Тверской ГМУ

Минздрава России

Л.В. Чичановская

приказ от 19.01.2024 № 37



Положение

о порядке зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации результатов освоения обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Тверь, 2024 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее-образовательная организация, Университет) результатов освоения обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее-Положение), разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845, Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Положение устанавливает:

форму и порядок подачи заявления о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве;

процедуру установления соответствия результатов освоения обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения;

порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение обучающегося, которому произведен зачет.

1.3. Под зачетом понимается признание образовательной организацией результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования (части программы-учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)) обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2. Форма и порядок подачи заявления о зачете результатов освоения обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Зачет осуществляется по заявлению совершеннолетнего обучающегося и обучающегося, получившего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе полученного в иностранном государстве;

б) документа об обучении (справка об обучении или о периоде обучения), в том числе полученного в иностранном государстве.

2.2. Заявление подается лицами, указанными в пункте 2.1, лично в образовательную организацию или с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на адрес электронный почты образовательной организации, по форме, установленной Приложениями 1, 2 к настоящему Положению.

2.3. Заявление принимается к рассмотрению при наличии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения. В рассмотрении заявления может быть отказано в случае отсутствия документов, подтверждающих результаты пройденного обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. В случае отказа в принятии заявления к рассмотрению обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося направляется уведомление в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

2.4. Решение о зачете либо об отказе в зачете результатов пройденного обучения принимается образовательной организацией не позднее 14 рабочих дней с момента принятия заявления к рассмотрению.

3. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве

3.1. Зачет осуществляется образовательной организацией посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)) образовательной программы основного общего или среднего общего образования, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

3.2. Зачет может быть осуществлен в отношении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3. При рассмотрении документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, выданных иностранными организациями, Университет осуществляет оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

3.4. Образовательная организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной

программе (ее части) планируемыми результатами обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.5. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

3.6. Решение о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) оформляется приказом ректора.

3.7. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося образовательной организации.

4. Процедура установления соответствия результатов освоения обучающимися по образовательным программам основного общего и среднего общего образования учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе случаи, при которых проводится оценивание, и формы его проведения

4.1. В случае если лицо, претендующее на зачет результатов пройденного обучения, обучалось по основной общеобразовательной программе или основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, то результаты пройденного обучения, подтвержденные документально, засчитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части образовательной программы. Подлежат зачету учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) учебного плана образовательной программы при совпадении их наименований, а также, если объем часов, отведённый на изучение, составлял не менее 90% от объёма часов по учебному плану.

4.2. В случае если лицо, претендующее на зачет результатов пройденного обучения, обучалось по основной общеобразовательной программе или основной профессиональной образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, а также получило документ об образовании и (или) о квалификации или документ об обучении в иностранном государстве, то с целью установления соответствия результатов обучения образовательная организация осуществляет оценивание фактического достижения обучающимися планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы посредством проведения контрольной работы, тестирования, собеседования, практической работы. Для проведения процедуры оценивания фактического достижения планируемых результатов привлекается учитель, преподающий конкретный учебный предмет, курс, дисциплину (модуль) в классе, в котором обучается лицо, претендующее на зачет результатов пройденного обучения.

4.3. При получении удовлетворительных результатов по итогам оценивания фактических достижений образовательной организацией принимается решение о зачете результатов пройденного обучения в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.4. При получении неудовлетворительных результатов по итогам оценивания фактических достижений образовательной организацией принимается решение об отказе в зачете результатов пройденного обучения в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.5. Решение образовательной организации о зачете или об отказе в зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в письменной форме или в форме электронного документа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

5. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение обучающегося, которому произведен зачет

5.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану. Порядок перевода и обучения по индивидуальному учебному плану регламентируется Положением о порядке обучения по индивидуальному учебному плану по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденным в установленном порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение принимается Учёным советом Университета, утверждается приказом ректора и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся путём размещения его на официальном сайте организации в сети «Интернет».

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также принятие его в новой редакции осуществляется в том же порядке, который установлен для его принятия.

к приказу ректора
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
от _____ № _____

Ректору ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России
д.м.н., профессору Л.В. Чичановской

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося
зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери) _____,
(фамилия, имя обучающегося)
обучающемуся (ейся) _____ класса, следующие предметы, изученные в

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

имеющей юридический адрес _____,
(юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность)

1. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

2. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

3. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

К заявлению прилагаю _____
(наименование документа об образовании или документа об обучении)

Родители (законные представители) _____
подпись ФИО дата

к приказу ректора
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
от _____ № _____

Ректору ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России
д.м.н., профессору Л.В. Чичановской

от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося

класс обучения

зарегистрированного по адресу: _____

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу зачесть мне _____,
(фамилия, имя обучающегося)

следующие предметы, изученные в

_____,
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

имеющей юридический адрес _____,
(юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность)

1. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

2. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

3. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

К заявлению прилагаю _____
(наименование документа об образовании или документа об обучении)

подпись

ФИО

дата

Уведомление

Уважаемые родители (законные представители)

(фамилия, имя обучающегося, класс обучения)

Уважаемый _____!

(фамилия, имя обучающегося, класс обучения)

Информируем Вас о том, что в связи с отсутствием документов об образовании и (или) квалификации, а также документов об обучении, подтверждающих результаты пройденного обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, Ваше заявление образовательной организацией не может быть принято к рассмотрению для принятия решения о зачете результатов пройденного обучения в качестве результатов промежуточной аттестации.

Директор Гимназии

подпись

ФИО

дата

**Уведомление
о результатах рассмотрения заявления**

Уважаемые родители (законные представители)

_____ !
(фамилия, имя обучающегося, класс обучения)

Уважаемый _____ !

(фамилия, имя обучающегося, класс обучения)

Информируем Вас о том, что по итогам рассмотрения Вашего заявления о зачете результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, принято решение о зачете/об отказе в зачете *(нужное подчеркнуть)* результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы основного общего/среднего общего образования *(нужное подчеркнуть)*:

1. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

2. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

3. _____
(наименование предмета, объем часов, отметка)

Директор Гимназии

подпись

ФИО

дата