

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чичановская Леся Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.12.2022 09:03:23
Уникальный программный ключ:
fdc91c0170824641c2750b083f9178740bd3a8ac

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО
решением Учёного совета
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
протокол № 10
от 18.10.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
/Л.В. Чичановская
(подпись) (Ф.И.О.)
Приказ от 18.10.2022 г. №1039



**Положение
о коммерческой тайне
в ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России.**

г. Тверь
2022 г.

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о коммерческой тайне (далее - Положение) устанавливает общие нормы охраны конфиденциальности информации, полученной при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД) и составляющей секрет производства (ноу-хау) в ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – ТГМУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ "О коммерческой тайне", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и другими внутренними (локальными) нормативными актами ТГМУ для регулирования отношений, связанных с установлением, изменением и прекращением режима коммерческой тайны в отношении информации, полученной при коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД) и составляющей секрет производства (ноу-хау) в ТГМУ.

1.3. Действие Положения распространяется на сотрудников ТГМУ, которые дали обязательство о неразглашении коммерческой тайны, а также на лиц, работающих по гражданско-правовым договорам, заключенным с ТГМУ, взявших на себя обязательство о неразглашении коммерческой тайны, в порядке и на условиях, предусмотренных Положением.

2 ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

Коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства, ноу-хау), - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

Обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, - лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны.

Доступ к информации, составляющей коммерческую тайну - ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации.

Передача информации, составляющей коммерческую тайну, - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности

Контрагент - сторона гражданско-правового договора, которой обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, передал эту информацию.

Предоставление информации, составляющей коммерческую тайну - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в целях выполнения их функций.

Разглашение информации, составляющей коммерческую тайну- действие или бездействие, в результате которых информация, составляющая коммерческую тайну, в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому или гражданско-правовому договору.

Используемые сокращения:

РИД - результаты интеллектуальной деятельности
ТГМУ - ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России
Ф.И.О. – фамилия, имя, отчество

3 ОПИСАНИЕ

3.1. Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну.

3.1.1. К коммерческой тайне Университета могут быть отнесены сведения как о созданных, так и о создаваемых объектах интеллектуальной собственности.

3.1.2. Примерный перечень сведений, относимых к коммерческой тайне Университета, приведён в Приложении В к настоящему Положению.

3.1.3. В соответствии с действующим законодательством, Университет имеет право не предоставлять никому информацию, содержащую его коммерческую тайну.

3.1.4. Перечень сведений, которые не могут составлять коммерческую тайну Университета, определяются действующим законодательством.

3.1.5. Информация, составляющая коммерческую тайну Университета, предоставляется только:

- должностным лицам и работникам Университета в связи с выполнением ими своих служебных обязанностей;
- по требованию органов власти, управления, контролирующих и правоохранительных органов, других юридических лиц, имеющих это право в соответствии с законодательством;
- на основании распоряжений должностных лиц Университета в соответствии с их компетенцией.

3.2. Порядок отнесения сведений к категории коммерческой тайны

3.2.1. Отнесение сведений к коммерческой тайне осуществляется путем введения предусмотренным настоящим Положением порядка ограничений на разглашение и доступ к ее носителям.

3.2.2. Работники Университета - авторы объектов интеллектуальной собственности, созданных или создаваемых в Университете в связи с выполнением служебных обязанностей работников или конкретного задания работодателя, информируют об их создании своего непосредственного руководителя.

3.2.3. Руководитель работы совместно с руководителем структурного подразделения Университета в котором эта работа выполнялась или выполняется, рассматривают перспективы реализации и дальнейшего использования созданного или создаваемого объекта и, в случае наличия действительной или потенциальной коммерческой ценности объекта, а также невозможности (нецелесообразности) патентования соответствующего технического решения, принимают решение о защите прав Университета на данный объект интеллектуальной собственности путём отнесения сведений о нем к категории коммерческой тайны Университета.

3.2.4. В необходимых случаях решение об отнесении сведений о созданных или создаваемых объектах интеллектуальной собственности к категории коммерческой тайны Университета может приниматься также непосредственно руководителем структурного подразделения, ректором Университета или проректором по научной работе и инновационной деятельности.

3.2.5. При принятии решения о целесообразности защиты прав Университета на конкретный созданный или создаваемый объект интеллектуальной собственности путем отнесения сведений о нём к категории коммерческой тайны, ректором Университета по представлению руководителя структурного подразделения, издается приказ по Университету, содержащий:

- название объекта;
- краткую характеристику объекта, обеспечивающую его идентификацию;
- перечень охраняемых сведений;
- срок охраны указанных сведений;
- указание ответственного за проведение мероприятий по охране сведений об объекте (как правило - руководитель соответствующей работы). Приказ согласовывается с проректором по научной работе и инновационной деятельности.

3.2.6. В перечень охраняемых сведений об объекте включается лишь то минимальное количество сведений, разглашение или передача которых другим организациям и лицам не могут лишить объект его коммерческой ценности для Университета. Содержание охраняемых сведений в тексте Приказа не разглашается.

3.2.7. Копии Приказа направляются проректору по научной работе и инновационной деятельности, в отдел патентной и изобретательской работы и руководителю соответствующего структурного подразделения Университета, в котором эта работа выполнялась или выполняется.

3.2.8. Сводный учет сведений, отнесённых к категории коммерческой тайны, осуществляет начальник отдела патентной и изобретательской работы.

3.3. Защита коммерческой тайны Университета

3.3.1. Необходимым условием принятия судебного решения о выплате возмещения со стороны юридических и физических лиц, нарушивших права Университета на ее коммерческую тайну, незаконно присвоивших, использовавших или разгласивших относящиеся к ком-

мерческой тайне сведения, является осуществление Университета действий по обеспечению достаточной защиты указанных сведений от их несанкционированного распространения.

3.3.2. Документы, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, и иные материальные носители указанной информации, хранятся в специально предназначенном для этого помещении – депозитарии ноу-хау ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России в запираемых шкафах (сейфе).

3.3.3. Руководитель работы, сотрудники, имеющие доступ к сведениям, составляющим коммерческую тайну Университета, обеспечивают защиту указанных сведений путём:

- ограничения доступа к указанным сведениям для посторонних лиц и для работников Университета, непосредственно не связанных с этими сведениями (в том числе путём организации надлежащего хранения документации, образцов техники, машиночитаемых носителей);
- соблюдения установленных в Университете правил работы с электронными устройствами и каналами хранения, обработки и передачи информации (в том числе путём использования средств защиты информации от несанкционированного доступа);
- неразглашения сведений, составляющих коммерческую тайну Университета, в публикациях, докладах, документации, при экспонировании на выставках, в ходе организационно-технических переговоров, служебных и неслужебных разговоров и т.п.;
- передачи другим организациям и лицам сведений, содержащих коммерческую тайну Университета, только в рамках договоров, заключённых этими физическими и юридическими лицами с Университета, с отражением в тексте договора обязательств получающей стороны соблюдать конфиденциальность переданной информации. Объём передаваемых сведений и условия передачи определяются руководителем работы.

3.3.4. Охрана сведений, составляющих коммерческую тайну, доверенную Университету в рамках договора с другим предприятием, осуществляется аналогично охране сведений, составляющих коммерческую тайну Университета.

3.3.5. Перечень подлежащих выполнению конкретных мероприятий и требований определяется особенностями охраняемых сведений.

3.3.6. Содержание конкретных мероприятий по охране сведений, являющихся коммерческой тайной Университета или доверенных ей как коммерческая тайна другой организации в соответствии с договором между ними, разрабатывается руководителем соответствующей работы. Содержание разработанных мероприятий согласовывается с уполномоченным по курированию объектов коммерческой тайны и отделом патентной и изобретательской работы Университета.

3.3.7. На основании Приказа об отнесении сведений к категории коммерческой тайны Университета или при заключении договора, предусматривающего обязательства Университета по охране сведений, составляющих коммерческую тайну другой организации, руководитель работы составляет список исполнителей работы, административных и технических работников, ознакомленных с указанными сведениями или с частью этих сведений в связи с выполнением служебных обязанностей.

3.3.8. Руководитель структурного подразделения организует ознакомление перечисленных в списке работников с Приказом или с требованиями по охране коммерческой тайны другой организации и получение от работников (в том числе и от руководителя работы) расписок по форме приложения А к настоящему Положению.

3.3.9. Осуществляется учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, посредством оформления и своевременного ведения Списка лиц, полу-

чивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну (Приложение Б к настоящему положению).

3.3.10 Копия Приказа и подлинники расписок хранятся в депозитарии ноу-хау ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России в виде отдельного дела в условиях, обеспечивающих отсутствие свободного доступа к данному делу.

3.3.11. Для обозначения документов, содержащих коммерческую тайну, в верхнем правом углу первой страницы документа проставляется отличительный реквизит «КТ» или «Коммерческая тайна». Документы с таким реквизитом хранятся, обрабатываются и пересылаются как аналогичные документы с грифом «Для служебного пользования».

3.3.12. Университет, как обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, вправе применять при необходимости средства и методы технической защиты конфиденциальности этой информации, другие не противоречащие законодательству Российской Федерации меры.

3.3.13. Уполномоченный по защите коммерческой тайны организует контроль выполнения мероприятий по защите коммерческой тайны Университета и назначается приказом Ректора Университета. При отсутствии уполномоченного по защите коммерческой тайны его функции выполняет проректор по научной работе и инновационной деятельности.

3.3.14. Работа с документами и материальными носителями информации, составляющей коммерческую тайну, осуществляется на специально оборудованных рабочих местах.

3.3.15. Меры по охране конфиденциальности информации признаются разумно достаточными, если:

- исключается доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, любых лиц без согласия её обладателя;
- обеспечивается возможность использования информации, составляющей коммерческую тайну, работниками и передачи её контрагентам без нарушения режима коммерческой тайны.

3.4. Возмещение ущерба.

3.4.1. Нарушение конфиденциальности информации влечет за собой дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.2. Работник, который в связи с исполнением трудовых обязанностей получил доступ к информации, составляющей коммерческую тайну Университета, в случае умышленного или неосторожного разглашения этой информации при отсутствии в действиях такого работника состава преступления несет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Возмещение убытков, причиненных Университетом в связи с нарушением как прав Университета на его коммерческую тайну, так и прав его контрагентов производится в установленном законодательством РФ порядке, организациями и лицами (в том числе работниками Университета), нарушившими указанные права. При этом ответственность несут также работники и должностные лица Университета, не выполнившие или не обеспечившие выполнение требований настоящего положения и тем самым способствовавшие нарушению, а также не принимавшие необходимых и достаточных мер по пресечению ставших им известными фактов нарушения прав Университета и его контрагентов.

3.4.4. На основании информации о фактах нарушения прав Университета (его контрагентов) на его (доверенную ему) коммерческую тайну руководство Университета, при не до-

стижении договоренности об удовлетворении претензий, принимает меры по восстановлению и защите нарушенных прав и возмещению причиненных убытков.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

4.1 Общее руководство:

4.1.1 Проректор по научной работе и инновационной деятельности ТГМУ несет ответственность за организацию работы по защите и хранению коммерческой тайны.

4.1.2 Распределение ответственности и полномочий в охране коммерческой тайны приведено в таблице 1 и таблице 2.

Таблица 1

Как обеспечиваются права на секреты производства

Структуры и должностные лица	Полномочия
Инспектор отдела патентной и изобретательской работы Проректор по научной работе и инновационной деятельности	Ответственен за организацию разработки и введение положения в действие. Ответственен за общее руководство процессом.
Инспектор отдела патентной и изобретательской работы. Уполномоченный по защите-коммерческой тайны	Производит первичную техническую обработку данных, полученных от авторов. Осуществляет контроль за регистрацией объектов коммерческой тайны.
Начальник отдела патентной и изобретательской работы	Ответственен за соблюдение норм секретности в отношении сведений Депозитария. Непосредственно размещает, регистрирует, хранит, а по окончании срока хранения удаляет информацию из Депозитария. Оформляет свидетельство на ноу-хау.
Автор(ы)	Предоставляет информацию для размещения в Депозитарии. Ответственен за достоверность представленной информации.

Матрица ответственности должностных лиц ТГМУ

№ п/п	Процесс	Проректор по научной работе и инновационной деятельности	Уполномоченный по курированию объектов коммерческой тайны	Начальник отдела патентной и изобретательской работы	Авторы
1	Разработка положения о Коммерческой тайне	о	р	и	и
2	Приём информации у авторов	и	о/р	и	у
3	Соблюдение мер защиты информации о коммерческой тайне	и	р	р	о/р

О – ответственный
 Р – реализующий
 У – участвующий
 И - информируемый

5 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 30.01.2010). Федеральный закон от 29.07.2004г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

6 ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

(обязательное)

СМК-Ф-6.3-08

РАСПИСКА

Я, _____
(ф.и.о., должность, подразделение)

ознакомлен(а) с Приказом по Тверскому государственному медицинскому университету № _____ от « _____ » _____ 20__ г. об отнесении к категории коммерческой тайны Университета следующих сведений об объектах:

(наименование объекта)

(перечень сведений)

Я ознакомлен(а) с «Положением о Коммерческой тайне» введенном в действие _____ и предупрежден(а) о своей обязанности охранять эти сведения, о недопустимости разглашения, передачи другим организациям и лицам, и использования мною вне Университета указанных сведений, если на то не будет получено в установленном порядке согласия Университета, а также об ответственности за совершение данных нарушений.

Ф.И.О.

подпись

Дата

**Список лиц, получивших доступ к информации,
составляющей коммерческую тайну**

Наименование сведений: _____

Допущенные лица:

Ф.И.О.	Должность, место работы	Сведения о предоставлении доступа		Наименование сведений, в отношении которых предоставлен доступ	Подпись допущенного лица	Сведения о прекращении доступа		Подпись лица, доступ которого к информации прекращен
		Дата предоставления доступа	Основание предоставления доступа			Дата прекращения доступа	Основание прекращения доступа	

**Перечень информации,
составляющей секрет производства Университета**

В области научно-исследовательской деятельности:

- оригинальные методы решения научных и научно-технических задач: высокоэффективные методы и методики анализа, проектирования, создания и испытаний современных и перспективных препаратов, предметов ухода, изделий, устройств и систем медицинского назначения;
- методы реализации высокоэффективных медицинских технологических процессов;
- не защищенные патентным правом конструктивные, схемные и другие научно-технические решения;
- высокоэффективные вычислительные алгоритмы;
- оригинальные программы для ЭВМ и базы данных;
- экспериментальные или расчетные результаты, самостоятельное получение которых другими заинтересованными организациями и лицами связано с большими финансовыми, материальными или временными издержками;
- сведения о создаваемых в Университете объектах интеллектуальной собственности до закрепления прав Университета на них.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Исполнитель (инспектор отдела патентной и изобретательской работы)

подпись



Макарова С.М.

Руководитель структурного подразделения (начальник отдела патентной и изобретательской работы)

подпись



Самойлова Н.Ю.

Проректор
(Проректор по научной работе и инновационной деятельности)

подпись



Бахарева О.Н.

Начальник Управления правового и документационного обеспечения

подпись



Кожуховский А.А.