

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета  
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ  
Минздрава России

Протокол №             
от «          »            2023г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Ректора  
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ  
Минздрава России  
№            от «          »            2023 г.

           Л.В.Чичановская



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

Тверь  
2023

## **1. Общие положения**

Комплексная безопасность – это система управленческих, координирующих, организационных и исполнительных мер, направленных на обеспечение внутренней и внешней безопасности университета.

1.1. Отдел комплексной безопасности является структурным подразделением Управления комплексной безопасности ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России и подчиняется ректору университета.

1.2. Основной задачей отдела комплексной безопасности является обеспечение антитеррористической и пожарной безопасности университета.

1.3. Отдел комплексной безопасности создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого Совета университета.

1.4. На должность начальника отдела комплексной безопасности назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

1.5. Начальник отдела комплексной безопасности подчиняется начальнику Управления комплексной безопасности.

1.6. Структура и штатное расписание отдела комплексной безопасности утверждаются ректором университета.

1.7. Работники отдела комплексной безопасности назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета.

1.8. В своей деятельности отдел комплексной безопасности реализует следующие принципы: соблюдение законности, защиты законных прав сотрудников и обучающихся университета, выполнение общепризнанных этических норм, конфиденциальность, эффективность (результативность) в работе. Руководствуется действующим законодательством РФ, постановлениями правительства РФ, приказами Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства здравоохранения РФ, внутренними нормативными документами университета, приказами и распоряжениями ректора университета.

## **2. Основные задачи и функции отдела**

2.1. Разработка, реализация и совершенствование системы мер по обеспечению комплексной безопасности университета.

2.2. Своевременное информирование руководства университета об элементах оперативной обстановки в области обеспечения комплексной безопасности университета.

2.3. Проведение служебных проверок, касающихся вопросов комплексной безопасности. Анализ выявленных недостатков и подготовка предложений руководству университета по принятию мер, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Организация взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами по вопросам обеспечения комплексной безопасности университета.

2.5. Осуществление взаимодействия с руководством организаций, осуществляющих охранную деятельность объектов университета.

2.6. Организация и проведение мероприятий по антитеррористической защищенности и оснащенности объектов университета, противодействию терроризму и пожарной безопасности университета.

2.7. Организация и проведение общих и индивидуальных предупредительно-профилактических мероприятий в рамках обеспечения комплексной безопасности.

### **3. Перечень документов, записей и данных по качеству**

3.1. Положение об отделе комплексной безопасности.

3.2. Должностные инструкции сотрудников отдела.

3.3. Организационно-распорядительная документация.

3.4. Акты приема-передачи материальных ценностей и оборудования.

3.5. Материалы служебных проверок.

3.6. Материалы по антитеррористической защищенности объектов университета.

### **4. Основные функции начальника отдела комплексной безопасности**

4.1. Разрабатывать, организовывать и реализовывать комплекс мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической и пожарной безопасности университета. Нести персональную ответственность за указанную линию работы.

4.2. Во взаимодействии со структурными подразделениями университета осуществлять планирование и реализацию мероприятий по противодействию проявлениям экстремистского характера и их профилактике.

4.3. Организовывать и проводить индивидуальные и общие предупредительно-профилактические мероприятия в рамках обеспечения комплексной безопасности университета.

4.4. По указанию начальника Управления комплексной безопасности проводить служебные проверки, касающиеся вопросов комплексной безопасности, в том числе по фактам финансовых и материальных потерь и должностных правонарушений.

4.5. Осуществлять мониторинг внешних и внутренних угроз по линии комплексной безопасности, прогноз тенденций их развития, в целях своевременного, объективного и оперативного информирования руководства университета.

4.6. Осуществлять взаимодействие с правоохранительными и другими органами государственной власти по вопросам комплексной безопасности.

4.7. Выполнять мероприятия в соответствии с указаниями и распоряжениями ректора университета.

4.8. Организация деятельности персонала по обеспечению безопасного оказания услуг несовершеннолетним обучающимся на территории Университета и

при проведении общественных мероприятий как на территории университета, так и за его пределами.

4.9. Организация процессов по ограждению несовершеннолетних учащихся от запрещенных законодательством действий на территории образовательных учреждений (курение, употребление запрещенных веществ и напитков).

## **5. Права начальника отдела комплексной безопасности**

Начальник отдела комплексной безопасности пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, а также имеет право:

- запрашивать и получать от должностных лиц университета, его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на отдел комплексной безопасности;
- осуществлять взаимодействия с руководителями структурных подразделений университета по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- по согласованию с ректором университета и начальником Управления комплексной безопасности привлекать к участию в работе отдела комплексной безопасности специалистов других организаций, предприятий и учреждений;
- принимать участие в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой;
- участвовать в работе комиссий и совещаний по вопросам, относящимся к деятельности отдела;
- запрашивать у руководства университета, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- вносить предложения по развитию и совершенствованию деятельности учреждения;
- повышать свою квалификацию;
- осуществлять взаимодействие с руководителями всех служб и подразделений университета, получать от них информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

## **6. Ответственность начальника отдела**

Начальник отдела комплексной безопасности несет ответственность:

- за неисполнение своих должностных обязанностей;
- за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.
- за ненадлежащее и несвоевременное выполнение возложенных на отдел задач, функций и обязанностей, в том числе в области качества;
- за несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка,

санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности и техники безопасности сотрудниками отдела;

- за предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности в вышестоящие учреждения и организации;

- за разглашение служебной информации и персональных данных работников вуза.

## 7. Порядок внесения изменений в положение

Изменения и дополнения к настоящему положению производятся в соответствии с изменениями действующего законодательства, организационных и экономических условий деятельности университета, по согласованию с начальником Управления комплексной безопасности и на основании приказов (распоряжений) ректора университета.

### Согласовано:

Проректор по реализации национальных проектов и  
развитию регионального  
здравоохранения



А.В. Соловьёва

Начальник управления по  
комплексной безопасности



К.Ф. Горецкий

Заместитель начальника управления кадров



Е.Е. Лучникова

Начальник управления правового и  
документационного обеспечения



А.А. Кожуховский