


федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Кафедра управления и экономики фармации с курсами фармакогнозии,
фармацевтической технологии, фармацевтической и токсикологической химии**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 Л.А. Мурашова

«28» июня 2023 г.



Рабочая программа производственной практики

Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

для студентов 5 курса,

направление подготовки (специальность)
33.05.01 Фармация

форма обучения
очная

Рабочая программа дисциплины обсуждена
на заседании кафедры
«09» июня 2023 г.
(протокол № 4)

Разработчики рабочей программы:

Зав. кафедрой, проф., д.м.н. М.А. Демидова
Старший преподаватель Судакова О.А.

Зав. кафедрой  Демидова М.А.

Тверь, 2023

I. Внешняя рецензия дана генеральным директором ОГУП «Фармация» И.И. Кулинич

Рабочая программа рассмотрена на заседании профильного методического совета
«13» июня 2023 г. (протокол № 6)

Рабочая программа рекомендована к утверждению на заседании центрального координационно-методического совета «28» августа 2023 г. (протокол № 1)

II. Пояснительная записка

Рабочая программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 33.05.01. Фармация, с учётом рекомендаций основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования.

1. Вид и тип практики

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по фармацевтическому консультированию и информированию

2. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций для осуществления фармацевтической деятельности в сфере обращения лекарственных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачами практики являются:

- освоить навыки фармацевтического информирования и фармацевтического консультирования;
- научиться оформлять торговый зал аптечных организаций;
- освоить навыки эффективного общения с покупателями в аптечных организациях;
- получить практический опыт реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося формируются профессиональные компетенции для успешной профессиональной деятельности:

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения
ПКО-3. Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента	ИДПКО-3-1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм	Владеть: навыками общения с покупателями в аптечных организациях; фармацевтического информирования и консультирования при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента Уметь: оказывать информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; информировать население, медицинских и фармацевтических работников о лекарственных препаратах, их аналогах и синонимах; оформлять торговый зал аптечных организаций; оказывать консультативную помощь населению в целях обеспечения ответственного самолечения Знать: основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующие

		<p>отпуск ЛП и других товаров аптечного ассортимента из аптечных организаций; алгоритм фармацевтического консультирования; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; основные источники и алгоритм поиска фармацевтической информации</p>
	<p>ИДПКО-3-2 Информировывает медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм</p>	<p>Владеть: навыками поиска и представления информации о лекарственных препаратах медицинским работникам</p> <p>Уметь: предоставлять информацию о лекарственных препаратах медицинским работникам; оформлять письма-извещения о нежелательном действии лекарственных препаратов и отсутствии терапевтического эффекта</p> <p>Знать: современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения и других товаров; основные фармакотерапевтические группы ЛС, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия.</p>
	<p>ИДПКО-3-3 Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм</p>	<p>Владеть: навыками рецептурного и безрецептурного отпуска лекарственных препаратов</p> <p>Уметь: осуществлять аналоговую и синонимическую замену ЛП</p> <p>Знать: современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения и других товаров; основные принципы ответственного самолечения.</p>
<p>ОПК-3. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках</p>	<p>ИДОПК-3-1 Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач про-</p>	<p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы организаций розничного и оптового звена в сфере обращения лекарственных средств;</p> <p>Уметь: интерпретировать положения зако-</p>

<p>системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств</p>	<p>фессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств</p>	<p>нодательных актов и других нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; осуществлять поиск актуализированных нормативно-правовых документов и официальной информации о лекарственных средствах в сети Интернет, локальных сетях и других источниках; объективно ориентироваться в информации о лекарственных средствах</p> <p>Знать: основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующие обращение лекарственных средств, в том числе выписывание рецептов/требований, отпуск ЛП, медицинских изделий и их хранение; основные термины, используемые в профессиональной фармацевтической деятельности; информационные, библиографические ресурсы для поиска нормативно-правовых документов</p>
---	---	---

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика по фармацевтическому консультированию и информированию входит в Обязательную часть Блока 2 ОПОП специалитета.

Практика закрепляет знания и умения в области фармацевтического информирования и фармацевтического консультирования. В аптечных организациях на рабочем месте провизора-первостольника обучающийся осуществляет ознакомление с фармакологическими группами ЛС, синонимами и аналогами, показаниями и способами применения, противопоказаниями, побочными действиями лекарственных препаратов.

В процессе прохождения практики закрепляются знания, навыки и компетенции для успешной профессиональной деятельности провизора.

Уровень начальной подготовки обучающегося для успешного прохождения практики:

- *Знать* основы законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан, основные положения нормативно-правовых актов, регламентирующие обращение лекарственных средств, в том числе выписывание рецептов/требований, отпуск ЛП, медицинских изделий и их хранение; основные термины, используемые в профессиональной фармацевтической деятельности; информационные, библиографические ресурсы для поиска нормативно-правовых документов; современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственных средств растительного происхождения и других товаров; основные фармакотерапевтические группы ЛС.
- *Уметь* применять на практике правила общения с посетителями аптечных организаций фармацевтического информирования, пользоваться нормативно-правовой документацией, осуществлять фармацевтическую экспертизу рецепта
- *Владеть* навыками работы с нормативно-правовой документацией, регламентирующей порядок работы организаций розничного и оптового звена в сфере обращения лекарственных средств; поиска фармацевтической информации.

2. Перечень дисциплин и практик, усвоение которых студентами необходимо для прохождения практики:

Управление и экономика фармации

Знания: основ законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан, основных положений нормативно-правовых актов, регламентирующих обращение лекарственных средств; основных производственных процессов в фармацевтических организациях, организации рабочего места провизора-первостольника.

Умения: пользоваться оборудованием аптечной организации и нормативно-правовой документацией, осуществлять фармацевтическую экспертизу рецепта; осуществлять ценообразование на лекарственные препараты; размещать лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента, оформлять витрины аптечных организаций

Медицинское и фармацевтическое товароведение

Знания: основных нормативных документов, регламентирующих деятельность в сфере обращения медицинских и фармацевтических товаров; классификации и кодирования медицинских и фармацевтических товаров

Умения: осуществлять товароведческий анализ лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

Фармакология

Знания: классификации лекарственных средств; механизмов действия, показаний, противопоказаний, режима дозирования, побочных эффектов лекарственных препаратов основных групп, аналогов и синонимов лекарственных препаратов

Умения: определять принадлежность лекарственного препарата к определенной фармакотерапевтической группе.

Клиническая фармакология

Знания: основных фармакотерапевтических групп лекарственных средств; особенностей фармакотерапии у новорожденных и пожилых лиц, беременных женщин; принадлежности лекарственных препаратов к определенным фармакологическим группам, наиболее важных побочных эффектов, основных показаний и противопоказаний к применению; дозирования препаратов с учетом характера заболевания.

Умения: определять группы лекарственных средств для лечения определенного заболевания, осуществлять выбор наиболее эффективных и безопасных лекарственных средств; прогнозировать и оценивать нежелательные лекарственные реакции, знать порядок их регистрации; определять оптимальный режим дозирования, адекватный лечебным задачам.

Фармацевтическое информирование

Знания: основ законодательства Российской Федерации по охране здоровья граждан, основных положений нормативно-правовых актов, регламентирующих обращение лекарственных средств; основных источников и алгоритма поиска фармацевтической информации

Умения: оказывать информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; информировать население, медицинских и фармацевтических работников о лекарственных препаратах, их аналогах и синонимах

Навыки: владеть навыками поиска и предоставления информации о лекарственных препаратах и других товарах аптечного ассортимента; навыками синонимической и аналоговой замены лекарственных препаратов; навыками фармацевтического консультирования

5. Объём практики составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов, в том числе 36 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 72 часа самостоятельной работы обучающихся.

6. Образовательные технологии

Во время прохождения практики студент должен освоить навыки фармацевтического консультирования и информирования:

- ознакомиться с устройством торгового зала аптечной организации, в том числе с оборудованием рабочего места провизора-первостольника, оформлением витрин, информационных стендов для покупателей, особенностями размещения товара;
- освоить навыки эффективного общения с покупателями в аптечных организациях;
- освоить обязанности провизора-первостольника по реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
- освоить навыки информационно-консультационной помощи посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

Элементы, входящие в самостоятельную работу студента: работа с нормативной документацией, оформление дневника.

7. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой в 10 семестре.

8. Обеспечить выполнение поставленной цели и задач производственной практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

III. Учебная программа практики

1. Содержание практики:

1. Общее знакомство с организацией работы аптечного предприятия.

Формы собственности, организационно - правовые формы аптечных организаций. Виды фармацевтической деятельности. Требования к внешнему оформлению аптек. Организационная структура и штат аптеки. Состав, размещение, взаимосвязь и оборудование помещений аптеки. Изучение оформления торгового зала и оснащения рабочего места провизора-первостольника (оборудование, нормативная документация и справочно-информационная литература).

2. Получение практического опыта реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

2.1 Работа на рабочем месте провизора по приему рецептов и отпуску готовых лекарственных средств.

Обязанности провизора по приему рецептов и отпуску готовых ЛС. Расположение и оснащение рабочего места (оборудование, нормативная документация и справочно-информационная литература). Фармацевтическая экспертиза рецепта. Алгоритм фармацевтического консультирования при реализации препаратов рецептурного отпуска.

2.2 Работа на рабочем месте провизора по приему рецептов и отпуску лекарственных средств на бесплатных и льготных условиях.

Обязанности провизора по приему рецептов и отпуску лекарственных средств на бесплатных и льготных условиях. Расположение и оснащение рабочего места. Группы населения и категории заболеваний, для лечения которых ЛС отпускаются бесплатно или со скидкой. Алгоритм фармацевтического консультирования при реализации препаратов для граждан льготной категории.

2.3 Работа на рабочем месте провизора по безрецептурному отпуску.

Обязанности провизора по безрецептурному отпуску. Расположение и оснащение рабочего места (оборудование, нормативная документация и справочно-информационная литература). Отделы торгового зала, их взаимосвязь. Требования к торговому залу. Ассортимент товаров, отпускаемых без рецепта. Применение элементов мерчендайзинга в тор-

говом зале. Алгоритм фармацевтического консультирования при реализации препаратов безрецептурного отпуска. Возможности синонимической и аналоговой замены

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от Университета:

- • составляет рабочий график (план) проведения практики;
- • разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- • участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- • осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- • оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- • оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- • согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- • предоставляет рабочие места обучающимся;
- • обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- • проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.
- При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

2. Учебно-тематический план

Номера разделов практики	Наименование разделов практики	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов	Самостоятельная работа, часов	Всего часов
1.	Общее знакомство с организацией работы аптечного предприятия	6	12	18
2.	Получение практического опыта реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.	30	60	90

	ИТОГО:	36	72	108
--	---------------	-----------	-----------	------------

3. Формы отчётности по практике

- Письменный отчет
- Дневник
- Отзыв руководителя практики от предприятия

1. Критерии оценки проверки отчетной документации

«Отлично» - студентом полностью выполнена программа производственной практики; вовремя оформлена и сдана отчетность, по оформлению дневника нет существенных замечаний. Имеется отличная характеристика с базы практики, отражающая активную профессиональную и общественную работу студента.

«Хорошо» - план практики выполнен не полностью, документация оформлена вовремя, но имеются незначительные замечания по ведению дневника; замечаний от администрации базы практики не имеется.

«Удовлетворительно» - план производственной практики выполнен полностью, документация оформлена в установленные сроки, по ведению дневника имеются замечания, имеются замечания администрации базы практики по соблюдению трудовой дисциплины.

«Неудовлетворительно» - студент не сдал отчетную документацию или не выполнил в полном объеме программу производственной практики.

2. Критерии оценки выполнения практических навыков.

- студент знает и соблюдает алгоритм фармацевтического консультирования при реализации лекарственных препаратов, учитывает индивидуальные особенности пациента, правильно осуществляет аналоговую и синонимическую замену, владеет актуальной нормативной базой (допускаются некоторые малосущественные ошибки, которые студент обнаруживает и быстро исправляет самостоятельно или при коррекции преподавателем) – **зачтено**;

- студент не знает теоретические основы фармацевтического консультирования при реализации лекарственных препаратов, учитывает индивидуальные особенности пациента, не может самостоятельно провести фармацевтическое информирование и консультирование, не учитывает индивидуальные особенности пациентов, отпускает рецептурные препараты без рецепта, не знает актуальную нормативную базу – **не зачтено**.

3. Примеры контрольных вопросов для собеседования:

1. Какие законодательные акты и другие нормативно-правовые акты регулируют отпуск лекарственных препаратов по рецепту в аптечной организации?

2. Каков алгоритм фармацевтического консультирование при реализации лекарственных препаратов рецептурного отпуска?

3. Какие законодательные акты и другие нормативно-правовые акты, регламентируют оформление витрин и размещение рекламной информации в аптечной организации?

4. Какие Вы знаете основные принципы организации рабочего места провизора-первостольника в аптечных организациях с открытой и закрытой формой выкладки товара?

5. Каков алгоритм фармацевтического консультирования при реализации лекарственных препаратов безрецептурного отпуска?

6. Каковы основные принципы ответственного самолечения?

7. Что такое аналоги и синонимы лекарственных препаратов? Приведите примеры.

3.2 Критерии оценки при собеседовании:

- «5» (отлично) – обучающийся подробно отвечает на вопросы, показывает системные, глубокие знания программного материала, необходимые для решения профессиональных задач
- «4» (хорошо) – обучающийся владеет программным материалом, но дает не полные ответы на теоретические вопросы
- «3» (удовлетворительно) – обучающийся имеет достаточный уровень знаний основного программного материала, допускает погрешности при его изложении
- «2» (неудовлетворительно) – не владеет теоретическим материалом

Критерии итоговой оценки

«5» (отлично) – соблюден график практики; выполнены все задания, отсутствие замечаний по оформлению дневника и изложению материала; дневник заверен в установленном порядке, имеется положительная рецензия, зачтены практические навыки, на собеседовании студент демонстрирует знания на уровне «отлично» или «хорошо».

«4» (хорошо) – соблюден график практики; выполнено 80% от общего числа заданий, несущественные замечания/отсутствие замечаний по оформлению дневника и изложению материала; дневник заверен в установленном порядке, имеется положительная рецензия, зачтены практические навыки, на собеседовании студент демонстрирует знания на уровне «хорошо» или «удовлетворительно»

«3» (удовлетворительно) – соблюден график практики; выполнено 70% от общего числа заданий, имеются замечания по оформлению дневника и изложению материала, помарки, исправления; дневник заверен в установленном порядке, имеется рецензия с замечаниями, зачтены практические навыки; на собеседовании студент демонстрирует знания на уровне «удовлетворительно»

«2» (неудовлетворительно) – соблюден график практики; выполнено менее 70% от общего числа заданий, имеются грубые ошибки в изложении материала, замечания по оформлению дневника, помарки, исправления; отсутствует печать базы практики и отметка руководителя практики, рецензия негативная или отсутствует и/или не зачтены практические навыки и/или получены неудовлетворительные оценки при собеседовании

IV. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций (Приложение № 1)

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а). Основная литература:

1. Свистунов А.А., Тарасов В.В. Фармацевтическое информирование: учебник / А.А Свистунов, В.В. Тарасов. – М.: «ЛАБОРАТОРИЯ ЗНАНИЙ», 2020. – 320 с.

Электронный ресурс:

1. Аляутдин Р.Н., Фармакология [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Р. Н. Аляутдина. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 1104 с. - ISBN 978-5-9704-3733-9 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437339.html>

2. Харкевич Д.А., Фармакология [Электронный ресурс] : учебник / Д. А. Харкевич. - 11-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - ISBN 978-5-9704-3412-3 - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970434123.html>

б). Дополнительная литература:

1. Управление и экономика фармации: учебник /ред. И.А. Наркевич. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. – 928 с.

2. Управление и экономика фармации: учебник /Е.А. Максимкина, Г.Т. Глембоцкая, П.В. Лопатин; ред. В.Л. Багирова. - Москва: Медицина, 2004. - 716 с.
3. Управление и экономика фармации: учебник. Т. 1. /Фармацевтическая деятельность организация и регулирование /ред. Е.Е. Лоскутова. - Москва: Академия, 2003. - 380 с.

б) Электронный ресурс:

1. Управление и экономика фармации [Электронный ресурс]: учебник /ред. Валерия Леонидовна Багирова. - Москва: Медицина, 2008. - 720 с.
2. Контроль качества лекарственных средств [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Т. В. Плетенёвой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014.
<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426340.html>
3. Методы и методики фармакоэкономических исследований [Электронный ресурс] / Васькова Л.Б., Мусина Н.З. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007.
<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404782.html>
4. Прикладная фармакоэкономика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Под ред. В.И.Петрова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007.
<http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970403709.html>
5. "Финансовый менеджмент в здравоохранении [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов учреждений высш. проф. образования, обучающихся по специальности "Общественное здравоохранение"/ Т. К. Рахыпбеков. - 3-е изд., доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012." <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970421840.html>

2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Фармацевтическое консультирование и информирование [Электронный ресурс] : методические указания к производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для студентов фармацевтического факультета / Тверской гос. мед. ун-т ; сост. М. А. Демидова, О.А.Судакова . – 106 Кб. – Тверь : [б. и.], 2019 . – 16 с.

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

- Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
- Информационно-поисковая база Medline (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>);
- Сводный каталог Корбис (Тверь и партнеры) (<http://www.corbis.tverlib.ru>);
- Доступ к базам данных POLPRED (www.polpred.ru);
- Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова // <http://www.emll.ru/newlib/>;
- Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
- Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России // <http://vrachirf.ru/company-announce-single/6191/>;
- Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации // <http://www.rosminzdrav.ru/>;
- Российское образование. Федеральный образовательный портал. //<http://www.edu.ru/>;

4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

4.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office 2013:
 - Access 2013;
 - Excel 2013;
 - Outlook 2013 ;
 - PowerPoint 2013;
 - Word 2013;
 - Publisher 2013;
 - OneNote 2013.
2. Комплексные медицинские информационные системы «КМИС. Учебная версия» (редакция Standart) на базе IBM Lotus.
3. Программное обеспечение для тестирования обучающихся SUNRAV TestOffice-

Pro

4.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике (Приложение 2)

VI. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике (Приложение 3)

VII. Научно-исследовательская работа студента

Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях современной отечественной и зарубежной науки и техники; участие в проведении научных исследований или выполнении технических разработок; осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме; подготовка и выступление с докладом на конференции; подготовка к публикации статьи, тезисов.

VIII. Профилактическая работа студента. Создание портфолио.

В течение учебного года перед практикой студенты проводить активную деятельность по формированию здорового образа жизни населения, результаты которой каждый студент в течение всего периода обучения в университете заносит в свое портфолио.

Видами деятельности по формированию здорового образа жизни среди населения являются: оформление санбюллетеней с указанием информации о том, где находится этот санбюллетень; электронные санбюллетени, размещаемые в социальных сетях;

IX. Сведения об обновлении рабочей программы практики

Представлены в Приложении № 4

**Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций (части компетенций)
по итогам прохождения практики**

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь» (решать типичные задачи на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения):

ПКО-3

Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.

1. СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Задача 1. В аптеку обратился посетитель с жалобами на насморк и кашель с просьбой продать ему какой-нибудь антибиотик. 1. Объясните покупателю порядок отпуска антибиотиков. 2. Проведите фармацевтическое консультирование. 3. Предложите покупателю препараты безрецептурного отпуска при указанных симптомах.

Ответ: антибиотики относятся к препаратам рецептурного отпуска. В соответствии с Приказом Минздрава России от 14.01.2019 N 4н "Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения" отпускаются из аптеки по рецепту формы 107-1/у. Для получения антибиотика в аптеке необходимо обратиться к врачу. Для устранения насморка и кашля можно предложить препараты безрецептурного отпуска: например, фарингосепт – таблетки для рассасывания.

ОПК-3

Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Задача 1. Покупатель обратился в фармацевтическую организацию с просьбой отпустить ему упаковку амоксициллина без рецепта.

Ответ: амоксициллин относится к антибиотиком пенициллинового ряда. В соответствии с Приказом Минздрава России от 14.01.2019 N 4н "Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения" отпускается из аптеки по рецепту формы 107-1/у. Для получения антибиотика в аптеке необходимо обратиться к врачу.

Задача 2. Покупатель обратился в фармацевтическую организацию с просьбой отпустить ему упаковку прегабалин без рецепта, обосновав это просьбой больной пожилой соседки.

Ответ: прегабалин относится к сильнодействующим веществам (постановление Правительства РФ №667 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ №964») и находится на предметно-количественном учете. В соответствии с Приказом Минздрава России от 14.01.2019 N 4н "Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления ука-

занных бланков, их учета и хранения" отпускается из аптеки по рецепту формы 148-1/у-88. Для получения прегабалина в аптеке необходимо обратиться к врачу.

Критерии оценки ситуационных задач:

0 баллов – не дано ни одного ответа по ситуационным заданиям;

1 балл – студент попытался дать ответы на ситуационные задания, ответы с существенными ошибками

2 балла – студентом даны ответы не на все ситуационные задачи, ответы содержат ошибки

3 балла – ответы даны на все ситуационные задания, ответы неполные и/или содержит ошибки

4 балла – ответы даны на все ситуационные задания с незначительными неточностями

5 баллов – даны все правильные ответы на ситуационные задания.

2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть» (решать усложненные задачи на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в нетипичных ситуациях, формируется в процессе практической деятельности):

ПКО-3

Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента.

СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ

Задача 1. В аптеку обратился покупатель в возрасте 50 лет с просьбой отпустить ему диазепам по поводу нервного стресса по семейным обстоятельствам

Ответ: диазепам относится к психотропным веществам списка III (Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 (ред. от 01.04.2016) "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации") и находится на предметно-количественном учете. В соответствии с Приказом Минздрава России от 14.01.2019 N 4н "Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения" отпускается из аптеки по рецепту формы 148-1/у-88. Для получения диазепама в аптеке необходимо обратиться к врачу.

Для устранения проявлений стресса в рамках ответственного самолечения можно предложить пациенту седативный препарат безрецептурного отпуска, например, препараты валерианы.

ОПК-3

Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств

Критерии оценки ситуационных задач:

0 баллов – не дано ни одного ответа по ситуационным заданиям;

1 балл – студент попытался дать ответы на ситуационные задания, ответы с существенными ошибками

2 балла – студентом даны ответы не на все ситуационные задачи, ответы содержат ошибки

3 балла – ответы даны на все ситуационные задания, ответы неполные и/или содержит ошибки

4 балла – ответы даны на все ситуационные задания с незначительными неточностями

5 баллов – даны все правильные ответы на ситуационные задания.

1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Знать»:

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Как проводится процедура фармацевтического информирования при отпуске безрецептурного препарата?

При проведении фармацевтического информирования посетителя аптечной организации при отпуске безрецептурных или рецептурных лекарственных препаратов, назначенных врачом, фармацевт или провизор предоставляет информацию о терапевтическом действии, способе приема, режиме дозирования, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и / или с пищей, правилах их хранения в домашних условиях, синонимах лекарственного средства с указанием наиболее дешевого из имеющихся в аптечной организации.

2. Что такое фармацевтическое консультирование?

Фармацевтическое консультирование – оказание помощи покупателю в подборе лекарственного препарата / лекарственных препаратов безрецептурного отпуска с предоставлением информации, ориентированной на персональные потребности покупателей.

3. Что такое фармацевтическое информирование?

Фармацевтическое информирование – предоставление информации посетителям аптечной организации при отпуске рецептурных или безрецептурных лекарственных препаратов, назначенных врачом.

4. К каким категориям граждан надо уделять особое внимание при фармацевтическом консультировании и информировании?

Ребенок до 3 лет

Беременная/кормящая женщина

Пожилой человек старше 75 лет

5. О чем необходимо информировать покупателей при отпуске лекарственного препарата?

Информирование о способе приема, режиме дозирования, терапевтическом действии, противопоказаниях, взаимодействии с другими лекарственными препаратами, при одновременном приеме и/или с пищей, правилах его/ их хранения в домашних условиях.

6. В какой ситуации необходимо вызвать покупателю скорую помощь?

Нарушение сознания (заторможенность, дезориентация)

Нарушение координации движений и артикуляции речи

Кровотечения различной этиологии (в т.ч. рвота кофейной врача; фармакологической гущей, дегтеобразный черный стул, кровохарканье)

Режущая, давящая, сжимающая боль в области сердца

Нарушение ритма сердца (пульс синдромами менее 50 ударов/мин и более 120 ударов/мин)

Нарушение дыхания

7. Какие законодательные акты и другие нормативно-правовые акты регулируют отпуск лекарственных препаратов по рецепту в аптечной организации?

Приказ Минздрава России от 14.01.2019 N 4н "Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения"

Федеральный закон от 08.01.1998 N 3-ФЗ (ред. от 05.04.2016) "О наркотических средствах и психотропных веществах"

Постановление Правительства РФ от 12.12.2004 N 769 (ред. от 28.12.2007) "О мерах по обеспечению лекарственными средствами отдельных категорий граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг"

Приказ Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 N 562н (ред. от 10.09.2015) "Об утверждении Порядка отпуска физическим лицам лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих кроме малых количеств наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров другие фармакологические активные вещества"

Постановление Правительства РФ от 30.06.1998 N 681 (ред. от 01.04.2016) "Об утверждении перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации"

Постановление Правительства РФ от 29.12.2007 N 964 (ред. от 07.11.2013) "Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей статьи 234 и других статей Уголовного кодекса Российской Федерации, а также крупного размера сильнодействующих»

Приказ Минздрава России от 22.04.2014 N 183н (ред. от 10.09.2015) "Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету"

8. Каков алгоритм фармацевтического консультирования при реализации лекарственных препаратов рецептурного отпуска?

Уточнить наличие рецепта, провести фармацевтическую экспертизу рецепта, предоставить информацию о терапевтическом действии, способе приема, режиме дозирования, противопоказаниях, взаимодействии лекарственных препаратов при одновременном приеме между собой и / или с пищей, правилах их хранения в домашних условиях, предложить синонимы лекарственного средства, указать наиболее дешевый из имеющихся в аптечной организации.

9. Какие законодательные акты и другие нормативно-правовые акты, регламентируют оформление витрин и размещение рекламной информации в аптечной организации?

Федеральный закон "О рекламе" от 13.03.2006 N 38-ФЗ

Приказ Минздрава России от 31.08.2016 N 647н "Об утверждении Правил надлежащей аптечной практики лекарственных препаратов для медицинского применения"

10. Каковы основные принципы ответственного самолечения?

Ответственное отношение к своему здоровью, здоровью детей и близких за счет ведения здорового образа жизни, более широкое и грамотное применение, в первую очередь, безрецептурных лекарственных препаратов с целью профилактики или самостоятельного лечения легких недомоганий и хронических неинфекционных заболеваний при продолжении терапии, назначенной врачом.

11. Что такое аналоги и синонимы лекарственных препаратов? Приведите примеры.

Синонимы – лекарственные препараты, имеющие общее МНН, но разное торговое наименование. Омепразол (Лосек, Омез, Гастрозол)

Аналоги – разные препараты по МНН, но обладающие сходной фармакологической активностью. Омепразол, рабепразол, эзомепразол

12. Что такое фармацевтическая опека

Фармацевтическая опека – это • программа взаимодействия провизора и пациента, а также провизора и врача в течение всего периода проведения лекарственной терапии — от момента отпуска препарата до окончания его действия; ответственность перед пациентом за результаты лечения (своего рода высший пилотаж клинической фармации).

КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ:

1. Консультирование и информирование в аптеке при реализации антигипертензивных лекарственных препаратов группы бета-адреноблокаторов.
2. Консультирование и информирование в аптеке при реализации антигипертензивных лекарственных препаратов группы ингибиторов АПФ.
3. Консультирование и информирование в аптеке при реализации антигипертензивных лекарственных препаратов группы антагонистов кальция.
4. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов для лечения бронхиальной астмы группы бронхолитиков.
5. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов для лечения бронхиальной астмы группы ингаляционных глюкокортикостероидов.
6. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов группы H₁-гистаминоблокаторов.
7. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов группы блокаторов лейкотриеновых рецепторов.
8. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов группы ингаляционных нестероидных противовоспалительных препаратов.
9. Консультирование и информирование в аптеке при реализации антисекреторных лекарственных препаратов.
10. Консультирование и информирование в аптеке при реализации антацидных лекарственных препаратов.
11. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов группы прокинетики.
12. Консультирование и информирование в аптеке при реализации лекарственных препаратов для лечения инфекционных заболеваний группы антибиотиков.
13. Консультирование и информирование в аптеке реализации лекарственных препаратов для лечения инфекционных заболеваний группы противомикробных средств.
14. Консультирование и информирование при обеспечении пациентов БАД и специализированными продуктами лечебного питания.
15. Консультирование и информирование при обеспечении пациентов медицинскими изделиями.

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Образцы оформления и ведения дневника:

Дневник является документом, фиксирующим выполнение программы производственной практики.

Первый раздел дневника должен содержать:

1. график прохождения практики
2. права и обязанности провизора-первостольника
3. нормативные документы, регламентирующие отпуск лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
4. инструкции по технике безопасности
5. оборудование рабочего места провизора-первостольника в аптеке
6. план торгового зала аптечной организации с обозначением формы выкладки товара

Второй раздел дневника. В этом разделе студент ежедневно регистрирует свою выполняемую работу.

Этот раздел включает: 1. Фармацевтическую экспертизу рецепта (15-20)

Форма ведения записей:

- дата, порядковый номер рецепта;
- наименование лекарственного средства на русском и латинском языках
- форма рецептурного бланка
- наличие обязательных реквизитов
- наличие дополнительных реквизитов
- дозировка и нормы отпуска
- сроки действия рецепта
- сроки хранения рецепта в аптеке
- нарушения, выявленные в рецепте

2. Фармацевтическое информирование и консультирование (15-20)

- наименование лекарственного препарата
- порядок отпуска из аптеки (рецептурный или безрецептурный)
- фармакотерапевтическая группа
- показания и противопоказания
- хранения в домашних условиях
- стоимость
- синонимы
- наиболее дешевый препарат из синонимов
- аналоги (для безрецептурных препаратов)

Дневник необходимо ежедневно представлять на проверку и подпись руководителю практики в аптеке. По окончании производственной практики дневник должен быть заверен на последнем оформленном анализе подписью руководителя практики, подписью руководителя (заведующего, директора) и печатью учреждения базы практики.

После прохождения практики дневник представляется для проверки руководителю практики на кафедре управления экономики фармации.

Образец оформления
титульного листа дневника по производственной практике

Федеральное Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

**Кафедра управления и экономики фармации с курсами
фармакогнозии, фармацевтической технологии, фармацевтической и токсикологи-
ческой химии**

Зав. кафедрой д. м. н., профессор Демидова М. А.

ДНЕВНИК
производственной практики
по фармацевтическому консультированию и информированию

Исполнитель:
студент 5 курса № группы
Фамилия, И. О.
База практики:
Преподаватель:
ученая степень и звание,
Фамилия, И. О.

Справка

о материально-техническом обеспечении рабочей программы практики
Практика по фармацевтическому консультированию и информированию

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Торговый зал аптечных организаций	Производственные помещения аптеки оснащены необходимым инвентарем, субстанциями, вспомогательными материалами, необходимыми для осуществления контроля качества лекарственных препаратов.
2	Учебная аптека	Аптечные прилавки и витрины (шкафы, стеллажи с образцами фармацевтической продукции; столы для записей и приемки товара); ПК с выходом в интернет и доступом к актуальной нормативно-правовой базе (к ГРЛС, Перечню ЖНВЛП, Перечню препаратов, подлежащих ПКУ и др); ПК с программным обеспечением e-pharma, сейф, холодильник; комплекты нормативной документации, образцы учетной и другой организационной документации, применяемой при осуществлении фармацевтической деятельности (для каждого обучающегося).

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

**Лист регистрации изменений и дополнений на _____ учебный год
в рабочую программу практики**

(название практики)

для студентов _____ курса,

специальность (направление подготовки): _____
(название специальности, направления подготовки)

форма обучения: очная/заочная

Изменения и дополнения в рабочую программу практики рассмотрены на

заседании кафедры « _____ » _____ 201__ г. (протокол № _____)

Зав. кафедрой _____ (ФИО)

подпись

Содержание изменений и дополнений

№ п/п	Раздел, пункт, номер страницы, абзац	Старый текст	Новый текст	Комментарий
1				
2				
3				