

ПРИНЯТО
решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
(протокол от 17.09.2025 № 8)

УТВЕРЖДЕНО
приказом исполняющего
обязанности ректора
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
от 23.09.2025 № 909

**Положение
о консультационных подготовительных курсах
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)**

г. Тверь
2025

1. Общие положения

1.1 Положение о консультационных подготовительных курсах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) устанавливает порядок организации обучения на консультационных подготовительных курсах (далее – Курсы) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России, Университет).

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», уставом и локальными нормативными актами Университета.

1.3 Курсы являются одной из форм подготовки к поступлению в Университет, осуществляемой в рамках деятельности Центра довузовской подготовки и профориентационной работы согласно Положению о Центре довузовской подготовки и профориентационной работы Университета.

1.4 Курсы создаются, реорганизовываются и упраздняются на основании решения Ученого совета Университета.

2. Основные цели и задачи

2.1 Основной целью Курсов являются:

2.1.1 реализация потребностей Университета в абитуриентах с высоким уровнем базовой подготовки по профильным предметам.

2.2 Основными задачами Курсов являются:

2.2.1 повышение уровня общеобразовательной подготовки по предметам вступительных экзаменов в Университет;

2.2.2 реализация потребностей абитуриентов в систематизации уже имеющихся знаний, углубленное изучение профильных для высшего медицинского образования школьных предметов, приобретение практических навыков в изложении экзаменационного материала на вступительных испытаниях в Университет;

2.2.3 подготовка обучающихся к успешному освоению программ высшего образования;

2.2.4 целенаправленное формирование контингента абитуриентов, ориентированного на обучение в Университете.

3. Организация деятельности Курсов

3.1 Для обучения на Курсах принимаются обучающиеся следующих возрастных категорий:

- обучающиеся 9 классов общеобразовательных учреждений;
- обучающиеся 10 классов общеобразовательных учреждений;
- обучающиеся 11 классов общеобразовательных учреждений;
- обучающиеся учреждений среднего профессионального образования;
- выпускники общеобразовательных учреждений, учреждений среднего профессионального и высшего образования.

3.2 Зачисление на Курсы производится приказом ректора на основании личного заявления совершеннолетнего обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, при наличии согласия на обработку персональных данных и оплаты обучения.

3.3 Изданию приказа о зачислении предшествует оформление договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4 Учебный процесс осуществляется преимущественно силами педагогических работников Университета. При необходимости к проведению занятий могут привлекаться специалисты других образовательных, научных или медицинских организаций.

3.5 Обучение на Курсах осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам. Реализуются

- дополнительные общеразвивающие программы консультационных подготовительных курсов по химии для обучающихся 9, 10, 11 классов;
- дополнительные общеразвивающие программы консультационных подготовительных курсов по биологии для обучающихся 9, 10, 11 классов;
- дополнительные общеразвивающие программы консультационных подготовительных курсов по русскому языку для обучающихся 9, 10, 11 классов.

Форма обучения на Курсах - очная или очная с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся Курсов имеют право выбирать для освоения одну, две (в любом сочетании) или все три образовательные программы своей возрастной категории, а также

формы освоения выбранных программ – очную или очную с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.5.1 Занятия в очной форме проводятся на территории Университета в течение рабочей недели: в будние дни – во второй половине дня, в субботу – в первой и/или второй половине дня.

Начало занятий на Курсах – третья неделя сентября.

Продолжительность одного занятия – 3 академических часа (135 минут) один раз в неделю.

Продолжительность одной образовательной программы Курсов – 30 учебных недель (всего 90 академических часов).

Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время.

Количество обучающихся в одной группе – не менее 20 человек.

Формы аудиторных занятий: лекции, семинары (практические занятия).

3.5.2 Очная форма обучения с использованием дистанционных образовательных технологий предусматривает использование электронных средств онлайн-коммуникации педагога с обучающимися.

Занятия проводятся в режиме онлайн, как правило, во второй половине дня.

Начало занятий на Курсах – третья неделя сентября.

Продолжительность одного занятия – 3 академических часа (135 минут) один раз в неделю.

Продолжительность одной образовательной программы Курсов – 30 учебных недель (всего 90 академических часов).

Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время.

Количество обучающихся в одной группе – не менее 20 человек.

Формы аудиторных занятий: лекции, семинары (практические занятия).

3.6 Образовательные программы Курсов разрабатываются для каждой возрастной группы обучающихся, ежегодно рассматриваются на методическом совете по довузовской подготовке Университета, принимаются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета. При реализации дополнительных общеразвивающих программ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий. Образовательные программы Курсов обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.7 Освоение каждой образовательной программы сопровождается текущей и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущая аттестация осуществляется для текущего контроля освоения обучающимися образовательной программы в ходе процесса их обучения.

Промежуточная аттестация является завершающей формой контроля освоения отдельного модуля образовательной программы. Промежуточная аттестация может проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения всей образовательной программы.

Выбор порядка, форм и периодичности текущей и промежуточной аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий. Текущая и промежуточная аттестация могут проводиться в формате компьютерного или бланкового тестирования, устного собеседования или иных формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

3.8 Обучающимся Курсов, прошедшим полный курс обучения, по их желанию может быть выдана справка, образец которой приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

4. Особенности организация обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами)

4.1 Условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (детей-инвалидов) регулируется федеральным законодательством и соответствующим локальным нормативным актом Университета, утвержденным в установленном порядке.

5. Организация обучения по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренного обучения)

5.1 С учетом возможностей и потребностей личности обучение по образовательной программе на Курсах (в том числе ускоренное обучение) может осуществляться по индивидуальному учебному плану.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.2 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется обучающимся самостоятельно, под контролем преподавателя, с последующей аттестацией.

5.3 На обучение по индивидуальному учебному плану (при необходимости) имеют право обучающиеся из числа:

- лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, которые позволяют освоить образовательную программу Курсов в более короткий срок;
- лиц, с устойчивой дезадаптацией к обучению в формате Курсов и неспособностью к усвоению образовательной программы в условиях большого коллектива;
- инвалидов и/или ограниченными возможностями здоровья.

5.4 Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной программы Курсов.

5.5 Индивидуальный учебный план утверждается решением методического совета Университета по довузовскому подготовке.

5.6 Зачисление или перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления на имя ректора Университета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо совершеннолетних обучающихся.

В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы.

5.7 Индивидуальные учебные планы должны предусматривать:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения разделов, тем, а также формы контроля идентично наименованиям в учебных планах, рассчитанных на нормативный срок обучения;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- соблюдение логической и содержательно-методической взаимосвязи разделов и тем с другими разделами и темами, предусмотренными соответствующей образовательной программой с нормативным сроком обучения.

5.8 Индивидуальный учебный план составляется на один учебный год либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) о предоставлении возможности для обучения по индивидуальному учебному плану.

5.9 При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

5.10 Обучающийся обязан строго выполнять индивидуальный учебный план в полном объеме: посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные

занятия, выполнять самостоятельную работу по изучению всех разделов и тем, своевременно проходить установленные виды текущей и промежуточной аттестации.

6. Финансовая деятельность

6.1 Стоимость обучения по образовательной программе Курсов определяется на основании калькуляции, разработанной Планово-экономическим управлением Университета, и утверждается приказом ректора Университета.

6.2 Оплата образовательных услуг на Курсах осуществляется в соответствии с условиями договора на оказание платных образовательных услуг.

6.3 В случае отсутствия обучающегося на занятиях без уважительных причин оплаченные денежные средства не возвращаются.

Уважительной причиной признается болезнь, невозможность явки на занятия по независящим от обучающегося объективным обстоятельствам (техногенные аварии, стихийные бедствия и др.). Для подтверждения оснований отсутствия на учебных занятиях обучающийся обязан предоставить документы, подтверждающие уважительную причину, в срок не позднее трех рабочих дней после их выдачи уполномоченной организацией.

6.4 В случае досрочного расторжения Договора по согласованию сторон возвращается сумма, пропорциональная стоимости занятий, оставшихся до окончания Курсов.

7. Отчисление обучающихся

7.1 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях: 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; 2) по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2 Наряду с установленными п. 7.1 настоящего локального нормативного акта основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Университета договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут Университетом в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7.3 Отчисление по собственному желанию осуществляется в срок не позднее одного месяца с момента подачи обучающимся соответствующего заявления.

7.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении обучающегося по программам Курсов.

7.5 Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления.

8. Управление Курсами

8.1 Подбор и расстановку штата преподавателей осуществляет начальник Центра довузовской подготовки и профориентационной работы Университета (далее – Центр) по согласованию с заведующими соответствующих кафедр.

8.2 Непосредственные контакты с обучающимися, их родителями (законными представителями) возлагаются на ведущего специалиста Центра. Ведение учетной и отчетной учебной и методической документации поручается ведущему специалисту Центра.

8.3 Общее руководство деятельностью Курсов Университета осуществляет начальник Центра.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение принимается Учёным советом, утверждается приказом ректора Университета и вступает в силу с момента издания приказа об его утверждении.

4.2 Настоящее Положение доводится до сведения сотрудников Университета и обучающихся путём его размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.3 Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также принятие его в новой редакции осуществляются в том же порядке, который установлен для его принятия.



Министерство здравоохранения
Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Тверской государственный
медицинский университет»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России)**
Советская ул., д. 4, г. Тверь, 170100
факс: 8-4822-34-43-09, тел.: 8-4822-32-17-79
ОКПО 01964591
E-mail: info@tvgma.ru, info@tvergma.ru
№ _____
на № _____

СПРАВКА

Дана _____ (ФИО) в том, что он(а) в 20__ / __ учебном
году обучался(-лась) на консультационных подготовительных курсах ФГБОУ ВО Тверской
ГМУ Минздрава России по дополнительной общеразвивающей программе:

наименование образовательной программы

Приказ о зачислении № _____ от _____.

Приказ об отчислении № _____ от _____.

Дана для предъявления по месту требования.

Проректор по учебной работе

И.О. Фамилия

Начальник Центра
довузовской подготовки
и профориентационной работы

И.О. Фамилия