

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

Принята
Учёным советом
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
29 августа 2024 г.
(протокол № 7)

«Утверждаю»
И.о. ректора ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
Л.В. Чичановская
«29» августа 2024 г. (приказ № 754)

Образовательная программа
среднего профессионального образования

Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности
33.02.01 Фармация

ФГОС СПО утвержден приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г.
№449 «Об утверждении федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования по специальности
33.02.01 Фармация

Квалификация выпускника
Фармацевт

Форма обучения
Очная

Нормативный срок освоения программы
1 год 10 месяцев (на базе среднего общего образования)

Тверь, 2024

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена – по специальности 33.02.01 Фармация разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449.

Реализация образовательной программы осуществляется на фармацевтическом факультете ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России.

Разработчики:

декан фармацевтического факультета проф., д.м.н. Демидова М.А.

заместитель декана фармацевтического факультета доцент, к.м.н. Г.А. Петров

заместитель начальника учебно-методического управления доц., к.б.н. М.Н. Кудряшова

генеральный директор ЗАО «Фарминторг» М.В.Фартова

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на заседании Центрального координационного методического совета «28» августа 2024 года, протокол № 1

Содержание

Содержание	3
Раздел 1 Общие положения.....	5
1.2 Нормативные основания для разработки ООП СПО	5
1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО:	6
Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
3.1 Область профессиональной деятельности выпускников	6
3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации	6
Раздел 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	7
4.1 Формируемые компетенции.....	7
4.1.1 Общие компетенции	7
4.1.2 Профессиональные компетенции	12
4.2 Личностные результаты реализации программы.....	32
РАЗДЕЛ 5 Структура образовательной программы.....	34
5.1 Структура и объем образовательной программы	34
5.2 Учебный план и календарный учебный график.....	39
5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов	40
5.4 Программы практик	40
5.5 Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации).....	41
5.6 Фонды оценочных средств	41
5.7 Методические материалы	41
Раздел 6 Условия реализации образовательной программы	42
6.1 Материально-техническое оснащение образовательной программы.....	42
6.1.1 Условия реализации образовательной программы.....	42
Лаборатории:	42
6.1.2 Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практики по специальности.....	43
6.1.2.1 Оснащение лабораторий.....	43

6.1.2.2 Оснащение баз практик	45
6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	45
6.3 Кадровое обеспечение образовательной программы	47
6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	47
6.5 Воспитательная деятельность	48
Раздел 7 Государственная итоговая аттестация.....	48
7.1 Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация).....	48
7.2 Программа ГИА (ИА)	49
7.3 Оценочные средства ГИА (ИА).....	49
7.4 Допуск обучающихся к ГИА (ИА).....	49
7.5 Особенности проведения ГИА (ИА) для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	49
7.6 Результаты ГИА (ИА)	49
Раздел 8 Адаптация основной образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	49
Раздел 9 Разработчики основной образовательной программы.....	54

Раздел 1 Общие положения

1.1 Назначение основной образовательной программы среднего профессионального образования

Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее – ООП СПО), реализуемая в ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – университет) по специальности 33.02.01 Фармация представляет собой комплекс документов, разработанный и утвержденный университетом с учётом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация» (далее – ФГОС СПО).

ООП СПО определяет основные характеристики образовательного процесса (объём, содержание, планируемые результаты), общие и профессиональные компетенции, личностные результаты обучения, кадровое и материально-техническое обеспечение учебного процесса, формы периодической и итоговой аттестаций, включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и междисциплинарных курсов, практик, оценочные средства, методические материалы, иные компоненты.

ООП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

1.2 Нормативные документы, являющиеся основой для образовательной программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311, от 19.01.2023 N 37);
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22

мая 2017 г. №428н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью».

- Примерная основная образовательная программа СПО по специальности 33.02.01 Фармация (протокол Федерального учебно-методического объединения по УГПС 33.00.00 от 01.02.2022 №5, Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-41 от 28.02.2022).
- Устав ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ООП СПО:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл.

ЛР – личностные результаты;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ООП СПО – основная образовательная программа среднего профессионального образования;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: фармацевт.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, очно-заочная.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации фармацевт – 1 год 10 месяцев, объем образовательной программы – 2952 академических часов.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение.

3.2 Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации фармацевт представлено в таблице 1.

Таблица 1 – Соответствие профессиональных модулей основным видам деятельности и квалификации

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		фармацевт

Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осваивается
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	осваивается

Раздел 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1 Формируемые компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции, достигнуты личностные результаты.

4.1.1 Общие компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **общими компетенциями (ОК)** (таблица 2).

Таблица 2 – Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной</p>

	жизненных ситуациях	<p>деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства в рамках профессиональной деятельности по специальности; эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; основные факторы изменения климата, принципы бережливого производства, основные действия в чрезвычайных ситуациях</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p>Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>

		<p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	--

4.1.2 Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать **профессиональными компетенциями** (ПК), соответствующими основным видам деятельности (таблица 3).

Таблица 3 – Профессиональные компетенции, соответствующие основным видам деятельности

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Практический опыт: подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности Умения: - осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности Знания: - положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

		<ul style="list-style-type: none"> - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; - виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - правила ценообразования на лекарственные средства; - требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	<p>ПК 1.2</p> <p>Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения: оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.3</p> <p>Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским</p>	<p>Практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного

	<p>работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>самолечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; - пользоваться специализированными программными продуктами; - пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
--	--	---

	<p>ПК 1.4</p> <p>Осуществлять розничную торговлю отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользоваться специализированными программными продуктами; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none">- пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;- фармакологические группы лекарственных средств;- характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;- правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; <p>порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</p> <ul style="list-style-type: none">- правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;- основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;- методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;- порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;- правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
--	--	---

	<p>ПК 1.5 Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - пользоваться специализированными программными продуктами; <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентификация товаров аптечного ассортимента; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; - информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	<p>ПК 1.6</p> <p>Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; - пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; - пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; - производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента,

		<p>рекламных компаниях производителей</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; - маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - организовывать свою производственную деятельность и распределять время; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; - проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none">- фармакологические группы лекарственных средств;- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;- нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств товаров аптечного ассортимента;- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;- установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;- порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;- требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;- порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; <hr/> <ul style="list-style-type: none">- правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;- правила делового общения, культуры и профессиональной этики;- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;- методы и приемы урегулирования претензий потребителей;- правила оформления зоны карантинного хранения;- порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;- правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов,
--	--	--

		и товары аптечного ассортимента
	<p>ПК 1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности и</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; - требования к структуре и составу отчетной документации; - порядок учета движения товара; - правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; - виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления

	<p>ПК 1.8</p> <p>Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; <p>регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок закупки и приема товаров от поставщиков; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	<p>ПК 1.9</p> <p>Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;

	<p>нормативно-правовой базы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вести предметно- количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - вести учет лекарственных средств в помещении хранения; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными,
--	---------------------------------	--

		<p>фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p> <ul style="list-style-type: none">- правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;- положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;- требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;- порядок ведения предметно- количественного учета лекарственных средств;- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;- требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;- порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;- правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;- порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;- порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;- перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;- требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;- методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;- порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; <p>принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>
	<p>ПК 1.10</p> <p>Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации

	<p>ПК 1.11</p> <p>Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Практический опыт: реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
<p>Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций</p>	<p>ПК 2.1</p> <p>Изготавливать лекарственные формы по рецептами требованиям медицинских организаций</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; - производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств;

		<ul style="list-style-type: none">- проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;- физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;- нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;- правила применения средств индивидуальной защиты;- порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;- номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;- методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;- вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;- способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
--	--	---

	<p>ПК 2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Практический опыт: изготовление лекарственных средств</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - фасовать изготовленные лекарственные препараты; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; - применять средства индивидуальной защиты; - пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; - физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; - правила применения средств индивидуальной защиты; - вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; - информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;
--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> - условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
	<p>ПК 2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств</p>	<p>Практический опыт: проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; <p>пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; - виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; - физико-химические свойства лекарственных средств; <p>методы анализа лекарственных средств</p>
	<p>ПК 2.4 Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов</p>	<p>Практический опыт:</p> <p>Изготовление лекарственных средств;</p> <p>проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; - регистрировать результаты контроля; - вести отчетные документы по движению лекарственных средств;

		<ul style="list-style-type: none">- маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками;- заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов;- пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями,- прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;- интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств;- производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств;- оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов<ul style="list-style-type: none">- Знания:- правила оформления лекарственных средств к отпуску;- виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;- нормативно-правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;- условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;- требования к документам первичного учета аптечной организации;- информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;- виды документации по учету движения лекарственных средств;- порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
--	--	---

	<p>ПК 2.5 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Практический опыт: Изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - применять средства индивидуальной защиты <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, мерьпожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; - средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; - санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; - правила применения средств индивидуальной защиты
--	---	---

Суммарные сведения о поэтапном формировании компетенций в процессе освоения обучающимися учебного плана (в процессе изучения дисциплин (модулей) и освоения практик) представлены в **матрице компетенций (Приложение 1)**.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в рамках изучения отдельных дисциплин (модулей) и прохождения практик представлены в рабочих программах соответствующих дисциплин (модулей) и практик.

4.2 Личностные результаты реализации программы

Необходимым результатом обучения является формирование у будущих фармацевтов чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, верности своей профессии, соблюдения принципов фармацевтической этики и деонтологии.

Личностные результаты реализации программы воспитания и коды личностных результатов приведены в таблице 4.

Таблица 4 – Личностные результаты реализации программы воспитания

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p>	<p align="center">ЛР 1</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<p align="center">ЛР 3</p>

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правил здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Соблюдающий нормы морали, права и профессионального общения, а также принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15

Программа воспитания и календарный план воспитательных мероприятий представлены в приложении 2.

РАЗДЕЛ 5 Структура образовательной программы

5.1 Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов и практик, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы.

Образовательная программа состоит из следующих разделов:

- общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- математический и общий естественнонаучный цикл;
- общепрофессиональный цикл;
- профессиональный цикл;
- итоговая аттестация* (государственная итоговая аттестация), которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «фармацевт».

Структура и разделы образовательной программы представлены в таблице 5.

Таблица 5 – Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)	не менее 324
Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН)	не менее 108
Общепрофессиональный цикл (ОП)	не менее 468
Профессиональный цикл (ПМ)	не менее 1116
Итоговая аттестация*(государственная итоговая аттестация)	108
Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования	2952

*Итоговая аттестация представляет собой форму оценки соответствия степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях

определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы среднего профессионального образования требованиям ФГОС.

Образовательная программа включает в себя обязательную и вариативную части. Объем обязательной части ООП СПО составляет 2016 академических часов. Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура». Дисциплина «Физическая культура» в очной форме обучения предусматривает еженедельно не менее 2 академических часов аудиторных занятий. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено предоставление возможности обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Математический и общий естественнонаучный цикл включает изучение дисциплин: «Математика» и «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме не менее 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 35 академических часов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Образовательной программой для подгрупп девушек предусмотрено использование не менее 35 академических часов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности», предусмотренных на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые сформированы в соответствии с основными видами профессиональной деятельности фармацевта, предусмотренными ФГОС СПО.

Вариативная часть программы предназначена для изучения дополнительных учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов (обозначаются как вариативная часть цикла), а также углубленного изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. Включение в образовательную программу дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществлялось с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся. Объем вариативной части составляет 828 академических часов.

Распределение учебных часов обязательной и вариативной части по циклам образовательной программы представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Распределение часов обязательной и вариативной части по циклам образовательной программы

Цикл	Обязательная часть, ак.ч.	Вариативная часть, ак.ч.	Всего
ОГСЭ	324	120	444
ЕН	108	14	122
ОП	468	362	830
ПМ	1116	332	1448
Итого по циклам	2016	828	2844
ГИА	108	-	108
Итого	2124	828	2952

В вариативную часть образовательной программы были добавлены следующие учебные дисциплины: цикл ОГСЭ – История Великой Отечественной войны; цикл ОП – Юридические основы деятельности фармацевта, Оказание первой помощи, Фармацевтическая этика и деонтология, Медицинское и фармацевтическое товароведение; ПМ – Фармацевтическое консультирование. Распределение часов вариативной части по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам образовательной программы представлено в таблице 7.

Таблица 7 – Распределение часов вариативной части по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам

Индекс модуля/учебной дисциплины	Наименование учебной дисциплины	Число часов вариативной части	Обоснование
ОГСЭ.01	Основы философии	16	Для усиления практической подготовки, формирования личностных результатов.
ОГСЭ.02	История	16	
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	44	
ОГСЭ.05	Психология общения	12	
ОГСЭ.В.01	История Великой Отечественной войны	32	На основании рекомендации работодателей
ЕН.01	Математика	4	Для повышения конкурентоспособности обучающегося на рынке труда
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	10	
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	16	На основании рекомендации работодателей для усиления практической подготовки и получения дополнительных компетенций
ОП.02	Анатомия и физиология человека	16	
ОП.03	Основы патологии	12	
ОП.04	Основы микробиологии и	16	

	иммунологии		
ОП.05	Ботаника	16	
ОП.06	Общая и неорганическая химия	32	
ОП.07	Органическая химия	18	
ОП.08	Аналитическая химия	14	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	22	
ОП.В.01	Юридические основы деятельности фармацевта	32	Для получения дополнительных компетенций, в том числе повышения юридической грамотности специалистов
ОП.В.02	Оказание первой помощи	78	На основании рекомендации работодателей для повышения уровня готовности выпускников к оказанию первой помощи до оказания медицинской помощи в фармацевтических организациях
ОП.В.03	Фармацевтическая этика и деонтология	30	На основании рекомендаций работодателей
ОП.В.04	Медицинское и фармацевтическое товароведение	60	На основании рекомендации работодателей для повышения уровня практической подготовки в области товароведческого анализа ассортимента фармацевтической организации
МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	22	На основании рекомендации работодателей для углубления и расширения профессиональной

			подготовки в области организации деятельности аптеки и ее структурных подразделений
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	38	На основании рекомендации работодателей для углубления и расширения профессиональной подготовки
МДК.01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами	14	На основании рекомендации работодателей для углубления и расширения профессиональной подготовки
МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	8	На основании рекомендации работодателей в связи с расширением ассортимента лекарственных средств, постоянным появлением инновационных препаратов
МДК.01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	40	На основании рекомендации работодателей в связи с расширением ассортимента лекарственных средств растительного происхождения
МДК.01.В.01	Фармацевтическое консультирование	106	На основании рекомендации работодателей для углубления и расширения профессиональной подготовки в области

			фармацевтического информирования и консультирования
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	82	Для углубления и расширения профессиональной подготовки
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	62	На основании рекомендации работодателей для углубления и расширения профессиональной подготовки в области фармацевтической технологии, в том числе
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	20	На основании рекомендации работодателей для углубления и расширения профессиональной подготовки и освоения новых методов контроля качества лекарственных средств
Всего		828	

Не менее 25 процентов времени в профессиональном цикле образовательной программы отведены на проведение практик. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная и производственная практики, которые реализуются в форме практической подготовки. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов, чередуясь с теоретическими занятиями.

5.2 Учебный план и календарный учебный график

Компонентами образовательной программы являются учебный план и календарный учебный график образовательного процесса.

В Учебном плане представлены перечни дисциплин, модулей, междисциплинарных курсов, практик, аттестационных испытаний с указанием их объема, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и

самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся. Учебный план представлен в **Приложении 3**.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления учебной деятельности и периоды каникул. Календарный учебный график представлен в **Приложении 4**.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов

Для каждой учебной дисциплины (модуля), междисциплинарного курса образовательной программы разработаны рабочие программы. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов представлены в электронном формате в электронной информационно-образовательной среде Университета и в **Приложении 5**.

В рабочих программах всех учебных дисциплин и междисциплинарных курсов профессиональных модулей четко сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

В целях реализации компетентного подхода предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Эффективная самостоятельная работа обучающихся обеспечивается координированным контролем со стороны преподавателей, а также наличием методических разработок для обучающихся.

5.4 Программы практик

Образовательная программа включает учебные и производственные практики, для которых разработаны программы практик.

Программы практик представлены в электронном формате в электронной информационно-образовательной среде Университета и в **Приложении 6**.

Для освоения практических навыков во время производственных практик заключены договоры на практическое обучение с медицинскими и фармацевтическими организациями.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости может проводиться с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при предъявлении обучающимся), относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности. Способы проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть установлены с учетом

особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и ФГОС СПО.

5.5 Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации)

Программа итоговой аттестации (далее - ИА) (для образовательной программы, прошедшей государственную аккредитацию – государственная итоговая аттестация – ГИА) определяет объем итоговой аттестации, ее структуру и содержание в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Программа ИА представлена в электронном формате в электронной информационно-образовательной среде Университета и в **Приложении 7**.

5.6 Фонды оценочных средств

Оценка результатов освоения основной образовательной программы обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию (в т.ч. квалификационные экзамены) и ИА (ГИА). Для текущего контроля успеваемости обучающихся (контроля текущей успеваемости и/или рубежного контроля), а также для промежуточной аттестации обучающихся и ИА (ГИА) разработаны оценочные материалы. Примеры оценочных материалов для текущего контроля успеваемости представлены в рабочих программах дисциплин, модулей и междисциплинарных курсов, оценочные материалы для промежуточной аттестации – в оценочных материалах (далее – ОМ) для промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам и практикам, оценочные материалы для ИА (ГИА) в ОМ для ИА (ГИА). ОМ представлены в электронном формате в электронной информационно-образовательной среде Университета.

Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости предусматривается увеличение времени подготовки к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных нормативных актах.

5.7 Методические материалы

Методические материалы включают методические рекомендации для преподавателей и методические указания для обучающихся, а также методические материалы для оценки знаний, умений, навыков, формируемых на разных этапах освоения образовательной программы.

Методические рекомендации для преподавателей разработаны с целью обеспечения единства методических подходов к преподаванию и единства требований к освоению образовательной программы обучающимися. Методические указания для обучающихся направлены на обеспечение аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

Методические рекомендации для преподавателей и методические указания для

обучающихся представлены в электронном формате в составе рабочих программ дисциплин в электронной информационно-образовательной среде Университета. Методические материалы для оценки знаний, умений, навыков представлены в электронном формате в составе ОМ в электронной информационно-образовательной среде Университета.

Раздел 6 Условия реализации образовательной программы

6.1 Материально-техническое оснащение образовательной программы

6.1.1 Условия реализации образовательной программы

Университет располагает специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для воспитательной и самостоятельной работы, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования национальных и международных стандартов.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- математических и естественнонаучных дисциплин;
- иностранных языков;
- основ латинского языка с медицинской терминологией;
- анатомии и физиологии человека;
- основ патологии;
- ботаники;
- микробиологии и иммунологии;
- безопасности жизнедеятельности;
- общей и неорганической химии;
- органической химии;
- аналитической химии;
- информационных технологий.

Лаборатории:

- организации деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов;
- лекарствоведения с основами фармакологии;

- лекарствоведения с основами фармакогнозии;
- технологии изготовления лекарственных форм;
- контроля качества лекарственных средств;

Спортивный комплекс:

- спортивный зал.

Залы:

- библиотека;
- читальный зал с выходом в интернет.

6.1.2 Материально-техническое оснащение лабораторий и баз практики по специальности

ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России обладает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

6.1.2.1 Оснащение лабораторий

Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор и экран;
- персональный компьютер, ноутбук;
- принтер и сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для документов;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая, кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- калькуляторы;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя; проектор и экран;
- персональный компьютер;
- принтер и сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения образцов лекарственных препаратов в оригинальных упаковках, наглядных пособий;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;

- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор и экран;
- персональный компьютер/ноутбук;
- принтер и сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкафы для хранения лекарственных препаратов и ЛРС, наглядных пособий, посуды, реактивов, микроскопов;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- микроскопы;
- разновес;
- весы лабораторные;
- химическая посуда;
- кассовый аппарат, фискальный регистратор;
- шкаф витринный;
- витрина прикассовая;
- образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Технология изготовления лекарственных форм»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- персональный компьютер/ ноутбук;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф для хранения субстанций закрытый;
- шкаф для хранения красящих и пахучих веществ; сушильный шкаф;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- ассистентский стол;
- вертушки;
- аквадистиллятор;
- весы лабораторные;

- весы технические;
- стерилизатор воздушный;
- посуда;
- вспомогательный материал;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

Лаборатория «Контроль качества лекарственных средств»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска классная;
- персональный компьютер/ ноутбук;
- принтер и сканер;
- стенды;
- таблицы;
- шкаф вытяжной;
- шкаф для реактивов закрытый;
- калькуляторы;
- холодильник;
- плитка электрическая;
- установка титровальная;
- стол демонстрационный по химии;
- рефрактометры;
- аквадистиллятор;
- весы лабораторные;
- весы технические;
- расходные материалы для выполнения всех видов практических работ.

6.1.2.2 Оснащение баз практик

Учебная практика реализуется в лабораториях университета и в аптечных организациях, укомплектованных оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в аптечных организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области 02 Здравоохранение.

Оснащение фармацевтических организаций и технологическое оборудование рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных ООП СПО, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2 Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1 Библиотечный фонд и электронная информационно-образовательная среда

Библиотечный фонд университета укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося. В качестве основной литературы используются учебники и учебные пособия.

В университете сформирована электронная информационно-образовательная среда, что обеспечивает право одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронной библиотеке. На базе «LiberAbsotheque UNICODE» располагается электронный каталог, доступный удаленным пользователям через сайт университета. Объем составляет 222799 библиографических записей и база собственной регенерации насчитывает 3035 библиографических записи.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к лицензионным электронным ресурсам и базам данных (по профилю):

- Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)
- Электронная медицинская библиотека «Консультант врача» (<http://www.rosmedlib.ru/>)
- Электронный справочник ООО «Региональный информационный индекс цитирования» для высших учебных заведений (www.informuo.ru)
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
- Электронный библиотечный абонемент ЦНМБ Первого МГМУ имени И.М. Сеченова (<http://www.emll.ru/newlib/>)
- Пользователям предоставляется доступ к сводному каталогу Корбис (Тверь и партнеры) (<http://corbis.tverlib.ru>) и информационно-поисковой базе Medline (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>).

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Для специальности 33.02.01 Фармация имеется подписка на следующие периодические издания: Новая аптека; Вопросы биологической, медицинской и фармацевтической химии (электронный ресурс); Экспериментальная и клиническая фармакология.

ООП СПО обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Windows Pro Rus 7;
- Microsoft Windows Pro Rus 10;
- Антивирус Касперского EndpointSecurity;
- Антивирус dr.Web
- Acrobat fineriader – распознавание текста
- 1С (розница, аптека, бухгалтерия, университет, зарплата, кадры)

6.2.2 Учебно-методическое обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечиваются печатными и электронными учебными изданиями (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. Каждый обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

6.3 Кадровое обеспечение образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается профессорско-преподавательским составом университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ООП СПО на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 здравоохранение, и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – ЕКС), а также в профессиональном стандарте (для педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации ООП СПО, проходят дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 здравоохранение, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт работы не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 здравоохранение, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по

реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». Расчет стоимости образовательных услуг определяется в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

6.5 Воспитательная деятельность

Целью рабочей программы воспитания является личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена на практике.

Основными задачами воспитания обучающихся являются:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Воспитательная работа с обучающимися проводится в следующих формах:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

Раздел 7 Государственная итоговая аттестация

7.1 Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация)

ГИА (ИА) является обязательной для образовательной программы СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА (ИА) оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

ГИА (ИА) по специальности 33.02.01 Фармация проводится в форме

государственного экзамена.

7.2 Программа ГИА (ИА)

Для ГИА (ИА) разрабатываются программа ГИА (ИА) и оценочные средства.

Фонды оценочных средств разрабатываются и актуализируются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 33.02.01 Фармация, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

7.3 Оценочные средства ГИА (ИА)

Оценочные средства для проведения ГИА (ИА) включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА (ИА) приведены в **приложении 7**.

7.4 Допуск обучающихся к ГИА (ИА)

К ГИА (ИА) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

7.5 Особенности проведения ГИА (ИА) для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА (ИА) при необходимости проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся из числа инвалидов или обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении ГИА (ИА) с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения ГИА (ИА), перерыва для приема пищи, лекарств и др.

7.6 Результаты ГИА (ИА)

ГИА (ИА) выпускников при её успешном прохождении завершается выдачей диплома по специальности фармация, квалификация – фармацевт.

Раздел 8 Адаптация основной образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптация ООП СПО проводится в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся (далее – адаптированная ООП) при наличии обучающихся инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья, подавших заявление о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе.

Реализация адаптированной ООП ориентирована на решение следующих задач:

- создание условий, необходимых для получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, их социализации и адаптации;
- повышение доступности среднего профессионального образования для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- повышение качества образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- возможность формирования индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование социокультурной среды образовательной организации.

Зачисление на обучение по адаптированной ООП осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

Инвалид, указавший в заявлении при поступлении о желании обучаться по Адаптированной образовательной программе, должен предъявить индивидуальную программу реабилитации инвалида с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.

Лицо с ограниченными возможностями здоровья указавшее в заявлении при поступлении о желании обучаться по адаптированной образовательной программе, должно предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

По личному заявлению поступившего на обучение по адаптированной ООП возможно его обучение по индивидуальному учебному плану. При необходимости (обоснованной на основании рекомендаций социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии), срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению с указанным в разделе 1 настоящей адаптированной ООП.

При обучении инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптивной образовательной программе, в индивидуальный учебный план включается адаптационная дисциплина «Реабилитация и социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях» (в объеме 40 часов).

Возможность адаптации образовательной программы к особым образовательным потребностям обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья отражена в отдельном разделе рабочих программ всех учебных дисциплин (за исключением адаптационных дисциплин) и профессиональных модулей. При обучении инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе, реализация вышеуказанного раздела рабочей программы является обязательной.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией установлен особый порядок освоения дисциплины

«Физическая культура» с учетом состояния их здоровья – занятие в общей группе, но выполнение заданий, учитывающих тип и степень нарушения здоровья обучающегося.

Адаптация материально-технической базы осуществляется путем обеспечения ее доступности к особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные кабинеты (специализированные лаборатории), при наличии обучающихся по адаптивной образовательной программе, должны быть оснащены оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с имеющимися видами ограничений здоровья, в количестве, достаточном для обеспечения каждого обучающегося инвалида (лица с ограниченными возможностями здоровья).

Учебные аудитории, в которых обучаются лица с нарушением слуха оборудуются компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в учебных аудиториях предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата в аудитории устанавливаются передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источника питания).

Форма проведения учебной и производственной практики для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения практики для данной категории обучающихся необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащейся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19.11.2013 г. № 685н.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения для обучающихся по адаптированной образовательной программе устанавливаются с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза от установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно создание специальных условий при прохождении государственной итоговой аттестации. Выпускники не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, формы предоставления заданий и ответов (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, письменно на языке Брайля, с использованием услуг ассистента (сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика), использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся должно обеспечивать возможность реализации адаптированной образовательной программы.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее двух видов):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Реализацию адаптированной образовательной программы обеспечивают педагогические работники, ознакомленные с психофизическими особенностями обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями при реализации адаптированной образовательной программы важным фактором социальной адаптации, является индивидуальная поддержка обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – сопровождение).

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение должно носить непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления его компетенций;

- профилактически-оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение психических ресурсов и адаптационных возможностей инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, включая нормализацию иммунного статуса, что непосредственно снижает риск обострения основного заболевания;


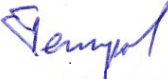


- Социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Это содействие в решении бытовых проблем проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного сопровождения обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации внедрена такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных обучающихся, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Раздел 9 Разработчики основной образовательной программы

ООП СПО по специальности 33.02.01 Фармация разработана профессорско-преподавательским составом фармацевтического факультета ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России при участии представителей фармацевтических организаций.

Разработчики ООП СПО:

№	ФИО	Ученая степень, звание	Должность	Подпись
1	Демидова Марина Александровна	Д.м.н., профессор	Декан фармацевтического факультета	
2	Петров Геннадий Анатольевич	К.м.н., доцент	Заместитель декана фармацевтического факультета	
3	Кудряшова Марина Николаевна	К.б.н., доцент	Заместитель начальника учебно-методического управления	
4	Фартова Маргарита Викторовна		Генеральный директор ЗАО «ФарминторгНР»	

Эксперты ООП СПО:

№	ФИО	Должность/место работы
1	Лаврентьева Лариса Ивановна	Директор института фармации ФГБОУ ВО Ярославский ГМУ Минздрава России
2	Кулинич Ирина Ильинична	Начальник отдела территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Тверской области