

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра физиологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа

для обучающихся 3,4 курса,

направление подготовки (специальность)
34.03.01 Сестринское дело,

форма обучения
очная

Трудоемкость, зачетные единицы/ часы	6 з.е. / 216 ч.
в том числе:	
контактная работа	72 ч.
самостоятельная работа	144 ч.
Промежуточная аттестация, форма/семестр	Зачет с оценкой / 7

Тверь, 2025

Разработчики:

Доцент кафедры физиологии, доцент, к.м.н. Страхов К.А.

Внешняя рецензия дана заместителем директора по учебной работе ГБПОУ «Тверской медицинский колледж» Тарасовой Н.К.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 19 мая 2025 г (протокол № 15)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании профильного методического совета 02 июня 2025 г. (протокол № 5)

Рабочая программа утверждена на заседании Центрального координационно-методического совета 27 августа 2025 г (протокол №1)

I. Пояснительная записка

Рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **34.03.01** Сестринское дело (2017г.), квалификация – бакалавр, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 сентября 2017 г. № 971, с учётом ре-комендаций основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – клиническая практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практик.

2. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачами практики являются:

1. Формирование и совершенствование умений и навыков организации и выполнения научно-исследовательской работы.
2. Формирование и совершенствование навыков принятия самостоятельных решений.
3. Формирование и совершенствование навыков использования специальной литературы по разрабатываемой теме при планировании и проведении научного исследования.
4. Освоение методов сбора, анализа и обработки данных.
5. Развитие навыков подготовки доклада, презентации и научной публикации и по итогам исследования.
6. Обеспечить выполнение поставленной цели и задач учебной практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, проводящейся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося формируются профессиональные компетенции для успешной профессиональной деятельности:

Формируемые компетенции	Индикатор достижения	Планируемые результаты обучения В результате изучения практики сту-
--------------------------------	-----------------------------	---

		дент должен:
ОПК-12 Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования	Б.ОПК-12 Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования.	Знать: • систему управления и организацию работы медсестринских служб в ЛПУ; • правила работы со статистической, учетно-отчетной документацией ЛПУ; • основы проведения статистических исследований деятельности ЛПУ в целом и отдельных подразделений, расчет основных показателей деятельности ЛПУ. Уметь: • качественно вести медицинскую и учетно-отчетную документацию; • работать со статистическими данными, и анализировать отчет деятельности ЛПУ; • оценить выполнение служебных обязанностей младшим и средним медицинским персоналом; • выявлять проблемы в деятельности среднего медицинского персонала Владеть: • навыками ведения медицинской, а также учетно-отчетной документации; • навыками сбора, обработки и анализа данных; • навыками анализа отчета деятельности ЛПУ.
ПК-19 Способность к проведению под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов	Б.ПК-19 Демонстрирует умения провести под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений, выводов и публичному представлению результатов работы	Знать: • систему управления и организацию работы медсестринских служб в ЛПУ; • правила работы со статистической, учетно-отчетной документацией ЛПУ; • основы проведения статистических исследований деятельности ЛПУ в целом и отдельных подразделений, расчет основных показателей деятельности ЛПУ; • основные принципы медицинской этики и деонтологии. Уметь: • выбрать актуальную тему исследования; • поставить цель и определить соответствующие задачи исследования; • работать с медицинской и учетно-отчетной документацией;

		• работать со статистическими данными, и анализировать отчеты деятельности ЛПУ; • выявлять проблемы в деятельности среднего медицинского персонала. Владеть: • постановки цели и задач исследования; • навыками выбора методики сбора информации; • навыками сбора, и статистической обработки информации; • навыками анализа статистических данных.
ПК-20 Способность осуществлять научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований	Б.ПК-20 Осуществляет научные обзоры, аннотации, составляет рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований	Знать: • систему управления и организацию работы медсестринских служб в ЛПУ; • правила работы со статистической, учетно-отчетной документацией; • правила работы с поисковыми системами и с литературой; • правила оформления реферата; • основы проведения статистических исследований, расчет основных статистических показателей и их анализа. Уметь: • грамотно вести дискуссию; • работать с поисковыми системами; • работать с научной литературой, в том числе электронными источниками информации; • подготовить обзор, реферат; • работать со статистическими данными, и анализировать их. Владеть: • навыками работы с литературой и электронными источниками информации и подготовки реферата
ПК-21 Готовность к публичному представлению результатов собственных исследований в области сестринского дела и общественного здоровья	Б.ПК-21 Анализирует работу, оценивает потенциальные возможности развития и определяет потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, составляет программы нововведений и разрабатывает план мероприятий по их реализации.	Знать: • правила подготовки доклада; • правила публичного выступления и проведения дискуссии по проблеме; • основы проведения статистических исследований, расчет основных статистических показателей и их анализа. Уметь: • грамотно вести дискуссию; • работать с научной литературой, в том числе электронными источниками

		ми информации; • подготовить реферат, презентацию, доклад; • выступать с докладом, презентацией; Владеть: • навыками подготовки доклада и презентации • навыками публичного выступления с докладом, презентацией.
--	--	---

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 ОПОП по направлению подготовки сестринское дело квалификации бакалавр – 34.03.01.

Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо для изучения производственной практики «Научно-исследовательская работа»

- медицинская статистика;
- общественное здоровье.

5. Объём практики составляет 6 зачетных единицы, 216 академических часов, из них 72 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 144 часа самостоятельная работа студентов.

При прохождении практики в зависимости от выбранного направления научного исследования студенты работают в ЛПУ (в поликлинике, в отделениях ЛПУ, в кабинете медицинской статистики, с главной медицинской сестрой) или в учебных учреждениях города и области.

6. Образовательные технологии

В процессе преподавания практики используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: работа в малых группах, разбор клинических случаев, мастер-классы.

Элементы, входящие в самостоятельную работу студента: студенты самостоятельно изучают литературу и готовят реферативные сообщения, проводят сбор и обработку первичных данных по теме выбранного исследования.

7. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой в 7 семестре. Для оценки используется балльно-накопительная система (Приложение №1). Оценка выставляется на основе рейтинга обучающегося.

II. Учебная программа практики

1. Содержание практики:

Тема 1. Понятие, сущность, виды научного исследования. Организация научных исследований в сестринском деле.

Понятие «научное исследование». Научное исследование как деятельность, направленная на всестороннее изучение объекта, процесса или явления, их структуры и связей, а также получение и внедрение в практику полезных для человека результатов. Объекты научного исследования: материальная, идеальная системы. Предмет научного исследования – структура системы, взаимодействие ее элементов, различные свойства, закономерности развития и т.д. Актуальность научных исследований в сестринском деле. Основные направления и организация научных исследований в сестринском деле.

Тема 2. Формы и методы исследования

Классификация научных исследований: фундаментальные и прикладные. Сущность фундаментальных научных исследований. Сущность прикладных научных исследований. Формы и методы исследования: экспериментальное, методическое, описательное, экспериментально-аналитическое, историко-биографическое исследования и исследования смешанного типа. Теоретические и эмпирические уровни исследования.

Тема 3. Этапы научно-исследовательской работы.

Планирование, организация и реализация научно-исследовательской работы. Этапы проведения научных исследований: подготовительный, проведение теоретических и эмпирических исследований; сбор и обработка первичных данных; статистический анализ; представление результатов работ и внедрение результатов научного исследования.

Тема 4. Методология научных исследований.

Понятие метода и методологии научных исследований. Методы научного исследования: всеобщие (философские), действующие во всех науках и на всех этапах познания; общенаучные, которые могут применяться в гуманитарных, естественных и технических науках; частные – для родственных наук; специальные – для конкретной науки, области научного познания. Техники, процедуры и методики научного исследования.

Тема 5. Подготовительный этап научно-исследовательской работы

Выбор темы научного исследования. Планирование научно-исследовательской работы. Составление рабочей программы научного исследования. Методологические и процедурные разделы исследования. Сбор научной информации – основные источники. Виды научных, учебных и справочно-информационных изданий. Методика изучения литературы.

Итоговое занятие. Аттестация. Контроль теоретических знаний и практических навыков.

2. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов практики	Контактная работа обучающихся с преподавателем, ча-	Самостоятельная работа, часов	Всего часов
-------	--------------------------------	---	-------------------------------	-------------

		сов		
1.	Понятие, сущность, виды научного исследования. Организация научных исследований в сестринском деле.	12	18	30
2.	Формы и методы исследования	12	18	30
3.	Этапы научно-исследовательской работы.	12	26	38
4.	Методология научных исследований.	12	26	38
5.	Подготовительный этап научно-исследовательской работы	12	32	44
6.	Написание, оформление и защита научных работ	12	24	36
	ИТОГО:	72	144	216

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» проводится на базе государственных стационарных или амбулаторно-поликлинических лечебно-профилактических учреждений. Студенты распределяются по лечебно-профилактическим учреждениям в начале производственной практики. Распределение студентов осуществляется в отделе производственной практики университета.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
 - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
 - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Формы отчётности по практике

1. Отчет, включающий первичные материалы по исследованию, систематизированную базу данных. Титульный лист отчета представлен в приложении №2
2. Реферат по теме УИРС.

III. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест, а также контроль правильности формирования компетенции. При проведении текущего контроля преподаватель (руководитель практики) проводит коррекционные действия.

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту (пример):

- 1) поиск направления исследования;
- 2) поиск и сбор необходимой информации;
- 3) постановка цели и задач исследования;
- 4) выбор и разработка методики исследования;
- 5) сбор и обработка данных;
- 6) анализ полученных данных;
- 7) подготовка отчета (доклада) по теме исследования.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой. Итоговый контроль предполагает проведение по окончании производственной практики проверки документов (отчет по практике и реферат).

Для оценки используется балльно-накопительная система (Приложение №1). Оценка выставляется на основе рейтинга обучающегося.

За выполнение программы учебной или производственной практики может быть выставлена положительная оценка при наборе студентом не менее 70 баллов. Баллы за прохождение практики переводятся в 4-балльную оценку.

Уровень рейтинговой оценки для перевода ее в баллы:

91-100 (и более) – отлично;

81-90 – хорошо;

70-80 – удовлетворительно;

Менее 70 - неудовлетворительно.

**Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций
для промежуточной аттестации по итогам освоения практики**

ОПК-12 - Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования

и

ПК-19 - Способность к проведению под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту:

- поиск направления исследования;
- постановка цели и задач исследования;
- поиск и сбор необходимой информации;
- обработка и подготовка первичной информации;
- статистическая обработка информации;
- анализ полученных данных и подготовка выводов по исследованию.

ПК-20 - Способность осуществлять научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту:

- поиск направления исследования;
- постановка цели и задач исследования;
- поиск и сбор необходимой информации в литературе и интернет изданиях;
- подготовка реферата, обзора по теме исследования.

ПК-21 - Готовность к публичному представлению результатов собственных исследований в области сестринского дела и общественного здоровья

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту:

- подготовка доклада и презентации по теме исследования;
- выступление с докладом;
- обсуждение полученных результатов.

Критерии оценки выполнения практических навыков

Уровень владения практическим навыком оценивается по четырех балльной системе:

1. **Оценку «отлично»** - заслуживает студент, который знает необходимую методику, в полной мере владеет методическими приемами, может показать практически и объяснить теоретически выполнение методики и ее значение.
2. **Оценку «хорошо»** - получает студент, который знает методику и ее значение, знает методические приемы, но допускает незначительные погрешности при их выполнении.
3. **Оценку «удовлетворительно»** - заслуживает студент, который знает методику, но не владеет в полной мере методическими приемами, допускает ошибки при ее выполнении или не может в полной мере объяснить значения данной методики.
4. **Оценку «неудовлетворительно»** - получает студент, который не знает методику, не может объяснить ее значение или допускает грубые ошибки при ее выполнении.

Примерный перечень тем УИРС, рекомендуемых для студентов

1. Новые подходы в организации сестринского дела в ЛПУ.
2. Особенности управления качеством сестринских услуг в ЛПУ.
3. Влияние профессионального стресса медицинского работника на состояние здоровья.
4. Маркетинговые исследования медицинских услуг, оказываемых в ЛПУ.
5. Базовая программа обязательного медицинского страхования в Тверской области.
6. Особенности добровольного медицинского страхования в Тверской области.
7. Отношение к здоровому образу жизни студенческой молодежи города Твери.
8. Качество жизни и психическое здоровье пациентов с определенной патологией.
9. Исследование трудового процесса и затрат рабочего времени среднего медицинского персонала подразделения ЛПУ.
10. Внедрение новых технологий по профилактике внутрибольничных инфекций в стационарах хирургического профиля

11. Организация работы сестринского персонала по профилактике развития осложнений у пациентов в ЛПУ.
12. Социально-экономическое содержание и перспективы развития добровольного медицинского страхования в Тверской области.
13. Качество трудовой жизни медицинских сестер.
14. Оценка конкурентоспособности ЛПУ.
15. Решение вопросов стратегического планирования в ЛПУ.
16. Качество жизни и познавательная активность обучающихся средних и высших учебных заведений г.Твери.
17. Организация контроля качества сестринской помощи в лечебных учреждениях.
18. Персонал организации. Подходы к управлению персоналом.
19. Основы управленческой деятельности и проблемы делового общения в работе главной медицинской сестры.
20. Организация контроля за деятельностью персонала в работе медсестры-руководителя.

Критерии оценки УИРС:

«ЗАЧТЕНО» - учебно-исследовательская работа студента носит индивидуальный характер и написана по четкому плану, в соответствии с заданием преподавателя. В частности, необходимо обосновать актуальность выбранной темы. Основной раздел должен быть непосредственно посвящен раскрытию темы УИРС, написан литературным языком с использованием медицинской терминологии, оформлен иллюстрациями. Приводятся ссылки на правовые документы, регламентирующие те или иные правила. Приветствуется использование электронных ресурсов. В заключительной части УИРС должен быть представлен список использованной литературы и других источников.

«НЕ ЗАЧТЕНО» - ставится в том случае, если УИРС представляет собой не целостную логичную работу, а набор информации из различных источников, в том числе из Интернета. Поверхностное изложение материала. Не допускается небрежное оформление, а также использование чужих работ. Работа представлена не в срок.

Фонды оценочных средств для проверки уровня сформированности компетенций по итогам освоения практики для каждой формируемой компетенции создается в соответствии с образцом, приведенным в Приложении № 1.

IV. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а). Основная литература:

1. Абакумов М.М. Медицинская диссертация. Руководство. - М.: ГЕОТАР-Медиа, 2017. – 208с.

2. Де Пой Э., Гитлин Л.Н. Методы научных исследований в медицине и здравоохранении. Пер. с англ.; Под ред. В.В. Власова. - М.: ГЕОТАР-Медиа, 2017. – 432с.

б). Дополнительная литература:

1. Волков Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: Практич.пособие. – М., 2007.
2. Двойников, С.И. Менеджмент в сестринском деле [Текст]: учеб.пособие для вузов / С.И. Двойников.- Ростов-на Дону, Феникс, 2007.-512 с.-Библиогр.: с. 501-509.
3. Двойников, С.И. Менеджмент и лидерство в сестринском деле [Текст]: учеб. пособие для вузов /С.И. Двойников, С.В. Лапик, Ю.И. Павлов. -М.: ВУНМЦ, 2005.-536 с.- Библиогр.:с.530-534
4. Камынина, Н.Н. Менеджмент и лидерство [Текст]: учебник для студентов учреждений ВПО/Н.Н. Камынина, И.В. Островская, А.В. Пьяных [и др.].- М.:-ГЕОТАР-Медиа, 2009.- 528 с.-Библиогр.: с.524-527
5. Кузнецов И.Н. Научные работы: Методика подготовки и оформления. 2-е изд., перераб. и доп. – Минск, 2007.
6. Лидерство в сестринском деле [Текст] : учеб.пособие для вузов/ А.А. Модестов [и др.] Ростов-на Дону, Феникс, 2006.- 208 с.- Библиогр.:с.205-207.
7. Макарова, И.И. Делопроизводство в сестринском деле [Текст]/ учебное пособие/ И.И. Макарова [и др.] – РИЦ ТГМА.-2010.- 114 с., Библиограф. список с.100-102
8. Мухина С.Л., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела: учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. 368 с.
9. Основы научных исследований: Учеб. для техн. вузов / В.И. Крутов, И.М. Грушко, В.В. Попов и др.; Под ред. В.И. Крутова, В.В. Попова. – М., 2004.
10. Подготовка и оформление курсовых, дипломных, реферативных и диссертационных работ: Метод. пособие / Сост. И.Н.Кузнецов. – Минск, 2005.
11. Сабитов, Р.А. Основы научных исследований / учебное пособие. - Челябинск. Челяб. гос. ун-т, 2002. 138 с.
12. Сестринское дело. Профессиональные дисциплины.: учеб. пособ. /Под.ред. Котельникова Г.П. Ростов-н/Дону, Феникс. 2007.- 697 с.

2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

-

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Стандарты медицинской помощи:
<http://www.rosminzdrav.ru/ministry/61/22/stranitsa-979/stranitsa-983>;
2. Электронный справочник «Информιο» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
3. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
4. Информационно-поисковая база Medline (<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed>);
5. Доступ к базам данных POLPRED (www.polpred.ru);
6. Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова // <http://www.emll.ru/newlib/>;
7. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
8. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России // <http://vrachirf.ru/company-announce-single/6191/>;

4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

4.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office 2016:
 - Access 2016;
 - Excel 2016;
 - Outlook 2016;
 - PowerPoint 2016;
 - Word 2016;
 - Publisher 2016;
 - OneNote 2016.
2. ABBYY FineReader 11.0
3. Карельская Медицинская информационная система К-МИС
- 4 Программное обеспечение для тестирования обучающихся SunRAV
TestOfficePro
5. Программное обеспечение «Среда электронного обучения 3KL»
6. Компьютерная программа для статистической обработки данных
SPSS
7. Экспертная система обнаружения текстовых заимствований на базе искусственного интеллекта «Руконтекст»
8. Справочно-правовая система Консультант Плюс

4.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
2. Справочно-информационная система MedBaseGeotar (mbasegeotar.ru)

3. Электронная библиотечная система «elibrary» (<https://www.elibrary.ru/>)

5. Методические указания для обучающихся по освоению практики.

Представлены в приложении №4

V. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Представлены в Приложении № 2

VI. Научно-исследовательская работа студента

Научно-исследовательская работа студентов организована в рамках кафедрального кружка СНО. Студенты представляют реферативные сообщения, готовят студенческие научные работы по тематике научных исследований кафедры, доклады на итоговых студенческих конференциях. Лучшие работы публикуются в сборниках студенческих работ академии.

VII. Сведения об обновлении рабочей программы практики

Представлены в Приложении № 3

Приложение №1

Балльно-рейтинговая система при проведении производственной практики «Научно-исследовательская работа»

По результатам сдачи отчетной документации проводится оценка деятельности студентов на основе критериев, приведенных в таблице №1. Полученные баллы составляют рейтинговую оценку, которая переводится в четырех балльную систему оценки. Уровень рейтинговой оценки для перевода ее в баллы: 91-100 (и более) – отлично; 81-90 – хорошо; 70-80 – удовлетворительно; ниже 70 - неудовлетворительно.

При выставлении оценки в зачетную книжку студенты должны быть ознакомлены с результатами оценивания их деятельности по балльно-рейтинговой системе и полученным бонусам. Каждый студент получает информацию только о набранных им лично баллах.

Таблица №1.

Рейтинговая оценка студентов

№	Вид деятельности студента	баллы
1.	Посещение всех дней практики в полном объеме	+40
2.	Пропуск дней практики без уважительной причины (за 1 день)	-3
3.	Систематические (ежедневные) опоздания на практику (начиная со второго занятия за каждое)	-0.5
4.	Отчет по практике: Наличие первичного материала в полном объеме Создана систематизированная база данных Подготовка и представление реферата УИРС	+30 +15 +15

Пропущенные дни практики отрабатываются в полном объеме по количеству пропущенных часов, их нельзя компенсировать другими видами работы.

Справка

о материально-техническом обеспечении рабочей программы
производственной практики:

«Научно-исследовательская работа»»

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная комната (Поликлиники ТвГМУ ком.№8)	Компьютер, мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска, экран
2.	Помещения и оборудование базы практики (ЛПУ)	Оборудование базы практики (ЛПУ)

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Приложение №3

Лист регистрации изменений и дополнений на _____ учебный год в рабочую программу практики

_____ (название практики)

для обучающихся _____ курса,

специальность: _____
(название специальности)

форма обучения: очная

Изменения и дополнения в рабочую программу практики рассмотрены на

заседании кафедры «_____» _____ 202__ г. (протокол № _____)

Зав. кафедрой _____ (ФИО)

подпись

Содержание изменений и дополнений

№ п/п	Раздел, пункт, номер страницы, абзац	Старый текст	Новый текст	Комментарий
<i>Примеры:</i>				
1				
2				
3		-		

Образец титульного листа отчета по практике

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «Тверской ГМУ» Минздрава России)**

**Факультет высшего сестринского образования
Кафедра физиологии с курсом теории и практики сестринского дела**

**Отчет
по практике «Научно-исследовательская работа»**

Студента _____
(ФИО)

Группы _____ курса _____

Период практики: с «____» _____ 202_ г. по «____» _____ 202_ г.

База практики: _____

Руководитель практики от ЛПУ _____
(должность, ФИО, подпись, дата)

Руководитель практики от ТГМУ _____ доц., к.м.н. К.А.Страхов
(должность, ФИО, подпись, дата)

Тверь, 202_ г.