

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
Председатель ЦКМС



Мурашова Л.А.

«28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**«ПМ 02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКО-
ГО ПЕРСОНАЛА»**

**УП 02. Учебная практика по работе в медицинской информационной системе
медицинской организации**

специальность

34.02.01 Сестринское дело

среднее профессиональное образование

форма обучения

очная

Тверь, 2023

I. Внешняя рецензия, главным внештатным специалистом терапевтом Тверской области д.м.н., профессором Колбасниковым С.В. «20» июня 2023 г.

Рабочая программа разработана на кафедре медицинских информационных технологий и организации здравоохранения

Разработчики рабочей программы:

Родионов А.А. – доцент кафедры, к.м.н., доцент; Соловьева А.В. – зав. кафедрой, к.м.н., доцент; Воробьев П.А. – профессор кафедры, д.м.н., профессор; Воробьев А.П. – доцент кафедры, к.м.н.; Крячкова О.В. – старший преподаватель кафедры; Янина М.В. – ассистент кафедры; Кругов А.Г. – ассистент кафедры.

Рабочая программа рекомендована к утверждению на заседании центрального координационно-методического совета «28» августа 2023 г. (протокол №1)

Рабочая программа учебной практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 сестринское дело, с учётом рекомендаций примерной образовательной программы.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ 02 ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения практики

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.1.1. Перечень общих компетенций:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

ПК 2.1.	Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.
ПК 2.2.	Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

1.1.3. В результате прохождения практики профессионального модуля ПМ 02 «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» обучающийся должен:

Владеть навыками	основами безопасной работы с данными в медицинских информационных системах; безопасно использовать цифровые технологии в профессиональной деятельности.
Уметь	использовать технологии, сбора, размещения, хранения, накопления, пре-

	образования и передачи данных в профессиональноориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства.
Знать	основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение практики

Общее количество часов практики профессионального модуля ПМ 02. «Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала» составляет 72 часа из них:

- учебная практика по МДК 02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры – 36 часов

1.3. Вид практики, способ и форма ее проведения

Виды практики – учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – амбулаторная

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практик.

Время прохождения практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. «ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»

2.1. Тематический план и содержание учебной практики

№	Виды работ	Объем акад. час.
1	1. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Регистратура» 2. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Call центр»	6
2	3. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Листки нетрудоспособности (больничные) и электронные родовые сертификаты» 4. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Профосмотры»	6
3	5. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Диспансеризация и диспансерное наблюдение» 6. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Электронные медицинские карты (электронный медицинский документооборот)»	6
4	7. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Приемное отделение стационара» 8. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Пост отделения»	6
5	9. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Операционный блок» 10. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Контроль исполнения медицинских услуг персоналом»	6
6	11. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Статистическая служба» 12. Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии) 1С: медицина. Больница. Раздел «Справочное бюро»	6
ИТОГО:		36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности

Для реализации программы учебной практики профессионального модуля предусмотрено использование кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности» (учебная аудитория №504, 52,6 кв.м., по тех.паспорту №10, теоретический корпус)

Рабочее место преподавателя с компьютером.

Посадочных мест – 30.

Персональные компьютеры для студентов, объединенные в локальную сеть-30.

Доска классная.

Стенд информационный

Экран.

Компьютерная техника с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мультимедийная установка. МФУ.

3.2. Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства
1.	Брандмауэр (Outpost Firewall Pro ит.п.)
2.	Антивирусная программа (Kaspersky Security Cloud – Free идр.)
3.	Операционная система (Astra Linux)
4.	Браузер (Яндекс.Браузер, MozillaFireFox, и др.)
5.	Офисный программный пакет для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, баз данных и др. (ApacheOpenOffice, LibreOffice и др.)
6.	Программы для просмотра документов в формате PDF и DjVU (AcrobatReader, FoxitReader и др.)
7.	Графические редакторы и программы для просмотра графических изображений (Paint.NET, Inkscape, XnView, IrfanView и т.п.)
8.	Информационно-справочные системы (Консультант, Гарант и др.)
9.	Демоверсии медицинских информационных систем (МИС), демонстрационный доступ к региональным МИС и единой государственной ЕГИСЗ
10.	ЭБС
11.	Система дистанционного обучения (WeStudy)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные издания

1. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. -

URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454992.html> (дата обращения: 19.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

2. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. -

URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html> (дата обращения: 19.06.2023). - Режим доступа : по подписке.

3. Медицинская информатика : учебник / под ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского - Москва : ГЭОТАР-Медиа, . - ISBN 978-5-9704-6273-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://prior.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462737.html> (дата обращения: 23.09.2023). - Режим доступа : по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Информационные технологии, вычислительные системы и искусственный интеллект в медицине. Под общей редакцией О.Э. Карпова, А.Е. Храмова. М: ДПК Пресс, 2022 – 480 с.

2. Информатика, медицинская информатика, статистика: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - 608 с.-2021.- [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.as>

3. Персональная телемедицина. Телемедицинские и информационные технологии реабилитации и управления здоровьем [Электронный ресурс]. / О. Ю. Атьков, Ю. Ю. Кудряшов. – Москва : Практика, 2015. – 248 с. – Режим доступа: <http://booksup.ru>.

3.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru> Консультант студента – компьютерная справочная правовая система в РФ;

2. <https://www.garant.ru> Гарант.ру – справочно-правовая система по законодательству Российской Федерации;

3. <https://www.elibrary.ru> – национальная библиографическая база данных научного цитирования;

4. <http://www.scopus.com> – реферативная база данных;

5. <http://cr.rosminzdrav.ru> – Сайт клинических рекомендаций Минздрава РФ;

6. <http://nci.rosminzdrav.ru> – Портал нормативно-справочной информации Минздрава РФ.

7. <https://digital.gov.ru/ru/activity/directions/64/>. – Об электронной подписи. Сайт Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ.

8. <https://webiomed.ru/publikacii/> –Искусственный интеллект для здравоохранения. Сайт компании К-СкайWebiomed – одного из лидеров рынка.

9. <https://webiomed.ru/blog/o-servise-simptomcheker/>– О сервисах «Симптомчекер». Обзор.

3.2.3. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
2. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа. – Режим доступа: www.geotar.ru;
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа.	<p>Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - карта амбулаторного больного; - статистический талон; - талон на прием; - медицинская карта стационарного больного (история болезни); - журнал госпитализации; - журнал отказа в госпитализации; - журнал учета наркотических веществ; - карта диспансерного наблюдения; - листок или справка о временной нетрудоспособности; - направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; - экстренное извещение 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».	<p>Работа в медицинских информационных системах медицинской организации.</p> <p>Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой</p>	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей; - соответствие найденной информации поставленной задаче 	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- соблюдение норм профессиональной этики в процессе общения с коллегами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка	Экспертное наблюдение выполнения практических работ
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

Учебная практика оценивается ежедневно и результат заносится преподавателем в учебный журнал.

Итоговая оценка за учебную практику каждого (зачет с оценкой) определяется с учетом результатов экспертизы:

- 1) формирования профессиональных компетенций;
- 2) формирования общих компетенций;
- 3) характеристики обучающегося преподавателем.

4.1. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

С целью сформированности компетенций для текущего контроля используются контрольные вопросы для собеседования и задания в тестовой форме, а для промежуточной аттестации (зачет) – задания в тестовой форме и оценка освоения практических навыков (умений)

Оценочные средства для текущего контроля

Примеры заданий в тестовой форме:

Выберите один правильный ответ

1. Выберите правильное утверждение о возможностях искусственного интеллекта для дистанционной медицинской помощи

1. Значительно возрастет нагрузка на врачей, вместо творчества они будут заняты административными задачами
 2. Результаты намного лучше, в человеко-машинных кооперативных командах, чем в случае разделения людей и машин, решающих проблемы со здоровьем.
 3. Человеческий фактор играет возрастающую роль в дистанционной медицинской помощи, чем машины: сочувствие, сопереживание, креативность - все это важно для задач
2. Цифровое неравенство - это
 1. Неумение пользоваться компьютером или смартфоном
 2. Трудности использования современных программных средств
 3. Ограничение возможностей социальной группы из-за отсутствия у неё доступа к современным средствам коммуникации: телевидению, интернету, телефонной (в том числе – мобильной) связи, радио
3. При выписке гражданина после оказания ему медицинской помощи в стационарных условиях (в условиях дневного стационара) листок нетрудоспособности выдается (формируется)
 1. На следующий день в бюро МСЭ за весь период оказания медицинской помощи в стационарных условиях
 2. В день выписки из медицинской организации, где ему оказывалась медицинская помощь, за весь период оказания медицинской помощи в стационарных условиях
 3. На следующий день в поликлинике по месту жительства
4. Для оформления электронного листка нетрудоспособности необходимо предъявить
 1. Паспорт и СНИЛС
 2. документ, удостоверяющий личность и номер СНИЛС
 3. документ, удостоверяющий личность и СНИЛС
5. Опрос в системе MEDICASE строится по модели
 1. Машинного обучения
 2. Древоидного опроса
 3. Линейного опроса

Эталоны ответов:

1 – 2, 2 -3, 3-2, 4 -2, 5 -2,

Критерии оценки текущего контроля успеваемости (тестовый контроль знаний):

студентом даны правильные ответы на

1. 91-100% заданий – **отлично**,
2. 81-90% заданий – **хорошо**,
3. 71-80% заданий – **удовлетворительно**,
4. 70% заданий и менее – **неудовлетворительно**.

Примеры контрольных вопросов к занятию:

1. Виды медицинской документации в медицинских организациях; понятия об унифицированных формах; архивация документов.
2. Основы электронного документооборота.
3. Оптическое распознавание документа.

4. Понятия медицинских информационных систем (МИС) и медицинских автоматизированных информационных систем (МАИС).
5. Цель, задачи, функции МИС.
6. Классификация и структура МИС.
7. Телекоммуникационные технологии в медицине.

Критерии оценки ответа на контрольные вопросы:

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, обнаружившему системные, глубокие знания программного материала, а также знание основной и дополнительной литературы, владеющему научным языком, осуществляющему логичное изложение программного материала на различных уровнях его представления, умеющему аргументировать точку зрения и приводить примеры.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание основного программного материала.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший достаточный уровень знания основного программного материала, но допустивший погрешности при его изложении.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, допустившему при ответе на вопросы множественные ошибки принципиального характера.

Оценочные средства для аттестации по итогам практики

Примеры тестовых заданий I этапа зачета

1. Дистанционная медицинская помощь делится на:
 1. Две категории: врач-врач и врач-пациент
 2. Три категории: врач-врач, врач-пациент, консилиум – пациент
 3. Четыре категории: врач-врач, врач-пациент, консилиум – пациент, искусственный интеллект-пациент
 4. Ничего из перечисленного

2. В настоящее время в сфере цифровой трансформации здравоохранения на федеральном уровне выполняется ... проектов (число проектов):
 1. 1;
 2. 2;
 3. 3;
 4. 4

3. Верифицированная электронная подпись включает в себя два ключа - это
 1. простой и сложный.
 2. простой и составной.
 3. открытый и закрытый.

4. Деловая игра – это метод
 1. выявления знаний специалиста
 2. имитации принятия решений в условиях информационной неопределённости
 3. построения опросника

5. Электронный листок нетрудоспособности введен в действие на территории РФ
 1. с 01.08.2017 г.
 2. с 01.06.2019 г.
 3. с 01.01 2022 г.

Эталоны ответов:

1-1; 2-2; 3-3;4-2; 5-1

Критерии оценки I этапа зачета (тестовый контроль знаний):

Студентом даны правильные ответы на:

91-100% заданий – **отлично**,81-90% заданий – **хорошо**,71-80% заданий – **удовлетворительно**,70% заданий и менее – **неудовлетворительно**.**Пример задания II этапа зачета**

1. Оформите электронную медицинскую карту пациента в МИС МО.
2. Оформите листок нетрудоспособности в МИС МО

Критерии оценки II этапа зачета:

- **отлично** – студент обладает системными теоретическими знаниями (знает методику выполнения практических навыков, нормативы и проч.), без ошибок самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений;
- **хорошо** – студент обладает теоретическими знаниями (знает методику выполнения практических навыков), самостоятельно демонстрирует выполнение практических умений, допуская некоторые неточности (малозначительные ошибки), которые самостоятельно обнаруживает и быстро исправляет;
- **удовлетворительно** – студент обладает удовлетворительными теоретическими знаниями (знает основные положения методики выполнения практических навыков), демонстрирует выполнение практических умений, допуская некоторые ошибки, которые может исправить при коррекции их преподавателем;
- **неудовлетворительно** – студент не обладает достаточным уровнем теоретических знаний (не знает методики выполнения практических навыков) и/или не может самостоятельно продемонстрировать практические умения или выполняет их, допуская грубые ошибки.

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту

Поиск необходимой медицинской информации с применением средств сети Интернет.

Работа с различными медицинскими системами; использования систем поддержки принятия клинических решений.

Алгоритмизация лечебно-диагностического процесса, в том числе с использованием программных средств.

«Безопасная» работа в информационной среде медицинской организации.

Ведение первичной медицинской документации в медицинских информационных системах.

Формирование обобщающих и отчетных документов

5. Методические материалы для обучающихся и преподавателей

5.1. Рабочая программа учебной практики располагает методическими материалами для обучающихся и преподавателей (Приложение 9 ООП СПО).

5.2. Методические материалы рабочей программы учебной практики модуля для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ

Методические материалы рабочей программы модуля для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ соответствуют требованиям раздела 8 «Адаптация основной образовательной программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья» ООП СПО.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам представлен в формах, адаптированных к обучающимся инвалидам и лицам с ОВЗ:

1) для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

4) для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.