

ПРИНЯТО
Учёным советом ФГБОУ ВО
Тверской ГМУ Минздрава России
Протокол № 3 от «19» марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. Ректора ФГБОУ ВО Тверской
ГМУ Минздрава России

_____ Л.В. Чичановская

приказ от «19» марта 2024 г. № 222

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Правила проживания в общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Университет) разработаны на основании действующего законодательства и других нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и Положения об общежитии Университета.

1.2. Правила проживания в общежитии Университета (далее — Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитиях Университета, а также для посетителей общежитий Университета.

1.3. Между проживающим в общежитии и Университетом заключается договор найма жилого помещения в общежитии. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у проживающего, второй — у администрации общежития.

1.4. При заселении в общежитие обучающийся знакомится под роспись с настоящими Правилами и проходит инструктаж по правилам пожарной безопасности. Инструктаж проводится заведующим общежитием или лицом замещающим.

1.5. В общежитии (на основании ст. 16 Федерального закона от 26.09.1997г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях») запрещено проведение богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания. Запрещено распространение информации о своем вероучении.

1.6. Жилое помещение закрепляется за проживающими на период обучения в Университете первые три года в одном общежитии, а последующие в другом. При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии, переселение проживающих из одного общежития в другое, из одной комнаты в другую, производится по решению администрации Университета. Обучающимся, находящимися в академических отпусках общежитие не предоставляется. По выходу из академического отпуска обучающемуся может быть предоставлено койко-место в общежитии в установленном порядке.

2. Порядок прохода в общежитие

2.1. Проживающему в общежитии выдаётся электронный пропуск установленного образца на право входа в общежитие. При входе в общежитие проживающий пользуется электронным пропуском для прохода в здание. Категорически запрещается передача пропуска другому лицу. За передачу пропуска студенты, ординаторы и аспиранты несут дисциплинарную ответственность.

2.2. В случае утраты пропуска, проживающий обязан немедленно сообщить об этом администрации общежития.

2.3. Родственники проживающего (по списку на вахте) предъявляют документ, удостоверяющий их личность. На вахте общежития в специальный журнал заносятся сведения о посетителях.

2.4. Нахождение в комнате должно соответствовать записи в журнале приема гостей.

2.5. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация администрацией общежития в специальном журнале. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием или в присутствии заведующего общежитием.

3. Права и обязанности проживающего в общежитии

3.1. Проживающий в общежитии имеет право:

- проживать в закрепленном жилом помещении весь срок обучения по осваиваемой образовательной программе при условии соблюдения настоящих Правил, Положения об общежитии Университета и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- пользоваться бытовой техникой установленной в комнате, из расчета на всех проживающих в комнате (холодильник-1 шт., телевизор-1 шт., фен-1шт., увлажнитель воздуха - только по медицинским показаниям) при соблюдении правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- переселяться в установленном порядке в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития и профсоюзную организацию учащихся в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

3.2. Проживающий в общежитии на добровольной основе может привлекаться Советом общежития во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития, а также к другим видам работ после прохождения инструктажа по охране труда.

3.3. Проживающий в общежитии обязан:

- выполнять условия заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения в общежитии;

- своевременно заключить договор найма жилого помещения в общежитии и предоставить документы для регистрации по месту пребывания в течение 2 (двух) рабочих дней (для иностранных граждан) или 3 (трех) рабочих дней (для граждан Российской Федерации) с даты заселения в общежитие;
- регистрироваться по месту пребывания в установленные законом сроки;
- ознакомиться под роспись, знать и соблюдать настоящие Правила;
- соблюдать тишину в общежитии и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании этими помещениями:

а) с 23.00 до 7.00 часов следующего дня по местному времени в будние (рабочие) дни (с понедельника по пятницу включительно);

б) с 23.00 до 10.00 часов следующего дня по местному времени в выходные (суббота, воскресенье) и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни;

- своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за истекшим месяцем) в установленном размере и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих.

Плата за общежитие вносится за все время проживания, включая время отсутствия в общежитии, в том числе в период нахождения:

- на каникулах;
- в отпуске по беременности и родам;
- в отпуске по уходу за ребенком;

если иное не установлено законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета или договором найма;

- по требованию администрации общежития, представителя охраны предъявлять документ, удостоверяющий личность (паспорт), и пропуск, предоставляющий право находиться в общежитии;
- в целях соблюдения безопасности проживающих, администрация осуществляет контроль за проносимыми в здание общежития вещами;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы проживания, правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности; категорически исключить использование в жилом помещении источников открытого огня (свечи, бенгальские огни и т.п.);
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми газовыми и электрическими приборами;
- иметь технический паспорт, или заключение технического мастера на бытовую технику (холодильник, телевизор, фен);
- своевременно сдавать дубликаты ключей при замене дверного замка заведующему общежитием;
- ни при каких условиях не передавать ключи от комнаты посторонним лицам, не проживающим в комнате;
- проживать в общежитии **постоянно**, за исключением каникулярного периода и нахождения в лечебном учреждении (на основании подтверждающих документов);
- контроль проживания осуществляется по данным регистрации электронных пропусков проживающих;

- фактическое проживание проверяется администрацией общежития и сотрудником структурного подразделения, отвечающего за воспитательную работу в Университете ежедневно;
- при выезде из общежития на длительный период (каникулярное время) сдавать комнату администрации общежития в чистоте с соответствующей отметкой в журнале;
- не позднее чем за трое суток письменно (с указанием объективных причин) предупреждать администрацию и общежития о намерении отсутствовать в общежитии более месяца;
 - принимать посетителей, указанных в списках на вахте в своей комнате, не более 2 посетителей одновременно;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, газ;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых помещениях ежедневно; на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать в полном размере причинённый общежитию Университета материальный ущерб;
- обеспечивать возможность осмотра жилых помещений лицами, уполномоченными администрацией Университета, и администрацией общежития с целью проверки соблюдения настоящих Правил, контроля сохранности имущества, проведения санитарно-гигиенических, ремонтных и других видов работ;
- незамедлительно уведомлять администрацию общежития обо всех изменениях паспортных данных (замена паспорта, изменение фамилии при замужестве и др.);
- не использовать выделенные для проживания помещения в коммерческих целях, в том числе для репетиторства;
- нести ответственность за нарушение требований настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии Университета, правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм проживания;
- по окончании срока действия договора найма жилого помещения в общежитии, при отчислении обучающегося по любой причине, в том числе при завершении обучения, при выселении или переселении освободить койко-место (комнату, квартиру) в течении 3-х дней при отчислении, при уходе в академический отпуск; сдать ключи, написать заявление о снятии с временной регистрации по месту пребывания (общежитие), постельное бельё и другое имущество общежития администрации общежития в течении 3 дней;
- при выселении из общежития подписать обходной лист и сдать его в соответствующий деканат;
- осуществлять выезд из общежития (выселение, выезд на каникулы) строго в рабочие часы администрации общежития;
- подписывать обходной лист после оплаты за проживание в общежитии, сдачи комнаты, мягкого инвентаря;
- участвовать в тренировочных эвакуациях из общежития;

- выполнять требования администрации общежития, приказы и распоряжения администрации Университета, касающиеся проживания в общежитии, а также выполнять иные обязанности, вытекающие из настоящих Правил;
- информировать администрацию общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- при выходе из комнаты необходимо закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;
- экономить электроэнергию и водные ресурсы.

3.4. Проживающему в общежитии запрещается:

3.4.1. Нарушать правила пожарной безопасности:

- курить в помещениях и на территории общежития;
- нарушать работу системы пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре: (порча или хищение первичных средств пожаротушения: огнетушителей, пожарных рукавов, стволов, отключение пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, демонтаж, блокировка пожарных извещателей и настенных кнопок пожарной сигнализации, замыкание и отключение динамиков системы оповещения людей о пожаре, перекрытие или выведение из строя дверей эвакуационного выхода, путей эвакуации);
- подключать любое электрооборудование к электрическим удлинителям без устройства защитного отключения;
- использовать сетевые разветвители (тройники);
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, а также обогревательные устройства с открытой спиралью нагрева;
- применять электроприборы (чайники, кофеварки и т.п.) без подставок из негорючих материалов; (квартирного типа);
- пользоваться электроутюгами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
 - использовать электрооборудование для разогрева и приготовления пищи в комнатах общежитий;
- использовать электрические удлинители, зарядные устройства и т.п. без встроенных аппаратов обеспечения безопасности от перегрузок, а также при повреждении или неисправности предусмотренных конструкцией и техпаспортом встроенных аппаратов обеспечения безопасности от перегрузок;
- использовать неисправные или поврежденные электрические розетки и другие электрические приборы;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями) предусмотренными конструкцией светильника;

- размещать или хранить горючие вещества и материалы вблизи электрических и газовых плит и других электронагревательных приборов;
- оставлять без присмотра включёнными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы (по согласованию с администрацией), зарядные устройства, роутеры в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя (холодильник);
- использовать открытый огонь (свечи, ароматические палочки, кальян и др.), за исключением газовых плит на кухне;
- выжигать жировые отложения, пыль и другие горючие вещества, накопленные в вентиляционных каналах;
- перекрывать вентиляционные каналы, отверстия и решётки; - производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- оставлять подключёнными к электросети зарядные устройства без присоединённых к ним телефонов, компьютеров и других приборов;
- при выходе из комнаты необходимо выключить свет и отключить все электроприборы;
- хранить мебель, строительные материалы, бумагу и другие воспламеняющиеся предметы на балконах, в коридорах, тамбурах и на пути эвакуации;
- хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки).

3.4.2. Нарушать санитарно-гигиенические нормы проживания:

- содержать в жилой комнате домашних животных, птиц, насекомых, аквариумных рыбок и др.;
- хранить в жилой комнате (квартире) громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться помещением;
- размещать в жилой комнате собственную мебель без согласования с администрацией общежития;
- размещать свои вещи в коридорах общежития и эвакуационных выходов;
- проводить косметический ремонт стен, потолка, пола жилой комнаты без согласования с администрацией общежития; в комнатах (квартирах) общежития запрещено клеить обои;
- хранить сыпучие продукты питания (муку, крупы, сахарный песок и др.) без пищевого контейнера;
- готовить еду в комнатах запрещается (кроме использования мультиварки – для обучающихся предоставивших справку о ее необходимости по медицинским показаниям), еда готовится только на кухне;
- проживающий обязан убирать за собой остатки пищи и грязную посуду немедленно (нельзя оставлять ее в комнате и на кухне или других местах);
- осуществлять стирку и сушку белья в непредназначенных помещениях (для стирки и сушки белья в общежитии существует отдельное помещение. Стирать и сушить белье и одежду в других помещениях запрещено. Сухое бельё, которое не востребовано более 3 суток, изымается и хранится не более одного месяца с последующей утилизацией);

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания других лиц;
 - включать телевизор, радиоприемник, магнитофон и другое громкоговорящее устройство с громкостью, создающей звуковое воздействие (слышимость) за пределами одной комнаты (квартиры);
 - выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами жилое помещение и места общего пользования.
- 3.4.3. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую внутри одного общежития и передавать на хранение в другие комнаты свои вещи.
- 3.4.4. Предоставлять своё жилое помещение для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.
- 3.4.5. Проводить посторонних лиц в общежитие с нарушением установленных правил и (или) оставлять в комнате за пределами разрешенного времени;
- 3.4.6. Самовольно переносить инвентарь, мебель из одной комнаты в другую.
- 3.4.7. Хранить, употреблять и распространять пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, наркотические средства, психотропные и одурманивающие вещества, а также, электронные сигареты.
- 3.4.8. Находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 3.4.9. Устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты, квартиры, а также осуществлять замену или переделку имеющихся замков без разрешения администрации общежития.
- 3.4.10. Изготавливать дополнительные ключи для входной двери комнаты, квартиры.
- 3.4.11. Самостоятельно подключать к электрической сети стиральную машину, кондиционер и проводить сетевые кабели, роутеры передачи данных (подключение стиральной машины и кондиционера осуществляется по согласованию с администрацией общежития специалистом с обязательной установкой устройства защитного отключения (УЗО).
- 3.4.12. Осуществлять продажу сигарет, алкоголя, продуктов питания, лекарственных препаратов, услуг по подключению к сети Интернет.
- 3.4.13. Нарушать общественный порядок, оскорблять, наносить удары, толкать других лиц, препятствовать передвижению.
- 3.4.14. Нарушать установленное для посетителей общежития время.
- 3.4.15. Наклеивать на стены жилой комнаты (квартиры) и в местах общего пользования объявления, расписания и т.д., кроме специально отведённых для этого мест.
- 3.4.16. Препятствовать работе администрации Университета и администрации общежития при осмотре жилых помещений с целью проверки соблюдения настоящих Правил, контроля сохранности имущества, проведения профилактических, ремонтных и других видов работ.
- 3.4.17. **Хранить** и/или использовать огнестрельное, холодное, метательное, пневматическое, газовое оружие, боеприпасы, патроны, стрелы химически опасные и взрывчатые вещества.
- 3.4.18. Устанавливать антенны индивидуального пользования на окна, фасады и окна здания.

3.4.19. Проявлять грубость, применять нецензурную лексику, угрозы и насилие к проживающим, сотрудникам и администрации общежития.

4. Обязанности администрации Университета

4.1. Администрация Университета должна создать в общежитии необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся.

4.2. Организация работ по эксплуатации общежития осуществляется начальником управления по административно-хозяйственной работе.

4.3. *Администрация Университета обязана:*

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации и Положением об общежитии Университета;
- при поселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарно-гигиеническими нормами;
- заключать с проживающим и выполнять договор найма жилого помещения; при замене жилого помещения и необходимости замены койко-места, Университет направляет проживающему в установленном порядке уведомление с указанием срока освобождения жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации конструктивных предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5. Обязанности заведующего общежитием

5.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета.

5.2. Заведующий общежитием организывает и обеспечивает:

- непосредственное управление работой обслуживающего (административно-хозяйственного) персонала Университета в общежитии;
- учет рабочего времени персонала общежития;
- порядок в общежитии, соблюдение правил проживания;
- соблюдение правил противопожарного режима (пожарной безопасности);
- ежедневный контроль за проживающими в общежитии, их своевременный учет;
- совместно со специалистом УВР, Управлением по воспитательной работе и комиссией по предоставлению обучающимся жилых помещений осуществлять вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии и паспорта,
- организовывать выселение лиц, утративших право на проживание;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до администрации Университета замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Университета о положении дел в общежитии;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, санитарный режим, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению настоящих Правил, правил внутреннего распорядка и правил противопожарного режима (пожарной безопасности);
- проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

5.3. Заведующий общежитием:

- вносит предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со специалистом УВР в общежитии, профсоюзной организацией учащихся и Советом общежития вносит на рассмотрение администрации Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- обеспечить (осуществлять) ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- совместно со специалистом УВР отслеживает и разбирает все «происшествия», внесенные в «Журнал приема и сдачи дежурства», для принятия решения о предотвращении аналогичных инцидентов;
- осуществлять контроль по замене постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой, при соблюдении техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- изъятие техники, удлинителей, зарядных устройств и т. п. не отвечающих, положению о пожарной безопасности осуществляются комиссионно, с составлением акта изъятия и возвращается проживающему (или его законным представителям) по заявлению при условии обязательного вывоза данной техники за пределы общежития;
- в случае обнаружения забытых вещей принимать меры по возврату их владельцам. Если владелец не найден, администрация организует и обеспечивает хранение забытых вещей в течение одного месяца. Найденные вещи хранятся в опечатанном виде (коробке, мешке и т.п.), при этом составляется описание найденных или забытых вещей. После истечения срока хранения, комиссионно происходит их утилизация с оформлением акта утилизации. Возврат владельцу осуществляется по его заявлению с оформлением акта возврата.
- вести учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- совместно со специалистом УВР в общежитии по согласованию с проректором по воспитательной работе и молодежной политике (проректором по учебной работе, отделом по работе с иностранными учащимися и международным связям — в отношении иностранных обучающихся) принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

5.4. Заведующий общежитием совместно со специалистом УВР, профсоюзной организацией учащихся и Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

6. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, ординаторов и аспирантов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся — Совет общежития (**состоящий из старост этажей**), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством, Положением о совете обучающихся и настоящими Правилами, а также решениями администрации Университета и общежития.

6.2. Совет общежитий координирует работу старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории общежития, помогает администрации общежития в обеспечении и соблюдении правил противопожарного режима (пожарной безопасности) и санитарно-гигиенических норм проживания, в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими.

6.3. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения общежития в другое по инициативе администрации, за исключением отдельных случаев, вызванных экстренным обращением обучающего или его родителя (законного представителя)
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в общежитии.

Администрация Университета принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития –за успешную работу.

6.4. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, находящемуся в комнате (квартире), содержанием комнаты (квартиры) в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется настоящими Правилами проживания, а также решениями Совета и администрации общежития.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

7.1. Проживающий несёт ответственность за сохранность от хищения, порчи или уничтожения имущества Университета в соответствии с действующим законодательством.

7.2. За нарушение настоящих Правил, Положения об общежитии Университета, правил противопожарного режима (пожарной безопасности) и санитарно-гигиенических норм проживания к проживающему могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета с расторжением договора на проживание в общежитии.

7.3. Дисциплинарное взыскание может быть применено в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения;
- разрушения или повреждения жилого помещения, а также любого другого имущества общежитий Университета проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- нарушения проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное с ним проживание в одном жилом помещении;
- нарушения проживающим обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, Положением об общежитии Университета, требований правил противопожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм проживания;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- курения в общежитии и на его территории;
- употребления, хранения и распространения пива и напитков, изготавливаемых на его основе, алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ;
- хранения проживающим в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ и всех видов оружия;
- прием посетителей в неустановленное время;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета

7.4. Применение дисциплинарных взысканий к проживающему производится на основании приказа ректора Университета после получения от него письменных объяснений по существу проступка. Отказ от дачи объяснений не освобождает проживающего в общежитии от ответственности.

7.5. В зависимости от степени нарушения и в случае угрозы жизни и здоровью обучающихся, к нарушителю может быть применено дисциплинарное взыскание в виде отчисления с единовременным расторжением договора.