

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Чичановская Леся Васильевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.07.2023 10:48:53
Уникальный программный идентификатор:
fdc91c0170824641c2750b083f9178740be3a8ac

Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
Протокол № 10
от 18 октября 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО
Тверской ГМУ Минздрава России



Л.В. Чичановская
(Приказ от 19 октября 2022 г. № 1041)

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольческом (волонтерском) движении

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственной медицинской академии»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Добровольчество (волонтерство) – это участие людей независимо от возраста, расы, пола и вероисповеданий в мероприятиях, направленных на решение социальных, культурных, экономических, экологических проблем в обществе, не связанных с извлечением прибыли. Добровольчество является важным способом формирования здорового образа жизни и укрепления духовно-нравственного потенциала молодежи. Важность развития добровольческой деятельности в медицинском вузе обусловлена равной значимостью нравственной и профессиональной составляющих в становлении врача. Активная добровольческая деятельность формирует у молодежи необходимые жизненные и профессиональные навыки, способствует развитию организационных и коммуникативных способностей, дисциплины, инициативности.

1.2. В своей деятельности добровольческое (волонтерское) движение Тверского государственного университета руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 5 февраля 2018 г. N 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», распоряжением Правительства РФ от 15.11.2019г. № 2705-р «О Концепции содействия развитию благотворительной деятельности в Российской Федерации на период до 2025 года», приказами и распоряжениями руководителя университета, а также настоящим Положением.

1.3. Целью положения является создание условий для реализации прав граждан на добровольное, безвозмездное и непосредственное участие в решении социально - значимых проблем населения, общественных объединений, местных сообществ и государства, с целью самореализации, приобретения новых знаний и навыков, повышения профессиональных и организаторских способностей, обеспечения общественной безопасности, защиты национальных и государственных интересов.

2. Основные понятия добровольческой (волонтерской) деятельности

2.1. Добровольческая (волонтерская) деятельность - добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность граждан, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения.

2.2. В настоящем Положении под добровольцами (волонтерами) понимается: Доброволец (волонтер) – это человек, который по доброй воле принял решение посвятить свое время, опыт, знания, умения и навыки в работе ради общественного блага, помощи другим людям или проведению какого-либо мероприятия на безвозмездной основе.

3. Задачи и функции Добровольческого (волонтерского) движения ТГМУ:

3.1. Добровольческое движение ТГМУ осуществляет следующие виды деятельности:

- медицинское волонтерство;
- событийное (спортивное) волонтерство;
- социальное волонтерство, осуществляемое различными студенческими отрядами и в рамках социально-ориентированных проектов («Милосердие», «Лига улыбки», «Дети города N» и другие);
- популяризация здорового образа жизни;
- донорское движение;
- патриотическое воспитание;
- культурное волонтерство;

- собственные проекты.
- 3.2. Основными задачами добровольческого движения являются:
 - содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
 - проведение разъяснительной работы по волонтерскому движению, популяризация волонтерских ценностей;
 - развитие волонтерского движения в Университете;
 - реализация различных проектов социальной и профессиональной направленности;
 - взаимодействие с организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам добровольческой деятельности, продвижение и популяризация волонтерских ценностей;
 - определение направлений деятельности волонтеров;
 - разработка и реализация эффективных механизмов, форм и методов работы с различными целевыми группами;
 - обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.
 - обеспечение взаимодействия с другими добровольческими организациями с целью обмена опытом и последующего внедрения инновационных форм и методов работы;
 - взаимодействие со Всероссийским общественным движением добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»;
 - взаимодействие с Некоммерческой организацией «Ассоциация волонтерских центров».

3.3. Достижения поставленных задач добровольческое движение осуществляет следующие функции:

- распространение информации (через раздачу полиграфической продукции, расклейку плакатов, работу в своей социальной среде);
- первичное консультирование, сопровождение и подготовка волонтерских команд и участников;
- привлечение студентов, преподавателей, сотрудников Университета к общественно-полезной деятельности;
- привлечение и отбор тренеров из числа сотрудников Университета или сторонних организаций для обучения волонтеров;
- интеграцию процесса привлечения студентов к общественно-полезной деятельности с учебными программами;
- реализацию различных проектов социальной направленности, предусматривающих привлечение учащихся, студентов, преподавателей и сотрудников Университета к общественно-полезной деятельности.

4. Права и обязанности добровольцев (волонтеров)

4.1. Доброволец (волонтер) имеет право:

- выбирать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- деятельность волонтера основана на добровольности, поэтому добровольный помощник должен действовать по собственному желанию, а не по принуждению;
- получать всю необходимую информацию для выполнения поставленных перед ним задач;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

- запрашивать у организаций-партнеров документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им работ, уровне проявленной квалификации;

- проходить часть производственной практики в рамках добровольческой деятельности, в объеме, установленном приложением 1.

- в рамках установленных Университетом правил претендовать на получение повышенной государственной стипендии.

4.2. Доброволец обязан:

- следовать целям и принципам добровольческой деятельности;

- соблюдать инструкции;

- при необходимости заранее уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность руководителя направления;

- для фиксации сведений о видах и объеме волонтерской деятельности используется «Учетная карта волонтера». В ней содержатся сведения о трудовом стаже волонтера, его поощрениях и дополнительной подготовке. Расчет времени добровольческой деятельности производится по общепринятой методике, рекомендованной Всероссийским общественным движением ВОД «Волонтеры-медики» (приложение 2). Данные сведения заполняются соответствующими организациями ТГМУ, в которых работает (проходит обучение) волонтер.

4.3. Управление по воспитательной работе ТГМУ имеет право:

- требовать от добровольца отчет о проделанной работе;

- отстранить волонтера от участия в мероприятиях вуза на определенный срок при нарушении принципов волонтерской деятельности, некачественном выполнении порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении в отношении организации-партнера.

4.4. Управление по воспитательной работе ТГМУ обязано:

- создать волонтеру все необходимые условия для осуществления волонтерской деятельности;

- разъяснять волонтеру его права и обязанности;

- в пределах своей компетенции инструктировать волонтера о необходимой технике безопасности при осуществлении волонтерской деятельности;

- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе волонтерской деятельности;

- организовывать обучающие семинары и тренинги для волонтеров.

5. Мотивация добровольцев (волонтеров) и руководителей направлений добровольческого (волонтерского) к участию в волонтерской деятельности:

5.1. С целью обеспечения системы мотивации волонтеров к добровольческой деятельности, а также руководителей добровольческих формирований к организации данной работы предусматриваются следующие мероприятия:

- организация и подведение ежегодных итогов среди наиболее активных волонтеров ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России с награждением дипломами и ценными призами победителей в различных номинациях;

- проведение развлекательных мероприятий для добровольцев в рамках Дня волонтера;

- организация и проведение слетов, обучающих семинаров и тренингов для добровольцев по различной проблематике;

- рекомендация и содействие участию добровольцев в областных, всероссийских и международных конкурсах и мероприятиях для волонтеров.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение принимается Учёным советом, утверждается приказом ректора Университета и вступает в силу с момента издания приказа о его утверждении.
- 6.2. Настоящее положение доводится до сведения сотрудников Университета и обучающихся путём его размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет» не позднее 3 дней с момента его вступления в силу.
- 6.3. Изменения и дополнения в настоящее положение, а также принятие его в новой редакции осуществляется в том же порядке, который установлен для его принятия.

Приложение 1

Волонтерская деятельность как компонент производственной практики
(при предоставлении справок об участии в мероприятиях)

Факультет	Курс	Название практики	Необходимое количество дней работы на практике, %	Количество дней всего/может выполняться в рамках волонтерской деятельности
Лечебный	1	Ознакомительная	60	12/5
	2	Помощник палатной медицинской сестры	60	12/5
	3	Помощник процедурной медицинской сестры	60	16/6
	4	Помощник врача стационара	70	36/11
	5	Помощник врача амбулаторно-поликлинического учреждения	80	20/4
Педиатрический	1	Ознакомительная	60	12/5
	2	Помощник палатной медицинской сестры	60	16/6
	3	Помощник процедурной медицинской сестры	60	16/6
	4	Помощник врача стационара	70	36/11
	5	Помощник врача детской поликлиники	80	20/4
Стоматологический	1	Ознакомительная	60	12/5
	2	Помощник палатной и процедурной медицинской сестры	60	20/8
	3	Помощник врача-стоматолога (гигиениста)	60	8/3
	4	Помощник врача-стоматолога (терапевта, хирурга, ортопеда)	70	20/6 12/4 12/4
	5	Помощник врача-стоматолога (детского)	90	12/1
Фармацевтический	1	Медицинская ознакомительная	40	4/2
	2	Фармацевтическая пропедевтическая	50	12/6
	3	Фармакогнозия	100	16/0
	4	Заготовка и приемка лекарственного сырья	100	14/0
		Общая фармацевтическая технология	100	8/0

		Фармацевтическая технология	100	20/0
	5	Контроль качества лекарственных средств	100	16/0
	5	Управление и экономика аптечных учреждений	100	68/0
	1	Помощник младшего медицинского персонала	70	24/7
ВСО	2	Манипуляционная	60	36/14
	2	Помощник палатной медицинской сестры	60	36/14
	3	Помощник процедурной медицинской сестры	60	36/14
	3	Реабилитационная работа	100	36/0
	3	Профилактическая работа	0	36/36
	4	Клиническая	60	36/14
	4	Психолого-педагогическая	100	24/0
	5	Организационно-управленческая практика	100	48/0

При расчете рабочего времени 1 час приравнивается к 1 баллу, при этом 1 рабочий день практики соответствует 6 баллам. Возможность зачета дней практики появляется у студента при условии набора не менее 24 часов (баллов). Студент может набирать часы (баллы) в «Учетную карту волонтера» в течение всего времени обучения в Университете. Баллы, неиспользованные в прошедшем учебном году, могут переноситься на следующие учебные годы.

Раздел практики по формированию здорового образа жизни зачитывается студенту при наличии активности в любом волонтерском движении Тверского ГМУ в течение текущего учебного года.

Форма расчета часов Тверского регионального отделения ВОД «Волонтеры-медики»

Направление «Санитарно-профилактическое просвещение населения»:

- Одна санитарно-профилактическая лекция продолжительностью 1 час (по готовым материалам Движения) равняется 3 волонтерским часам, которые складываются из 1,5 часов (15 минут на подготовку + 15 минут на дополнительные вопросы и краткую дискуссию с наиболее заинтересованными) непосредственной деятельности и 1,5 часов методической подготовки к мероприятию.
- Дебаты, дискуссии, мероприятие федеральной программ «#Прозрение», время проведения которых составляет 1 час (по готовым материалам движения), равняется 4 волонтерским часам, которые складываются из 1,5 часов (15 минут на подготовку + 15 минут на дополнительные вопросы и краткую дискуссию с наиболее заинтересованными участниками) непосредственной деятельности и 2 часов методической подготовки к мероприятию.
- Распространение просветительских материалов с краткой беседой с населением равняется времени раздачи + 1 часу методической работы (в случае раздачи в тяжелые погодные условия расчет часов производится с коэффициентом ×2).
- Остальные форматы мероприятий оцениваются отдельно, в каждом конкретном случае Штабом регионального отделения.

Направление «Обучение первой помощи и сопровождение спортивных и массовых мероприятий»:

- 1 час медицинского сопровождения равен 1 волонтерскому часу.
- При дежурстве в ночное время (с 20.00 до 8.00) 1 час равен 2 волонтерским часам.
- Проведение лекций и мероприятий обучения первой помощи рассчитывается по принципу расчета направления «Санитарно-профилактическое просвещение населения».

Направление «Популяризация кадрового донорства»:

- Расчет лекций и мероприятий по тематике «Школа кадрового донорства» по принципу расчета направления «Санитарно-профилактическое просвещение населения».
- Организация дня донора рассчитывается как 4 часа методической подготовки к мероприятию + время проведения самого дня донора.

Обучение на различных мероприятиях, форумах, школах:

Рассчитывается индивидуально по программе мероприятия.