

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра физиологии с курсом теории и практики сестринского дела

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Помощник палатной медицинской сестры

для студентов 2 курса,

направление подготовки (специальность)
34.03.01 Сестринское дело,

форма обучения
очно-заочная

Трудоемкость, зачетные единицы/ часы	<i>9 з.е. / 324 ч.</i>
в том числе:	
контактная работа	<i>108 ч.</i>
самостоятельная работа	<i>216 ч.</i>
Промежуточная аттестация, форма/семестр	<i>Зачет с оценкой / 4</i>

Тверь, 2023

I. Разработчики:

Доцент кафедры физиологии с курсом теории и практики сестринского дела,
доцент, к.м.н. Страхов К.А.

Внешняя рецензия дана заместителем директора по учебной работе ГБПОУ
«Тверской медицинский колледж» Тарасовой Н.К.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры 19 мая 2023 г
(протокол № 15)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании профильного методи-
ческого совета 02 июня 2023 г. (протокол № 5)

Рабочая программа утверждена на заседании Центрального координационно-
методического совета 28 августа 2023 г (протокол №1)

II. Пояснительная записка

Рабочая программа производственной практики «Помощник палатной медицинской сестры» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (2017г.), квалификация – бакалавр, с учётом рекомендаций основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – клиническая практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практик.

2. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачами практики являются:

1. Сформировать навыки выполнения функциональных обязанностей палатной медицинской сестры.
2. Воспитать у студентов принципы медицинской этики и деонтологии, и преданности избранной профессии.
3. Обеспечить выполнение поставленной цели и задач учебной практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, проводящейся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося формируются профессиональные компетенции для успешной профессиональной деятельности:

Формируемые компетенции	Индикатор достижения	Планируемые результаты обучения В результате изучения практики студент должен:
ОПК-4 Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные сред-	Б.ОПК-4 Демонстрирует применение медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих	Знать: <ul style="list-style-type: none">• структуру и организацию работы терапевтического отделения,• структуру и организацию работы приемного отделения,• правила санитарно-эпидемиологического режима,

<p>ства и их комбинации при решении профессиональных задач</p>	<p>средств и их комбинаций при решении профессиональных задач</p>	<ul style="list-style-type: none"> • виды и правила транспортировки пациентов, • принципы простейшей физиотерапии, • правила измерения температуры тела; • понятия асептики и антисептики, методы и средства дезинфекции и стерилизации, • последовательность дезинфекции и предстерилизационной обработки инструментария, • правила утилизации одноразового инструментария, • правила сбора биологического материала на исследования, • показания, цели и способы применения лекарственных средств (наружные, энтеральные, парентеральные). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять транспортировку пациентов; • измерять температуру тела, суточный диурез, проводить взрослым больным антропометрию, • собирать биологический материал для лабораторных исследований, • применять различные пути введения лекарственных средств (наружный, энтеральный и парентеральный), • осуществить дезинфекцию и предстерилизационную подготовку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками проведения простейшей физиотерапии; • навыками введения лекарственных средств наружным, энтеральным и парентеральным путями; • навыками антропометрии и термометрии; • навыками транспортировки пациентов.
<p>ПК-2 Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом</p>	<p>Б.ПК-2 Демонстрирует умения организовать квалифицированный сестринский уход за конкретным пациентом</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • функциональные обязанности медицинской сестры; • повседневные жизненно важные потребности человека; • этапы сестринского процесса; • правила и методики выполнения основных сестринских манипуляций (диагностических и лечебных сестринских процедур);

		<ul style="list-style-type: none"> • правила и методики выполнения основных сестринских манипуляций по уходу за больными; • правила подготовки больных к лабораторным и инструментальным исследованиям и методики их выполнения; • правила и методики оказания доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях; • особенности наблюдения и ухода за больными с заболеваниями различных систем организма; • организацию питания больных и основные диеты и принципы их составления; • основы больничной гигиены: особенности факторов формирующих больничную среду, принципы и способы организации комфортных условий пребывания пациентов, виды санитарной обработки больных; • гигиену труда медицинских работников. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить санитарную обработку пациента при поступлении в стационар и в период пребывания в стационаре, смену нательного и постельного белья больного, транспортировку пациентов; • осуществлять уход за больными, страдающими заболеваниями различных органов и систем, обрабатывать пролежни; • осуществлять все этапы сестринского процесса; • выполнять все диагностические и лечебные сестринские манипуляции в соответствии с назначениями врача и планом сестринских вмешательств; • осуществлять лекарственную терапию по назначению врача; • поддерживать санитарно-гигиенический режим в палатах и помещениях отделения; • измерять температуру тела, суточный диурез; • проводить кормление взрослых больных; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками санитарно-гигиенических процедур;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • навыками кормления пациентов; • навыками сбора биологических сред для лабораторных анализов; • навыками организации и осуществления сестринского процесса; • выполнения диагностических и лечебных сестринских манипуляций; • оказания неотложной доврачебной помощи.
--	--	---

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика «Помощник платной медицинской сестры» входит в раздел – «Практики» Блока 2 ОПОП по направлению подготовки сестринское дело квалификации бакалавр – 34.03.01.

Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо для изучения учебной практики “Помощник палатной медицинской сестры”

- анатомия человека;
- основы сестринского дела;
- учебная практика «Сестринский уход»

5. Объём практики составляет 9 зачетных единицы, 324 академических часа, из них 108 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 216 часов – самостоятельная работа студентов.

6. Образовательные технологии

В процессе преподавания практики используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: тренинг, разбор клинических случаев, мастер-классы.

Элементы, входящие в самостоятельную работу студента: студенты самостоятельно изучают литературу и готовят реферативные сообщения, овладевают практическими навыками.

7. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой в 4 семестре. Для оценки используется балльно-накопительная система (Приложение №1). Оценка выставляется на основе рейтинга обучающегося.

III. Учебная программа практики

1. Содержание практики:

Тема №1. Терапевтическое отделение – устройство и материальное оснащение

Устройство и оснащение терапевтического отделения. Правила поступления пациентов. Оформление и размещение поступающих пациентов. Внутренний распорядок лечебного учреждения. Организация посещения

больных. Понятие и обеспечение лечебно-охранительного режима лечебного учреждения.

Тема № 2. Пост медицинской сестры

Размещение и оснащение поста медицинской сестры. Правила работы постовой медицинской сестры. Основные обязанности медицинской сестры и младшего медицинского персонала.

Тема №3. Документация постовой медицинской сестры.

Виды документов заполняемых палатной медицинской сестрой. Правила ведения документации на посту.

Тема №4. Санитарно-эпидемиологический режим в терапевтическом отделении

Требования сан-эпид. режима. Дезинфекция – понятие и методы. Подготовка дезинфицирующих растворов и инвентаря для уборки помещений. Уборка палат и помещений терапевтического отделения.

Тема №5. Виды и правила транспортировки больных.

Виды транспортировки больных (на каталке, кресле каталке, на носилках вручную; перекладывание с носилок (каталки) на кровать и обратно на носилки (каталку); усаживание больного в кресло-каталку; выбор способа транспортировки).

Тема №6. Гигиена тела больного.

Роль среднего и младшего медицинского персонала в обеспечении личной гигиены больных. Правила, особенности и значение ухода за волосатыми покровами, полостью рта, глазами, ушами, носом, ногтями больных в терапевтическом отделении. Особенности обеспечения личной гигиены в зависимости от предписанного больному режима (постельный, полупостельный, свободный). Наблюдение за физиологическими отправлениями. Подача судна, мочеприемника.

Тема № 7. Гигиена нательного и постельного белья. Гигиена постельных принадлежностей.

Роль среднего и младшего медицинского персонала в обеспечении гигиена нательного и постельного белья. Особенности обеспечения гигиены нательного и постельного белья в зависимости от предписанного больному режима (постельный, полупостельный, свободный). Гигиена постельных принадлежностей.

Тема №8. Профилактика пролежней

Пролежни, понятие, условия возникновения. Основные мероприятия для профилактики пролежней.

Тема №9. Организация питания больных.

Составление и выписывание порционника. Порядок раздачи пищи. Кормление тяжелых, ослабленных больных и пациентов пожилого и старческого возраста, находящихся на постельном режиме.

Разновидности искусственного питания: питание при помощи зонда и парентеральное питание.

Тема №10. Общие правила и способы введения лекарственных веществ.

Общие правила применения лекарственных средств.

Понятие о инвазивных и неинвазивных способах применения лекарственных веществ.

Возможные осложнения лекарственной терапии и их профилактика. Понятие об аллергических реакциях, анафилактическом шоке. Распознавание и первая доврачебная помощь.

Тема №11. Наружные, ингаляционный и энтеральные способы применения лекарственных средств.

Способы наружного применения лекарственных средств (накожное применение лекарств; местное применение лекарств на конъюнктиву глаз; интраназальное применение; введение лекарств в уши; введение лекарств во влагалище).

Энтеральный путь введения лекарств. Понятие о лекарственных формах в виде таблеток, порошков, капсул, драже, гранул, растворов, микстур, капель, ректальные свечи, капельные клизмы: их преимущества и недостатки. Раздача лекарственных средств. Прием лекарственных препаратов в присутствии медицинской сестры.

Понятие и особенности применения ингаляционных способов введения лекарственных веществ.

Тема №12. Правила учета и хранения лекарственных средств.

Правила выписки, хранения и учета лекарственных препаратов списка "А" и "Б" (сильнодействующих и наркотических лекарственных средств), средств для наружного, внутреннего (энтерального) и парентерального введения в отделении.

Тема №13. Правила сбора биологических сред на анализ.

Взятие мазков из носа и зева. Сбор мокроты. Правила сбора мочи и кала.

Тема № 14. Подготовка больных к инструментальным методам обследования.

Рентгенография, рентгеноскопия, компьютерная томография органов грудной клетки, органов пищеварения, почек и мочевыводящих путей, костей и суставов (разновидности, цели, методики подготовки).

Эндоскопические методы исследования (разновидности, цели, методики подготовки).

Ультразвуковые методы исследования. Их разновидности, цели, методики подготовки.

Итоговое занятие. Аттестация. Контроль теоретических знаний и практических навыков.

2. Учебно-тематический план

Номера разделов практики	Наименование разделов практики	Контактная работа обучающихся с преподавателем, ча-	Самостоятельная работа, часов	Всего часов
---------------------------------	---------------------------------------	--	--------------------------------------	--------------------

		сов		
1.	Работа в стационаре	72	144	216
2.	Работа в приемном покое	36	72	108
	ИТОГО:	108	216	324

Производственная практика «Помощник палатной медицинской сестры» проводится на 2 курсе по окончании летней экзаменационной сессии на базе государственных стационарных или амбулаторно-поликлинических лечебно-профилактических учреждений. Студенты распределяются по лечебно-профилактическим учреждениям в начале производственной практики. Распределение студентов осуществляется в отделе производственной практики университета.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Формы отчётности по практике

1. Цифровой отчет.
2. Характеристика студента.
3. Портфолио (отражающее профилактическую работу студента).
4. Реферат (по теме НИРС).

IV. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в отделениях медицинской организации и контроль правильности формирования компетенций. При проведении текущего контроля преподаватель (руководитель практики) проводит коррекционные действия по правильному выполнению соответствующей практической манипуляции.

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту на занятии (пример):

1. Подготовка дезинфицирующих рабочих растворов и инвентаря для уборки
2. Уборка палат
3. Проведение кварцевания и проветривания палаты
4. Проведение дезинфекции инвентаря для уборки после его использования.
5. Определение роста и массы тела пациента.
6. Определение окружности грудной клетки.
7. Подсчет числа дыхательных движений.
8. Транспортировка больных на каталке, кресле-каталке, на носилках.
9. Смена нательного и постельного белья тяжелому больному.
10. Подача судна и утки.
11. Подмывание больного.
12. Проведение туалета полости рта и носа, глаз, ушей.
13. Закапывание капель в глаза и промывание глаз.
14. Закапывание капель в уши.
15. Закапывание капель в нос.
16. Измерение температуры тела и регистрация результатов измерения в температурном листе.
17. Постановка местного согревающего компресса.

18. Приготовление и подача грелки больному.
19. Приготовление и подача пузыря со льдом больному.
20. Проведение втирания, растирания, смазывание кожи лекарственным средством.
21. Набор в шприц лекарственного раствора из ампулы и флакона.
22. Выполнение внутрикожных, подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций (на муляжах и фантомах).
23. Заполнение системы для внутривенного капельного введения лекарственных веществ.
24. Определение основных характеристик артериального пульса на лучевой артерии.
25. Измерение артериального давления.
26. Регистрация результатов исследования артериального пульса и артериального давления.
27. Сбор биологических сред для анализа.
28. Подготовка пациентов к дополнительным методам обследования.

Критерии оценки выполнения практических навыков

Уровень владения практическим навыком оценивается по четырехбалльной системе:

1. **Оценку «отлично»** - заслуживает студент, который знает необходимую методику, в полной мере владеет методическими приемами, может показать практически и объяснить теоретически выполнение методики и ее значение.
2. **Оценку «хорошо»** - получает студент, который знает методику и ее значение, знает методические приемы, но допускает незначительные погрешности при их выполнении.
3. **Оценку «удовлетворительно»** - заслуживает студент, который знает методику, но не владеет в полной мере методическими приемами, допускает ошибки при ее выполнении или не может в полной мере объяснить значения данной методики.
4. **Оценку «неудовлетворительно»** - получает студент, который не знает методику, не может объяснить ее значение или допускает грубые ошибки при ее выполнении.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой. Итоговый контроль предполагает проведение по окончании производственной практики проверки документов (цифровой отчет, характеристика студента, портфолио и реферат). Все документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики от медицинской организации и печатью медицинской организации.

Для оценки используется балльно-накопительная система (Приложение №1). Оценка выставляется на основе рейтинга обучающегося.

За выполнение программы учебной или производственной практики может быть выставлена положительная оценка при наборе студентом не менее 70 баллов. Баллы за прохождение практики переводятся в 4-балльную оценку.

Уровень рейтинговой оценки для перевода ее в баллы:

91-100 (и более) – отлично;

81-90 – хорошо;

70-80 – удовлетворительно;

Менее 70 - неудовлетворительно.

**Фонды оценочных средств
для проверки уровня сформированности компетенций
для промежуточной аттестации по итогам освоения практики**

ОПК-4 – Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту

1. Проведение простейшей физиотерапии;
2. Введение лекарственных средств наружным, энтеральным и парентеральным путями;
3. Проведение антропометрии, термометрии, контроля ЧСС, АД, ЧДД;
4. Навыками транспортировки пациентов

ПК-2 – Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту

1. Уход за пациентом
2. Санитарно-гигиенические процедуры;
3. Профилактика пролежней;
4. Кормление пациентов;
5. Сбор биологических сред для лабораторных анализов;
6. Организация и осуществление сестринского процесса;
7. Выполнение диагностических и лечебных сестринских манипуляций;
8. Подготовка пациентов к инструментальным методам обследования;
9. Оказание неотложной доврачебной помощи.

Критерии оценки выполнения практических навыков

Уровень владения практическим навыком оценивается по четырехбалльной системе:

1. **Оценку «отлично»** - заслуживает студент, который знает необходимую методику, в полной мере владеет методическими приемами, мо-

жет показать практически и объяснить теоретически выполнение методики и ее значение.

2. **Оценку «хорошо»** - получает студент, который знает методику и ее значение, знает методические приемы, но допускает незначительные погрешности при их выполнении.
3. **Оценку «удовлетворительно»** - заслуживает студент, который знает методику, но не владеет в полной мере методическими приемами, допускает ошибки при ее выполнении или не может в полной мере объяснить значения данной методики.
4. **Оценку «неудовлетворительно»** - получает студент, который не знает методику, не может объяснить ее значение или допускает грубые ошибки при ее выполнении.

Примерный перечень тем УИРС, рекомендуемых для студентов

1. Современные представления о биомедицинской этике.
2. Проблема эвтаназии.
3. Функциональные обязанности младшего медицинского персонала.
4. Функциональные обязанности среднего медицинского персонала.
5. Функциональные обязанности старшей медицинской сестры отделения.
6. Виды уборок в отделениях терапевтического и хирургического профиля.
7. Основы ухода за тяжелобольными.
8. Методика кормления тяжелобольного пациента.
9. Современные дезинфицирующие средства.
10. Методики дезинфекции и предстерилизационной обработки инструментария и предметов ухода.
11. Методика дезинсекционной обработки больного при педикулезе.
12. Глистные инвазии.
13. Санитарно-эпидемиологический режим в отделении.
14. Организация питания пациентов.
15. Методы и средства обработки посуды в пищеблоке отделения ЛПУ.
16. Классификация медицинских отходов по степени их эпидемической, токсикологической и радиационной опасности.
17. Санитарные правила и нормы сбора, хранения и удаления медицинских отходов.
18. Правила пожарной безопасности в отделениях терапевтического и хирургического профиля.
19. Правила учета и хранения лекарственных средств в ЛПУ.
20. Парентеральные способы применения лекарственных средств. Методика и возможные осложнения.
21. Профилактика внутрибольничных инфекций.

Критерии оценки УИРС:

«ЗАЧТЕНО» - учебно-исследовательская работа студента носит индивидуальный характер и написана по четкому плану, в соответствии с заданием преподавателя. В частности, необходимо обосновать актуальность выбранной темы. Основной раздел должен быть непосредственно посвящен раскрытию темы УИРС, написан литературным языком с использованием медицинской терминологии, оформлен иллюстрациями. Приводятся ссылки на правовые документы, регламентирующие те или иные правила. Приветствуется использование электронных ресурсов. В заключительной части УИРС должен быть представлен список использованной литературы и других источников.

«НЕ ЗАЧТЕНО» - ставится в том случае, если УИРС представляет собой не целостную логичную работу, а набор информации из различных источников, в том числе из Интернета. Поверхностное изложение материала. Не допускается небрежное оформление, а также использование чужих работ. Работа представлена не в срок.

Примерный перечень тем для лекций, бесед с больными в стационаре или подготовки санбюллетеней:

Тема может быть выбрана самостоятельно и согласована с преподавателем.

1. Санитарно-эпидемиологический режим в стационаре.
2. Правила личной гигиены.
3. Особенности хранения продуктов питания в отделениях ЛПУ.
4. Доврачебная помощь при аллергических реакциях.
5. Особенности наблюдения за больными и оказание первой доврачебной помощи при бронхиальной астме.
6. Туберкулез и его профилактика.
7. Курение и его влияние на организм человека.
8. Особенности первой помощи при наличии инородных тел в дыхательных путях и желудочно-кишечном тракте.
9. Подготовка больных к исследованиям органов желудочно-кишечного тракта.
10. Принципы оказания первой помощи при укусе насекомых.
11. Принципы оказания первой помощи при общем охлаждении организма.

Критерии оценки лекции-беседы:

«ЗАЧТЕНО» - студент полностью раскрывает тему беседы, обосновывает её важность. Говорит свободно, литературным языком, с использованием медицинской терминологии, понятной пациенту, может уточнить неясные для больного аспекты, ответить на все его вопросы. Допускается использование опорных конспектов беседы.

«НЕ ЗАЧТЕНО» - студентом проводится не беседа, а зачитывание имеющегося конспекта. Плохое владение материалом, отсутствие его адаптации для человека, не имеющего медицинского образования. Использование студентом сложных специальных терминов и неспособность их объяснить доступным для больного языком. Не может ответить на возникающие у пациента вопросы.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а) Основная литература:

1. Ослопов, В. Н. Общий уход за больными в терапевтической клинике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Н. Ослопов, О. В. Богоявленская. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. – <http://www.studmedlib.ru/book>
2. Основы сестринского дела : Часть I. Теория сестринского дела; Часть II. Практика сестринского дела [Текст] / ред. Б. В. Кабарухин. – Изд. 21-е, стер. – Ростов на Дону : Феникс, 2014 . – 766 с.

б) Дополнительная литература:

1. Двойников, С.И. Теория сестринского дела [Текст] : учебное пособие /С. И. Двойников, Л. А. Карасева, Л.А. Пономарева. – Самара : Перспектива, 2002. – 160 с.
2. Мухина, С. А. Теоретические основы сестринского дела [Текст] : учебник / С. А. Мухина, И. И.Тарновская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009 . – 366 с.
3. Мухина, С. А. Теоретические основы сестринского дела [Электронный ресурс] : учебник / С. А. Мухина, И. И.Тарновская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - <http://www.studmedlib.ru/book>
4. Сестринское дело. Профессиональные дисциплины [Текст] : учебное пособие / ред. Г. П. Котельников. – Изд. 2-е, перераб. – Ростов на Дону : Феникс, 2007. – 697 с.
5. Всё по уходу за больными на дому [Текст] / ред. Ю. П. Никитин. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. – 661 с.

2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

-

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Административно-управленческий портал - <http://www.aup.ru/books/i002.htm>.
2. Ассоциация консультантов по управлению (АКЭУ) - <http://akeu.ru>.
3. Госкомстат - <http://www.gks.ru/>
4. Все о менеджменте, маркетинге, рекламе - <http://www.manager.ru/>
5. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом». - <http://www.mevriz.ru>.
6. Информационно-методические материалы по построению систем управления. - <http://www.betec.ru>.
7. Университетская библиотека online <http://www.biblioclub.ru>

8. Электронная библиотечная система «Консультант студента»
www.Studmedlib.ru
9. Медицинские базы данных
 - <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/> – Medline
 - <http://www.embase.com> – Embase
10. Официальные сайты Российских и зарубежных органов здравоохранения:
 - <http://www.minzdrav.ru/> - Минздрав
 - <http://www.gks.ru/> -Госкомстат
 - <http://www.mednet.ru> - ФГУ «ЦНИИОИЗ Минздрава Российской Федерации»
 - <http://www.ffoms.ru> -Федеральный фонд обязательного медицинского страхования
 - <http://www.who.int/ru/> -Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ)
 - <http://www.euro.who.int/ru> - европейское бюро ВОЗ
11. Сайт международного сообщества менеджеров. - <http://www.executive.ru>.
12. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации // <http://www.rosminzdrav.ru/>;
13. Российское образование. Федеральный образовательный портал.
<http://www.edu.ru/>;

4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

4.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office 2013:
 - Access 2013;
 - Excel 2013;
 - Outlook 2013 ;
 - PowerPoint 2013;
 - Word 2013;
 - Publisher 2013;
 - OneNote 2013.
2. Комплексные медицинские информационные системы «КМИС. Учебная версия» (редакция Standart) на базе IBM Lotus.
3. Программное обеспечение для тестирования обучающихся SUNRAV TestOfficePro

4.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
2. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа. – Режим доступа: www.geotar.ru

5. Методические указания для обучающихся по освоению практики.

Представлены в Приложении № 3

VI. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Представлены в Приложении № 4

VII. Научно-исследовательская работа студента

Научно-исследовательская работа студентов организована в рамках кафедрального кружка СНО. Студенты представляют реферативные сообщения, подготавливают студенческие научные работы по тематике научных исследований кафедры, доклады на итоговых студенческих конференциях. Лучшие работы публикуются в сборниках студенческих работ академии.

VIII. Профилактическая работа студента. Создание портфолио.

При прохождении практики студенту необходимо проводить активную деятельность по формированию здорового образа жизни населения. Результаты этой работы каждый студент в течение всего периода обучения в университете заносит в свое портфолио.

В портфолио указываются какую именно деятельность студент осуществлял по формированию здорового образа жизни среди населения в виде следующих вариантов:

1. оформление санбюллетеней с указанием информации о том, где находится санбюллетень и фото (можно черно-белое на листе бумаги формата А4) с подписью и печатью старшей медсестры отделения, в котором находится плакат;
 2. электронные санбюллетени, размещаемые в социальных сетях;
 3. проведение лекции с указанием где, когда проведена лекция, сколько человек присутствовало, распечатанным текстом лекции с подписью и печатью старшей медсестры отделения,
 4. проведение беседы с указанием где, когда проведена беседа, сколько человек присутствовало, распечатанным текстом с ФИО и подписями пациентов, подписью и печатью старшей медсестры отделения,
 5. оформление памятки для пациентов в печатном виде с подписью и печатью старшей медсестры отделения,
 6. видеофильм профилактической направленности;
- при этом портфолио может содержать не только информацию о проведении просветительской работы во время практики, но и вне ее
7. участие в работе студенческого отряда Милосердие,
 8. участие в проекте Наркобезопасность,
 9. волонтерская деятельность по формированию здорового образа жизни – проект Мобильное здравоохранение в торговых центрах;
 10. участие в работе летних спортивных, оздоровительных лагерей для сопровождения групп на выезде в качестве медицинской бригады.

IX. Протоколы согласования рабочей программы практики с другими кафедрами

Представлены в Приложении №5

X. Сведения об обновлении рабочей программы практики

Представлены в Приложении № 6

Приложение №1

Бально-рейтинговая система при проведении производственной практики «Помощник палатной медицинской сестры»

По результатам сдачи отчетной документации проводится оценка деятельности студентов на основе критериев, приведенных в таблице №1. Полученные баллы составляют рейтинговую оценку, которая переводится в четырех балльную систему оценки. Уровень рейтинговой оценки для перевода ее в баллы: 91-100 (и более) – отлично; 81-90 – хорошо; 70-80 – удовлетворительно; ниже 70 - неудовлетворительно.

При выставлении оценки в зачетную книжку студенты должны быть ознакомлены с результатами оценивания их деятельности по бально-рейтинговой системе и полученным бонусам. Каждый студент получает информацию только о набранных им лично баллах.

Таблица №1.

Рейтинговая оценка студентов

№	Вид деятельности студента	баллы
1.	Посещение всех дней практики в полном объеме	+40
2.	Пропуск дней практики без уважительной причины (за 1 день)	-3
3.	Систематические (ежедневные) опоздания на практику (начиная со второго занятия за каждое)	-0.5
4.	Оценка за работу в отделении (выставляется ответственным работником)	+(от 3 до 5)
5.	Положительная характеристика от базы практики	+10
6.	Портфолио: изготовление одного стенда, подготовка и представление одной презентации, подготовка и представление одного доклада, подготовка и представление одного сан-просвет бюллетеня, подготовка и представление одной памятки, работа в волонтерских отрядах «Наркобезопасность», «Милосердие», Мобильное здравоохранение в торговых центрах	+15 +10 +10 +10 +5 +45

Пропущенные дни практики отрабатываются в полном объеме по количеству пропущенных часов, их нельзя компенсировать дополнительными элементами санитарно-просветительской работы.

Приложение №2

**Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы
обучающихся по производственной практике:
«Помощник палатной медицинской сестры»**

Приложение №3

**Методические указания для обучающихся по освоению
производственной практики:
«Помощник палатной медицинской сестры»**

Справка

о материально-техническом обеспечении рабочей программы
производственной практики:
«Помощник палатной медицинской сестры»

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных по- мещений и помещений для само- стоятельной работы
1.	Учебная комната (Поликлиника ТГМУ ком.№8)	Компьютер, мультимедийный про- ектор, магнитно-маркерная доска, экран
2.	Помещения и оснащение лечеб- но-профилактических учрежде- ний г. Тверь	Оснащение лечебно-профилакти- ческих учреждений г.Тверь

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Протоколы согласования рабочей программы производственной практики с другими кафедрами (междисциплинарные связи)

1. С обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, изучаемыми до или одновременно с настоящей дисциплиной:

№ п.п.	Наименование обеспечиваемых дисциплин, изучаемых после или одновременно с настоящей дисциплиной	Наименование тем (разделов, модулей), изучение которых необходимо для освоения обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Подпись заведующего кафедрой, с которой проводится согласование
1	анатомия человека	1. Общие данные о строении человеческого тела. 2. Единство организма и его среды. 3. Опорно-двигательный аппарат. 4. Спланхнология: общие данные, пищеварительная система, дыхательная система, мочевыводящая система. 5. Ангиология: сердце, сосуды большого круга кровообращения, сосуды малого круга кровообращения, коллатеральное кровообращение, лимфатическая система. 6. Нервная система: общие данные, ЦНС, периферическая нервная система. 7. Кожа, молочные железы, органы внутренней секреции. 8. Принцип целостности в анатомии.	
2	Основы сестринского дела	1. Организация сестринской помощи в лечебном учреждении. Значение общего ухода за больными 2. Инфекционный контроль и профилактика внутрибольничной инфекции. Дезинфекция, предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения. Работа медперсонала в зоне стерильности 3. Организация безопасной среды пациента и медицинского персонала 4. Оценка функционального состояния	

		<p>пациента</p> <p>5. Медикаментозное лечение в сестринской практике. Хранение и применение лекарственных средств. Энтеральный, наружный и парентеральный путь введения лекарственных средств. Виды инъекций (внутрикожные, подкожные, внутримышечные, внутривенные). Понятие об асептике, антисептике и стерильности.</p> <p>6. Терминальные состояния. Основы реанимационной помощи. Сердечно-легочная реанимация.</p>	
3	Учебная практика «Уход за больными»	<p>1. Устройство и особенности работы процедурного кабинета терапевтического отделения.</p> <p>2. Приемное отделение больницы. Прием больных на стационарное лечение</p> <p>3. Виды и правила транспортировки больных.</p> <p>4. Терапевтическое отделение больницы.</p> <p>5. Гигиена окружающей больного среды. Уборка помещений. Дезинфекция.</p> <p>6. Организация работы постовой медицинской сестры.</p> <p>7. Гигиена тела больного. Профилактика пролежней</p> <p>8. Гигиена физиологических отправления больного.</p> <p>9. Гигиена нательного и постельного белья. Гигиена постельных принадлежностей.</p> <p>10. Организация питания больных.</p> <p>11. Температура тела. Правила ее измерения. Уход за лихорадящими больными.</p> <p>12. Простейшие физиотерапевтические процедуры.</p> <p>13. Особенности ухода за больными пожилого и старческого возраста.</p> <p>14. Особенности наблюдения и ухода за тяжелыми и агонирующими больными.</p> <p>15. Основы реанимационной помощи.</p>	