

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

03.07. 2026

Тверь

№ 559

Об организации и проведении научно-практического мероприятия -
Межрегиональная научно-практическая конференция «Перспективы развития физической, реабилитационной и спортивной медицины»

В соответствии с планом проведения образовательных и научно-практических мероприятий от 12.01.2026 ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – Университет) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 08.09.2026 в Университете научно-практическое мероприятие - Межрегиональная научно-практическая конференция «Перспективы развития физической, реабилитационной и спортивной медицины» (далее - НПМ). Время и место проведения: 09.00-17.00, конференц-зал. Очное мероприятие с возможностью онлайн подключения лекторов.
2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению НПМ в составе:
 - Бахарева О.Н., заведующий кафедрой физической, реабилитационной и спортивной медицины (руководитель рабочей группы, ответственный за организацию и проведение мероприятия);
 - Ганзя Д.В., ассистент кафедры физической, реабилитационной и спортивной медицины (член рабочей группы);
 - Абраменко Ю.В., доцент кафедры физической, реабилитационной и спортивной медицины (член рабочей группы, ответственный за регистрацию участников НПМ);
 - Ефременко М.Д., ассистент кафедры детских болезней (член рабочей группы, ответственный за регистрацию участников и привлечение волонтеров);
 - Леонтьева А.В. доцент кафедры микробиологии и вирусологии с курсом иммунологии, начальник научного отдела (член рабочей группы, ответственный за информационное сопровождение НПМ);
 - Дербенёва О.И., начальник отдела наукометрии (член рабочей группы, осуществляющий контроль размещения на сайте Университета анонса, отчетной информации и иных документов НПМ).
3. Обеспечить демонстрационное сопровождение НПМ, демонстрацию презентаций, удаленное подключение лекторов (при необходимости), видеозапись НПМ в течение времени, указанного в п. 1 Приказа
(Ответственный исполнитель: начальник УИТ Кралин Р.В.).
4. Организовать подготовку помещений Университета для проведения НПМ согласно п. 1 Приказа, при необходимости обеспечить работу гардероба на период проведения НПМ.
(Ответственный исполнитель: начальник департамента по административно-хозяйственной работе (далее - АХР) Левченко В.Ю.).
5. Обеспечить соблюдение требований охраны труда при выполнении работ по подготовке помещений, указанных в п. 1 Приказа к проведению НПМ.
(Ответственный исполнитель: и.о. начальника отдела организации ремонта и эксплуатации

зданий департамента по АХР Лысый А.В.).

6. Обеспечить проход в университет участников НПМ до места проведения НПМ (в день и время проведения), с соблюдением пропускного режима и мер безопасности на территории Университета, антитеррористическую защищенность и сохранность имущества Университета.

(Ответственный исполнитель: начальник управления комплексной безопасности (далее -УКБ) Бычков И.П.).

7. Обеспечить соблюдение противопожарного режима.

(Ответственный исполнитель: специалист по пожарной профилактике Наумов Д.М.).

8. Назначить ответственным за получение ключей от мест проведения НПМ, запасного выхода, (п. 1 Приказа), их открытие на период проведения НПМ, закрытие по окончании НПМ ассистента кафедры физической, реабилитационной и спортивной медицины Ганзю Д.В.

9. Обеспечить проведение регистрации участников НПМ, сопровождение лекторов и гостей мероприятия с участием волонтеров.

(Ответственные исполнители: доцент кафедры физической, реабилитационной и спортивной медицины Абраменко Ю.В., начальник волонтерского центра при УВР Ефременко М.Д.).

10. Обеспечить проведение НПМ формами для регистрации участников.

(Ответственный исполнитель: начальник отдела наукометрии Дербенёва О.И.).

11. Обеспечить издание программы НПМ (кол-во - по заявке оргкомитета, цветная печать).

(Ответственный исполнитель: заместитель начальника научного отдела Макаров П.В.).

12. Обеспечить участие в НПМ профессорско-преподавательского состава подразделений по профилю НПМ.

(Ответственные исполнители: зав. кафедрами, ответственные за научную работу кафедр).

13. Обеспечить привлечение к участию в НПМ слушателей программ ДПО, ординаторов профильных кафедр, аспирантов профильных специальностей с организацией учебного процесса в рамках участия в НПМ.

(Ответственные исполнители: проректор по лечебной работе Баженов Н.Д., заместитель начальника управления подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре Березовский И.В., начальник отдела аспирантуры Шатохина Н.А.).

14. Обеспечить явку на НПМ студентов 5 и 6 курсов лечебного факультета в количестве 50 человек с организацией учебного процесса в рамках его посещения.

(Ответственный исполнитель: декан лечебного ф-та Шаров А.Н.).

15. Подготовить отчет об НПМ, фото и демонстрационные материалы для размещения на официальном сайте Университета и представить в научный отдел вместе со списками регистрации участников не позднее следующего дня после проведения НПМ.

(Ответственные исполнители: руководитель рабочей группы, начальник научного отдела Леонтьева А.В., начальник отдела маркетинга и корпоративных коммуникаций Сафронова И.С.).

16. Обеспечить размещение на официальном сайте Университета отчетной информации о проведенном НПМ.

(Ответственные исполнители: начальник отдела наукометрии Дербенёва О.И., начальник отдела маркетинга и корпоративных коммуникаций Сафронова И.С.).

17. Руководителям структурных подразделений, сотрудники которых задействованы в НПМ, в случае отсутствия сотрудников по уважительной причине, заблаговременно предложить замену таких сотрудников и сообщить лицу, контролирующему исполнение приказа.

18. Начальнику отдела документационного обеспечения управления Ульяновой Т.В. довести настоящий приказ до сведения лиц, указанных в приказе, под подпись не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней.

19. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и инновационной деятельности Самоукину А.М.

Ректор

А.Г. Сонис