

ПРИНЯТО

решением Ученого совета
ФГБОУ ВО Тверского ГМУ
Минздрава России
протокол № 9
от 16 октября 2025 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом исполняющего
обязанности ректора
ФГБОУ ВО Тверского ГМУ
Минздрава России
от 16 октября 2025 года № 1008

Положение

**об Ученом совете Института профессионального образования
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

Тверь, 2025 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение об Ученом совете Института профессионального образования (далее – Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тверской государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России, Университет) является локальным нормативным актом Университета, устанавливающим основные задачи, функции, состав, структуру, полномочия, организацию и порядок работы (регламент) Учёного совета Института профессионального образования ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России.

2. Нормативная основа

2.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

устав Университета;

Положение об Ученом совете ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России;

Положение об Институте профессионального образования ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России;

иные локальные нормативные акты Университета.

3. Общие положения

3.1. Ученый совет Института профессионального образования ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России (далее – Институт) является выборным представительным коллегиальным органом управления Институтом, обеспечивающим общее руководство Институтом в рамках предоставляемых ему настоящим Положением полномочий.

3.2. Срок полномочий Ученого совета Института составляет 5 лет.

3.3. Деятельность Учёного совета Института основывается на принципах коллективного свободного обсуждения и решения вопросов на открытых заседаниях.

4. Компетенция Ученого совета Института

4.1. К компетенции Ученого совета Института относятся:

4.1.1. Разработка и представление на утверждение Ученого совета ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России (далее - Ученый совет Университета) программы развития Института.

4.1.2. Разработка и представление на утверждение Ученого совета Университета плана работы Института на очередной год.

4.1.3. Предварительное рассмотрение и рекомендация кандидатуры на должность ректора Университета.

4.1.4. Предварительное рассмотрение и рекомендация кандидатуры на должность директора Института.

4.1.5. Предварительное рассмотрение и рекомендация кандидатур на должности руководителей подразделений, создаваемых в структуре Института.

4.1.6. Конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должности ассистента, старшего преподавателя, доцента.

4.1.7. Координирование работы по совершенствованию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы в Институте.

4.1.8. Подведение итогов учебной, учебно-методической и воспитательной работы Института за полугодие и/или учебный год.

4.1.9. Рассмотрение итогов работы аттестационной (государственной аттестационной) комиссии и выпуска обучающихся.

4.1.10. Систематический анализ информации о качестве обучения, обобщение и распространение опыта новаций в области организации учебного процесса.

4.1.11. Взаимодействие с Центральным координационно-методическим советом и методическими советами Университета, осуществляющими обязательную экспертизу предложений по совершенствованию учебных планов подготовки специалистов, утверждение дополнительных профессиональных программ, разработанных согласно Положению о порядке разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ, утвержденному в установленном порядке.

4.1.12. Утверждение результатов самообследования при аккредитации образовательных программ, реализуемых в Институте.

4.1.13. Разработка изменений и дополнений в Положение об Институте профессионального образования ФГБОУ ВО Тверского ГМУ Минздрава России и в настоящее Положение, а также вынесение их на принятие Ученым советом Университета.

4.1.14. Принятие решений по другим вопросам, отнесённым к его компетенции настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

4.2. Ученый совет Университета может делегировать свои отдельные полномочия Ученому совету Института.

4.3. Решения Ученого совета Института могут быть приостановлены ректором Университета и отменены решением Ученого совета Университета.

5. Состав Ученого совета Института и порядок его формирования

5.1. Число членов ученого совета Института устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Института.

5.2. В состав Ученого совета Института по должности входят директор Института и заведующие кафедрами. Другие члены Ученого совета Института избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Института с участием ректора Университета или его представителей путем тайного голосования. Директор Института вправе подать на рассмотрение представление о вхождении в состав Ученого совета Института представителей совета обучающихся Института.

5.3. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Института, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Института, формируется Ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся Института. При этом нормы представительства обучающихся в Ученом совете Института определяются Ученым советом Института.

5.4. Представители структурных подразделений и обучающихся Института считаются избранными в Ученый совет Института или отозванными из него, если за них проголосовало более 50% присутствующих на общем собрании научно-педагогических работников и обучающихся Института при условии участия в работе такого собрания не менее двух третей списочного состава научно-педагогических работников и обучающихся Института.

5.5. Состав избранного Ученого совета Института утверждается приказом ректора.

5.6. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета Института он автоматически выбывает из состава Ученого совета Института. Избрание нового члена Ученого совета Института осуществляется в установленном настоящим Положением порядке.

5.7. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Института проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, либо по решению Ученого совета Университета.

5.8. По представлению Ученого совета Института на основании решения Ученого совета Университета возможна ротация (довыборы избираемых членов Ученого совета Института), не превышающая 10% от состава Ученого совета Института в год, а также досрочное прекращение полномочий члена Ученого совета Института на основании его письменного заявления.

5.9. Председателем Ученого совета Института является директор Института.

5.10. Ученый совет Института вправе избирать из числа своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания Ученого совета Института.

5.11. Ученый совет Института по представлению его председателя избирает из своего состава на срок полномочий Ученого совета Института ученого секретаря, который:

5.11.1. Организует подготовку заседаний Ученого совета Института, в том числе формирует и представляет на утверждение председателю Ученого совета Института повестки дня заседаний Ученого совета Института.

5.11.2. Контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов (далее - «материалов») по вопросам повестки дня заседания Ученого совета Института, обеспечивает своевременное доведение материалов до членов Ученого совета Института.

5.11.3. Обеспечивает подготовку протоколов заседаний Ученого совета Института и выписок из таких протоколов.

5.11.4. Организует своевременное доведение решений Ученого совета Института до исполнителей.

5.11.5. Контролирует выполнение плана работы Ученого совета Института и реализацию принятых Ученым советом Института решений.

5.11.6. Информировывает председателя и членов Ученого совета Института о выполнении принятых Ученым советом Института решений.

5.11.7. Координирует взаимодействие Ученого совета Института и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Института.

5.11.8. Реализует иные полномочия, предоставленные ему настоящим Положением.

6. Организация и порядок работы Ученого совета Института

6.1. Основной формой работы Ученого совета Института является заседание.

6.2. Заседания Ученого совета Института проводятся не реже одного раза в месяц по плану в течение года, за исключением летнего периода.

6.3. Повестка дня заседания Ученого совета Института формируется из вопросов, установленных планом работы и вопросов, вносимых председателем и членами Ученого совета Института. Подготовка проектов решений Ученого совета Института по вопросам повестки дня возлагается на должностное лицо в соответствии с планом работы Ученого совета Института.

6.4. Проект повестки дня очередного заседания Ученого совета Института формируется ученым секретарем, одобряется председателем Ученого совета Института и доводится до членов Ученого совета Института и иных заинтересованных лиц не позднее, чем за 1 неделю до запланированной даты заседания Ученого совета Института. Повестка дня

заседания Ученого совета Института утверждается членами Ученого совета Института в начале каждого заседания.

6.5. Докладчики по вопросу повестки дня заседания Учёного совета Института представляют документы ученому секретарю не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты заседания Ученого совета Института на бумажном или электронном носителях. В случае непредставления в указанный срок документов председатель Ученого совета Института может принять решение об исключении данного вопроса из повестки дня.

6.6. Член Ученого совета Института обязан присутствовать на заседаниях Ученого совета Института. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета Института по уважительной причине член Ученого совета Института заблаговременно информирует председателя или ученого секретаря Ученого совета Института.

6.7. Лица, участвующие в заседаниях Ученого совета Института, регистрируются ученым секретарем.

6.8. Заседания Ученого совета Института являются открытыми для научно-педагогических работников и обучающихся Института. В заседаниях Ученого совета Института могут принимать участие приглашенные лица. Ученый секретарь информирует Ученый совет Института в начале его заседания об участии в его работе приглашенных лиц и причинах (целях) их участия в заседании.

6.9. Заседания Ученого совета Института правомочны, если на них присутствуют не менее 50% членов Ученого совета Института, а по вопросам конкурсного отбора лиц, претендующих на занятие определённой должности — не менее 2/3 списочного состава Ученого совета Института.

6.10. Дополнения в регламент работы Ученого совета Института могут устанавливаться Ученым советом Института самостоятельно, непосредственно на заседании.

6.11. Решение Ученого совета Института по вопросам конкурсного отбора лиц, претендующих на занятие определённой должности, принимается тайным голосованием. По остальным вопросам Ученый совет Института вправе самостоятельно определить процедуру голосования - тайное или открытое.

6.12. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия, которая определяет итоги голосования и доводит их до сведения членов Ученого совета Института. Итоги голосования утверждаются Ученым советом Института и отражаются в протоколе заседания Ученого совета Института.

6.13. Решения Ученого совета Института принимаются простым большинством голосов членов Ученого совета Института, участвующих в заседании. Участвующие голосуют: «за» (за принятие), «против» (против принятия), «воздержался» (воздержался от

голосования). Подсчитываются голоса «за», «против», «воздержался», по итогам подсчета определяют принятое решение. В случае равенства голосов, поданных «за» и «против», проводится обсуждение вопроса, по итогам обсуждения вопрос может быть повторно вынесен на голосование.

6.14. По вопросам конкурсного отбора лиц, претендующих на занятие определённой должности, положительные решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 членов Ученого совета Института, принимающих участие в заседании.

6.15. Все решения Ученого совета Института фиксируются в протоколе заседания, который составляется не позднее пяти рабочих дней с даты заседания Ученого совета Института и подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета Института.

6.16. Принятые Ученым советом Института решения оглашаются председателем Ученого совета Института непосредственно на заседании, вступают в силу немедленно после их подписания председателем.

6.17. Принятые Ученым советом Института решения доводятся до сведения научно-педагогических работников Института и обучающихся и являются обязательными для исполнения.

7. Документы Учёного совета Института

7.1. Основными документами Ученого совета Института являются:

7.1.1. Устав Университета.

7.1.2. Настоящее Положение.

7.1.3. План работы и повестки дня заседаний Ученого совета Института на год.

7.1.4. Протоколы и выписки из протоколов заседаний Ученого совета Института.

7.1.5. Отчеты сотрудников, участвующих в выборах на должности, замещаемые по конкурсу.

7.1.6. Решения, принятые Ученым советом Института.

7.1.7. Отчеты о работе Ученого совета Института за календарный год.

7.2. Документы Учёного совета Института хранятся у ученого секретаря Ученого совета Института.

7.3. Ответственным за регистрацию и хранение документации является ученый секретарь Ученого совета Института.