Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

12. 11. 2026 Тверь № 970

Об организации и проведении научно-практического мероприятия -
Межрегиональная научно-практическая конференция
«Совершенствование помощи больным с ХБП в свете стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации до 2030 года, посвященная 95-летнему юбилею академика И.Е. Тареевой»

В соответствии с планом проведения образовательных и научно-практических мероприятий от 12.01.2026 ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – Университет) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 20.11.2026 в Университете научно-практическое мероприятие – Межрегиональная научно-практическая конференция «Совершенствование помощи больным с ХБП в свете стратегии развития здравоохранения в Российской Федерации до 2030 года, посвященная 95-летнему юбилею академика И.Е. Тареевой» (далее - НПМ). Время и место проведения: 09.00-17.00, конференц-зал, с онлайн трансляцией на платформе Университета.
2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению НПМ в составе:
- Поселюгина О.Б., профессор кафедры госпитальной терапии и профессиональных болезней (руководитель рабочей группы, ответственный за организацию и проведение НПМ);
- Леонтьева А.В., доцент кафедры микробиологии и вирусологии с курсом иммунологии, начальник научного отдела (член рабочей группы, ответственный за информационное сопровождение НПМ);
- Беганская Н.С., доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней (член рабочей группы, ответственный за техническую организацию НПМ и взаимодействие с партнерами);
- Ефременко М.Д., ассистент кафедры детских болезней (член рабочей группы, ответственный за регистрацию участников и привлечение волонтеров);
- Дербенёва О.И., начальник отдела наукометрии (член рабочей группы, осуществляющий контроль размещения на сайте Университета анонса, отчетной информации и иных документов НПМ).
3. Обеспечить демонстрационное сопровождение НПМ, демонстрацию презентаций, удаленное подключение лекторов, онлайн-регистрацию участников и онлайн трансляцию НПМ, видеозапись НПМ в течение времени, указанного в п. 1 Приказа
(Ответственный исполнитель: начальник УИТ Кралин Р.В.).
4. Организовать подготовку помещений Университета для проведения НПМ согласно п. 1 Приказа, при необходимости обеспечить работу гардероба на период проведения НПМ.
(Ответственный исполнитель: начальник департамента по административно-хозяйственной работе (далее - АХР) Левченко В.Ю.).
5. Обеспечить соблюдение требований охраны труда при выполнении работ по подготовке помещений, указанных в п. 1 Приказа, к проведению НПМ.
(Ответственный исполнитель: и.о. начальника отдела организации ремонта и эксплуатации зданий департамента по АХР Лысый А.В.).
6. Обеспечить проход в Университет участников НПМ до места проведения НПМ (в день и

время проведения), с соблюдением пропускного режима и мер безопасности на территории Университета, антитеррористическую защищенность и сохранность имущества Университета.
(Ответственный исполнитель: начальник управления комплексной безопасности (далее -УКБ) Бычков И.П.).
7. Обеспечить соблюдение противопожарного режима.
(Ответственный исполнитель: специалист по пожарной профилактике Наумов Д.М.).
8. Назначить ответственным за получение ключей от мест проведения НПМ, запасного выхода, (п. 1 Приказа), их открытие на период проведения НПМ, закрытие по окончании НПМ руководителя рабочей группы профессора кафедры госпитальной терапии и профессиональных болезней Поселюгину О.Б.
9. Обеспечить проведение регистрации участников НПМ, сопровождение лекторов и гостей мероприятия.
(Ответственные исполнители: руководитель рабочей группы, начальник волонтерского центра при УВР Ефременко М.Д.).
10. Обеспечить проведение НПМ формами для регистрации участников.
(Ответственный исполнитель: начальник отдела наукометрии Дербенёва О.И.).
11. Обеспечить участие в НПМ профессорско-преподавательского состава подразделений по профилю НПМ.
(Ответственные исполнители: зав. кафедрами, ответственные за научную работу кафедр).
12. Обеспечить привлечение к участию в НПМ слушателей программ ДПО, ординаторов профильных кафедр (специальности - нефрология, кардиология, эндокринология, терапия), аспирантов профильных специальностей с организацией учебного процесса в рамках участия в НПМ.
(Ответственные исполнители: проректор по лечебной работе - директор института профессионального образования Баженов Н.Д., начальник отдела аспирантуры Шатохина Н.А.).
13. Обеспечить явку на НПМ студентов 5 и 6 курса лечебного и педиатрического факультетов с организацией учебного процесса в рамках его посещения. Количество человек – по согласованию с руководителем рабочей группы.
(Ответственные исполнители: декан лечебного ф-та Шаров А.Н., декан педиатрического факультета Апенченко Ю.С.).
14. Подготовить отчет и фотоотчет для размещения на сайте Университета, для НПМ со 100 и более участниками - аналитический отчет по форме, и представить в научный отдел вместе со списками регистрации не позднее следующего дня после проведения НПМ.
(Ответственные исполнители: руководитель рабочей группы, начальник научного отдела Леонтьева А.В., начальник отдела маркетинга и корпоративных коммуникаций Сафронова И.С.).
15. Обеспечить размещение на официальном сайте Университета отчетной информации о проведенном НПМ.
(Ответственные исполнители: начальник отдела наукометрии Дербенёва О.И., начальник отдела маркетинга и корпоративных коммуникаций Сафронова И.С.).
16. Руководителям структурных подразделений, сотрудники которых задействованы в НПМ, в случае отсутствия сотрудников по уважительной причине, заблаговременно предложить замену таких сотрудников и сообщить лицу, контролирующему исполнение приказа.
17. Начальнику отдела документационного обеспечения управления Ульяновой Т.В. довести настоящий приказ до сведения лиц, указанных в приказе, под подпись не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней.
18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и инновационной деятельности Самоукину А.М.

Ректор А.Г. Сонис

Верно: