

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тверской государственный медицинский университет»  
Минздрава России

Кафедра философии и психологии с курсами биозтики и истории Отечества



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и воспитательной работе

 Д.В. Килейников

«18» июня 2018 г.

Рабочая программа практики  
педагогическая

для студентов 4 курса,

направление подготовки (специальность)

34.03.01 - Сестринское дело (уровень бакалавриата),

форма обучения  
очно-заочная

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры  
«28» мая 2018 г.  
(протокол № 7)

Разработчик(и) рабочей программы:  
д.псх.н. Филиппченкова С.И.,  
к.псх.н. Мурашова Л.А.

Зав. кафедрой  
Евстифеева Е.А.



Тверь, 2018

**I. Внешняя рецензия** дана доцентом кафедры философии и психологии ТГТУ, кандидатом психологических наук Е.В. Балаксиной «30» мая 2018 г. (прилагается)

**Рабочая программа рассмотрена** на заседании профильного методического совета « 31 » мая 2018 г. (протокол № 7 )

**Рабочая программа рекомендована к утверждению** на заседании центрального координационно-методического совета «18» июня 2018 г. (протокол № 6 )

## II. Пояснительная записка

Рабочая программа Педагогической практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС 3++ ВО) по направлению подготовки (специальности) 34.03.01 - Сестринское дело, с учётом рекомендаций основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования.

### 1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – Производственная.

Тип практики: педагогическая

Способ проведения практики – Стационарная.

Форма проведения практики – Дискретно по периодам проведения практик.

### 2. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачами практики являются:

- углубление и закрепление теоретических знаний, полученных в ходе изучения психолого-педагогических дисциплин;
- профессиональное и личностное самоопределение студентов в области образования;
- овладение формами, методами и средствами преподавательской деятельности;
- овладение методами психолого-педагогического изучения учащихся и педагогического коллектива;
- выработка профессиональных качеств, необходимых для осуществления различных направлений психологии и педагогики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося формируются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции для успешной профессиональной деятельности:

<b>Формируемые компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения</b> В результате изучения практики студент должен:
<b>ОПК-13</b> (способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров)	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- разрабатывать программу самоподготовки к педагогическому труду;</li><li>- проводить в учебной группе социометрию, выявлять неофициальную структуру группы путём сравнения ее с официальной.</li></ul> <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- принципы методической разработки занятия;</li><li>- методы активного обучения (проблемное обучение, ролевые игры, «мозговой штурм», метод синектики, дискуссия) на занятии.</li></ul>
<b>ПК-16</b> (способность организовывать учебную деятельность обучающихся)	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- навыками использования принципов методической разработки занятия;</li><li>- навыками применения методов активного обучения (проблемное</li></ul>

<p>ся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО)</p>	<p>обучение, ролевые игры, «мозговой штурм», метод синектики, дискуссия) на занятии.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить психолого-педагогический анализ занятия;</li> <li>- решать ситуационные психолого-педагогические задачи.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- деятельность методического кабинета;</li> <li>- принципы учебно-методической и воспитательной работы в медицинском ВУЗе.</li> </ul>
<p><b>ПК-17</b> (способность осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПО в процессе промежуточной и итоговой аттестации)</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отбора содержания образования по педагогике, выбора форм, методов и средств обучения и контроля, образовательных технологий при проектировании учебного процесса;</li> <li>- навыками осуществления контроля знаний обучаемых с использованием различных видов педагогических оценок и тестов достижений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать, планировать и оценивать образовательный процесс и его результаты;</li> <li>- использовать основные методы педагогической диагностики и контроля усвоения программного материала.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные формы и методы организации контроля и учета знаний;</li> <li>- типы, виды, формы и методы контроля знаний.</li> </ul>
<p><b>ПК-18</b> (способность и готовность к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПО)</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами анализа и разработки программно-методического обеспечения;</li> <li>- навыками выбора учебно-методического комплекта, разработки учебно-методического материала (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей обучающихся.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбирать адекватные целям и содержанию образования педагогические технологии (формы, методы и средства обучения и воспитания);</li> <li>- педагогически обосновывать применяемые приемы активизации профессиональной деятельности специалистов.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, цели и проблемы обучения и воспитания в системе общеобразовательного и профессионального образования;</li> <li>- общие принципы дидактики и способы их реализации в предметных методиках обучения.</li> </ul>

#### **4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Педагогическая практика входит в Вариативную часть Блока 2 ОПОП бакалавриата. Для освоения педагогической практики необходимо интегрировать знания, полученные студентами при изучении таких дисциплин как «Философия», «Психология», «Педагогика с методикой преподавания».

Психолого-педагогическая практика призвана вооружить будущего специалиста знаниями и навыками, имеющими непосредственное практическое применение в своей профессиональной деятельности.

**5. Объём практики** составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов, в том числе 72 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 144 часа самостоятельной работы обучающихся.

#### **5. Образовательные технологии**

В рамках прохождения педагогической практики предусмотрено использование Методического пособия по педагогической практике для студентов 5-го курса специальности 34.03.01 - Сестринское дело, использование набора психодиагностических методик (с их последующей обработкой на базе лаборатории «Психодиагностики»).

#### **6. Формы промежуточной аттестации**

Текущий контроль заключается в оценивании дневника педагогической практики, психолого-педагогического анализа занятия. Ежедневно, под роспись руководителя педагогической практики, оцениваются внесенные в дневник виды работ, выполняемые студентом-практикантом.

Промежуточный контроль заключается в оценивании отчета по психолого-педагогической практике в IX семестре.

### **III. Учебная программа практики**

#### **1. Содержание практики:**

##### **1. Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало практики.**

- Провести самодиагностику выраженности профессиональных умений и навыков с помощью оценочной карты ( Приложение 2).
- Провести самоанализ полученных результатов, где отразить выраженность умений и навыков, определить уровень сформированности компетенций, отметить дефициты (перечислить умения и навыки, требующие совершенствования).

**Отчетная документация:** оценочная карта профессиональных компетенций с самоанализом в дневнике.

##### **2. Анализ работы образовательной организации.**

###### **2.1. Знакомство с нормативной документацией образовательного процесса.**

Изучение государственных образовательных стандартов; рабочих программ; тематических планов; учебно-методических комплексов по специальным дисциплинам; психолого-педагогических аспектов учебной и воспитательной работы (мотивации учебной деятельности, особенностей педагогического общения, познавательной и творческой активности обучаемых и т.д.).

**Отчетная документация:** Выполнение индивидуального задания. Записи в дневнике.

###### **2.2. Знакомство с участниками образовательного процесса.**

Кадровый состав учреждения, общий контингент обучающихся, организация учебно-воспитательного процесса; актуальные проблемы данного учреждения; пути их решения коллективом данного учреждения). Определите роль и место разных специалистов в решении этих проблем и вытекающую из этого специфику их деятельности (цели и задачи работы, основные виды и формы работы, особенности взаимодействия участников образовательного процесса). Ознакомление с материально-техническим и дидактически оснащением учебных аудиторий; ознакомление с должностными инструкциями.

**Отчетная документация:** выполнение индивидуального задания. Записи в дневнике.

### **3. Анализ непосредственной образовательной деятельности.**

Выполните наблюдение за организацией непосредственной образовательной деятельности с детьми группы и оформите протокол наблюдения. Проведите анализ действий педагога и действий детей с точки зрения организации образовательной деятельности и ее результативности. Составьте отзыв о посещении учебного занятия педагога в соответствии с требованиями (Приложение 2).

При написании протокола указывайте:

1. Общие сведения: дата посещения, количество студентов на занятии, факультете продолжительность занятия, образовательная область, тема, цели (методическая задача) занятия (выясняются у педагога).

2. Записывается ход занятия: форма организации (план, литература, система вопросов и др.), технология обучения, методы и приемы (в т.ч. инновационные), характер взаимодействия педагога со студентами, средства обучения.

**Отчетная документация:** отзыв о посещении учебного занятия педагога в дневнике (Приложение 2).

### **4. Подготовка и проведение психологической, психодиагностической и учебно-воспитательной работы.**

Изучение уровня знаний, умений и навыков у обучаемых (по результатам наблюдения и беседы); изучение индивидуально-психологических особенностей обучаемых с помощью комплекса психодиагностических методик; методическая разработка занятия по психолого-педагогической или санитарно-просветительной тематике; психолого-педагогический анализ собственного проведенного занятия; психолого-педагогический анализ занятия, проведенного студентами группы; составление плана, дидактических материалов, средств наглядности к учебному занятию.

**Отчетная документация:** выполнение индивидуального задания. Записи в дневнике.

### **5. Проведение психологической работы в группе.**

Проведение психолого-педагогического консультирования с отдельными обучаемыми; проведение элементов социально-психологического тренинга, ролевых и деловых игр; проведение социометрического и психодиагностического исследования обучаемых.

**Отчетная документация:** выполнение индивидуального задания. Записи в дневнике.

### **6. Выполнение методической и исследовательской работы.**

Самоанализ психолого-педагогической деятельности в период практики; работа по поручению руководителя практики от ВУЗа.

**Отчетная документация:** выполнение индивидуального творческого задания по педагогической психологии. Запись в дневнике.

### **7. Отчёт о прохождении практики.**

В отчете студент должен указать, как проходила практика, какую она ему принесла пользу в усвоении теоретического материала, какую помощь оказывали руководители практики (преподаватели и практические работники). Отчет должен отражать отношение студента к изу-

ченными материалами и той деятельности, с которой он знакомился, те знания и навыки, которые он приобрел в ходе практики, содержать результаты групповой психологической диагностики, психологической характеристики личности, анализ посещенных мероприятий.

**Отчетная документация:** Отчет по практике составляется студентом в виде единого документа. В отчете должны быть отражены все результаты выполнения заданий за период практики.

## 2. Учебно-тематический план

Номера разделов практики	Наименование разделов практики	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов	Самостоятельная работа, часов	Всего часов
1	Проведение самодиагностики выраженности профессиональных компетенций на начало практики	6	12	18
2	Анализ работы образовательной организации			
2.1.	Знакомство с нормативной документацией образовательного процесса	12	24	36
2.2.	Знакомство с участниками образовательного процесса	9	18	27
3	Анализ непосредственной образовательной деятельности	9	18	27
4	Подготовка и проведение психологической, психодиагностической и учебно-воспитательной работы	9	18	27
5	Проведение психологической работы в группе	9	18	27
6	Выполнение методической и исследовательской работы	9	18	27
7	Отчёт о прохождении практики	9	18	27
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>144</b>	<b>216</b>



### 3. Формы отчётности по практике

Дневник.

#### Пример оформления дневника психолого-педагогической практики

##### Дневник

Студента-практиканта \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Дата	Вид выполненной работы	Подпись преподавателя
	1. Работа, проделанная студентом 2. Результаты наблюдения 3. Работа, в которой принимал участие	
	1. 2. 3.	

**Примечание:** кратко перечисляется весь объем работы в течение дня по 3 направлениям.

#### **IV. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций (Приложение № 1)**

##### **Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту:**

- использование методов психологического консультирования и коррекции в процессе обучения, воспитания и развития;
- использование психодиагностических методик для изучения индивидуально-психологических особенностей обучающихся;
- по результатам наблюдения строить портрет личности учащегося;
- использование принципов методической разработки занятия;
- применение методов активного обучения (проблемное обучение, ролевые игры, «мозговой штурм», метод синектики, дискуссия) на занятии;
- проведение в учебной группе социометрии и выявление неофициальной структуры группы, сравнивая ее с официальной;
- осуществление контроля знаний обучающихся с использованием различных видов педагогических оценок и тестов достижений;
- по результатам наблюдения за педагогической деятельностью преподавателя оценивать его педагогическое мастерство;
- анализировать используемые преподавателем способы привлечения внимания учащихся;
- анализировать приемы развития памяти, профессионального мышления учащихся;
- оценивать стиль педагогического общения;
- проведение психолого-педагогического анализа проведенного занятия;
- решение ситуационных психолого-педагогических задач;
- разработка программы самоподготовки к педагогическому труду.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочего места, заполнения дневника практики и контроль правильности формирования компетенций.

##### **Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики** Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Студент-практикант, по завершении психолого-педагогической практики, должен предоставить:

1. Дневник с анализом работы во время практики.
2. Отчет о практике.
3. Психолого-педагогический анализ занятия.

##### **Оформление отчета о практике**

Структура письменного отчета по психолого-педагогической практике состоит из:

- титульного листа;
- содержания;
- введения;
- практической части;
- заключения;
- списка литературы;
- приложений.

Объем отчета (без приложений) должен составлять 5 - 12 страниц машинописного текста на одной стороне бумаги. Текст печатается 14 пт. шрифтом с 1,5 интервалом, с соблюдени-

ем следующих размеров полей: левое – 30 мм., правое – 10 мм., верхнее – 20 мм., нижнее – 20 мм.

Студент-практикант перечисляет задачи практики, отчитывается об их выполнении, представляет психолого-педагогический анализ организации учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении, а также самоанализ психолого-педагогической деятельности.

Студентом-практикантом представляются анализ и интерпретация проведенных психодиагностических исследований обучаемых, методическая разработка лекции и психолого-педагогический анализ проведенного занятия.

Отчет о практике должен быть иллюстрирован графиками, схемами, таблицами, диаграммами, гистограммами, и т.д.

### ***Примерное содержание отчета о практике студента:***

- Место прохождения практики.
- Календарные сроки.
- Содержание организационного периода практики.
- Ознакомление студентов с содержанием работы образовательного учебного заведения анализ документации.
- Посещение уроков преподавателей образовательного учреждения: количество посещенных уроков по специальным дисциплинам, их психолого-педагогический анализ и оценка с точки зрения современных требований.
- Особенности общения преподавателей с учащимися: наличие контакта, задачи, вытекающие из наблюдений за работой преподавателей; анализ собственной теоретической подготовки; этап подготовки и проведения занятия, который вызвал особые трудности, пути их преодоления; сроки подготовки к занятию; характер помощи, оказанной студенту руководителями практики; поведение учащихся, формы активизации, используемые на занятии, количество активно работающих, пути установления контакта с учебной группой; применение учебно-наглядных пособий и технических средств; отметить пособия, созданные самим студентом-практикантом; оценка руководителями практики и самим практикантом проведенных учебных занятий; достоинства и недостатки.
- Ознакомление с воспитательной работой; ее самостоятельное проведение:
- выводы о состоянии воспитательной работы в группе, сделанные на основе наблюдений студента во время посещения мероприятий и бесед с классным руководителем; содержание воспитательной работы, проведенной студентом; цель, характер и форма проведения; изучение возрастных и индивидуально-психологических особенностей учащихся на уроках и во внеурочное время; характер трудностей, испытываемых учащимися в этом виде работы; предложения по совершенствованию воспитательной работы.
- Оценка роли психолого-педагогической практики в профессиональном росте студента.
- Предложения по улучшению содержания и организации психолого-педагогической практики.

### **Психолого-педагогический анализ занятия**

#### **I. Знакомство с методической разработкой для преподавателя**

1. Тема занятия – соответствует ли она рабочей программе по данной дисциплине.
2. Актуальность и мотивация – отражает ли научную сторону и направленность на профессиональную деятельность.
3. Цели обучения: дидактические (четкая формулировка знаний и умений, которые должны быть освоены), развивающие (развитие памяти, речи, мыслительных процессов, способности познавательной деятельности) и воспитательные (реализация воспитывающих возможностей данного занятия).
4. Интегральные (межпредметные) связи – показана ли связь данной темы с материалом других дисциплин, необходимость данной темы в последующем изучении специальных дисциплин.
5. Наглядность – применение наглядных и технических средств обучения.

6. Хронокарта (алгоритм) проведения занятия – регламент времени на контроль знаний, новый материал, отработку практических умений и навыков, подведение итогов.
7. Методы и формы проведения занятия, применение активных форм обучения.
8. Контроль знаний и умений – виды и формы его проведения.
9. литература – основная, дополнительная, современная.

## **II. Организация и проведение занятия**

### **1. Организационный момент:**

- степень подготовки помещения к занятию (рабочих мест, наглядности);
- дисциплинированность учащихся и преподавателя (время начала занятия);
- готовность преподавателя с первых минут вызвать познавательную активность у обучаемых (мобилизовать их внимание);
- четкое формулирование дидактических целей;
- оценивание исходного уровня учащихся.

### **2. Усвоение нового материала:**

- отбор учебного материала – соответствие дидактическим целям, соблюдение научной направленности, систематичность и последовательность изложения с реализацией внутри и межпредметных связей;
- достаточность упражнений для выработки умений и навыков;
- проведение самоорганизации, самообучения и коллективного решения.

### **3. Контроль знаний и умений:**

- виды контроля, используемые на занятии (исходный, текущий, рубежный, итоговый);
- формы проведения контролей (собеседование, тестовый контроль, решение ситуационных задач, демонстрация умений).

### **4. Подведение итогов:**

- рейтинговая или балльная оценка учащихся;
- участие в оценивании самих обучаемых.

## **III. Оценивание деятельности преподавателя**

- Знание своего учебного предмета, отбора материала, соответствующего дидактическим целям и понятого учащимися, в т.ч. его логическое представление и изучение на занятии;
  - Разнообразие использования методов, форм и приемов обучения на занятии;
  - Разнообразие использования видов и форм контроля;
  - Знание педагогической психологии.
- ### **IV. Оценивание деятельности учащихся**
- Познавательная активность каждого студента на всем протяжении занятия;
  - Характер выполнения заданий учащимися, как сказывается на их познавательной активности;
  - Самоорганизация, самообучение, коллективное решение, насколько эффективны были в освоении знаний и умений;
  - Возникновение и разрешение конфликтных ситуаций на занятии;
  - Эмоциональный фон занятия и его роль в достижении дидактических целей.

## **V. Анализ эффективности занятия**

Главный критерий оценки эффективности занятия – это количество обучаемых, выполнивших все задания на занятии, соответствующие дидактическим целям: к концу занятия, сто должен уметь и что должен знать.

### **Критерии анализа эффективности занятия:**

1. Низкий уровень – знание (умение) выполнили отдельные учащиеся;
2. Удовлетворительный уровень – задание выполнили меньше половины учащихся;
3. Хороший уровень – задание выполнила половина и более учащихся;

Высокий уровень – задание выполнили все учащиеся.

### **Самоанализ проведенного занятия**

Вопросы для самоанализа:

1. Как удалось мне почувствовать аудиторию в новом социальном статусе?
2. Сумел(а) ли я найти способы или приемы вызвать с первых минут познавательную активность каждого обучаемого и поддержать ее на всем занятии?
3. Сумел(а) ли я найти способы плавного перехода от одного этапа занятия к другому?
4. Сумел(а) ли я добиться усвоения знаний и умений каждым студентом? Каков критерий эффективности?
5. Удалось ли мне преодолеть психологический барьер принятия новой социальной роли?
6. Что бы я изменил(а) в проведении занятия в следующий раз?

### **Критерии оценки педагогической практики**

Общая оценка психолого-педагогической практики складывается из оценивания каждого вида деятельности студентов. Оценивается:

#### **1. Уровень владения студентами знаниями:**

- особенности психолого-педагогического воздействия;
- проведение психодиагностической, коррекционной и преподавательской работы;
- организация учебно-познавательной деятельности обучаемых;
- особенности применения различных форм, методов и приемов обучения и воспитания в зависимости от индивидуально-психологических свойств обучаемых.

#### **2. Уровень сформированности профессиональных умений:**

- умение осуществлять личностно-ориентированный подход;
- умение активизировать учебно-познавательную деятельность учащихся;
- умение выстраивать собственную тактику поведения во взаимоотношениях с обучаемыми;
- умение осуществлять самоанализ, самоконтроль, корректировать собственную деятельность.

#### **3. Степень самостоятельности и творчества в организации психолого-педагогической деятельности:**

- самостоятельность в разработке содержания занятия;
- самостоятельность в подборе психодиагностических методик;
- проявление творчества в психолого-педагогической деятельности;
- владение психолого-педагогической импровизацией.

#### **4. Личностное отношение студентов к практике:**

- проявление интереса к практике;
- дисциплинированность студента;
- активность в приобщении к методической работе педагога-психолога;
- инициативность в организации различных форм внеаудиторной работы с учащимися.

#### **5. Качество оформления и своевременность сдачи документации:**

- соответствие требованиям;
- эстетика оформления;
- своевременность оформления;
- своевременность сдачи.

**Система оценивания практики**

Критерии Оценка	1	2	3	4	5
<b>«Отлично»</b>	Высокий или выше среднего	Высокий, выше среднего	Высокая	Проявил все названные качества	Аккуратное, отвечает требованиям, сдана своевременно
<b>«Хорошо»</b>	Средний.	Средний	Средняя	Проявил большинство названных качеств	Отвечает требованиям, сдана своевременно
<b>«Удовлетворительно»</b>	Ниже среднего	Ниже среднего	Низкая	Не проявил активности, инициативности	Не отвечает всем требованиям
<b>«Неудовлетворительно»</b>	Ниже среднего, низкий	Ниже среднего, низкий	Не самостоятелен	Не проявил названных качеств	Не отвечает требованиям

## **V. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики:**

#### **а). Основная литература:**

1. Реан, А. А. Психология и педагогика [Текст]: учебное пособие / А. А. Реан, Н. В. Бордовская, С. И. Розум. – Санкт-Петербург: Питер, 2010. – 432 с.
2. Столяренко Л.Д. Психология личности [Текст]: учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 574 с.
3. Творогова, Н. Д. Психология [Текст]: учебное пособие / Н. Д. Творогова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Медицинское информационное агентство, 2011. – 574 с.

#### **б). Дополнительная литература:**

1. Анастасзи, А. Психологическое тестирование [Текст] / А. Анастасзи, С. Урбина. – 7-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 687 с.
2. Смирнов С. Д. Психология и педагогика высшего образования: От деятельности к личности [Текст] : учебное пособие / С. Д. Смирнов . – 5-е изд., стер . – Москва : Академия, 2010 . – 394 с.
3. Шаповаленко, И.В. Психология развития и возрастная психология. [Текст]: учебник для бакалавров / И.В. Шаповаленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2012. – 576 с.

### **2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике**

1. Анастасзи, А. Психологическое тестирование [Текст] / А. Анастасзи, С. Урбина. – 7-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 687 с.
2. Реан, А. А. Психология и педагогика [Текст] : учебник для вузов / А. А. Реан, Н.В. Бордовская, С. Розум. – Санкт-Петербург : Питер, 2010. – 432 с.
3. Смирнов С. Д. Психология и педагогика высшего образования: От деятельности к личности [Текст] : учебное пособие / С. Д. Смирнов . – 5-е изд., стер . – Москва : Академия, 2010 . – 394 с.
4. Столяренко, Л.Д. Психология личности. [Текст] : учебное пособие / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 574 с.
5. Творогова, Н.Д. Психология [Текст]: учебное пособие / Н. Д. Творогова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Медицинское информационное агентство, 2011. – 574 с.
6. Шаповаленко, И.В. Психология развития и возрастная психология. [Текст]: учебник для бакалавров / И.В. Шаповаленко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2012. – 576 с.

### **3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики**

#### **Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:**

1. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Информационно-поисковая база Medline ([http:// www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed](http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed));
4. Сводный каталог Корбис (Тверь и партнеры) (<http://www.corbis.tverlib.ru>);
5. Доступ к базам данных POLPRED ([www.polpred.ru](http://www.polpred.ru));
6. Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова // <http://www.emll.ru/newlib/>;
7. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

8. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России // <http://vrachirf.ru/company-announce-single/6191/>;
9. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации // <http://www.rosminzdrav.ru/>;
10. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>;

#### **4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

##### **4.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:**

###### 1. Microsoft Office 2013:

- Access 2013;
- Excel 2013;
- Outlook 2013 ;
- PowerPoint 2013;
- Word 2013;
- Publisher 2013;
- OneNote 2013.

2. Комплексные медицинские информационные системы «КМИС. Учебная версия» (редакция Standart) на базе IBM Lotus.

3. Программное обеспечение для тестирования обучающихся SUNRAV TestOffice-

Pro

##### **4.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):**

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
2. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа. – Режим доступа: [www.geotar.ru](http://www.geotar.ru);
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

#### **5. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.**

В ходе психолого-педагогической практики предполагается выполнение следующих работ:

- Написание дневника по психолого-педагогической практике;
- Написание отчета о практике;
- Написание психолого-педагогического анализа занятия.
- Успешное прохождение психолого-педагогической практики возможно только при правильной организации самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студентов предполагает не пассивное «поглощение» готовой информации, а ее поиск и творческое усвоение.

#### **VI. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.**

Представлено в Приложении № 3)

ьт

#### **VII. Научно-исследовательская работа студента (для практик, при освоении которых она предусмотрена матрицей компетенций)**

### **Примерные темы НИРС**



1. Особенности формирования профессионального стресса у педагогов.
2. Социально-психологический климат педагогического коллектива (учебного коллектива).
3. Синдром эмоционального выгорания у учителей и преподавателей.
4. Профессионально-важные качества педагога.
5. Стратегии поведения в конфликтных педагогических ситуациях и их взаимосвязь с особенностями личности педагогов.
6. Коммуникативные и организаторские склонности в профессиональной деятельности педагога.
7. Исследование ценностно-ориентационной сферы педагогов (обучаемых).
8. Влияние особенностей личности на деловую коммуникацию у педагогов.
9. Исследование акцентуаций характера у педагогов (обучаемых).
10. Уровень субъективного контроля как фактор успешной профессиональной деятельности педагога.
11. Коммуникативные установки и барьеры в общении у педагогов (обучаемых).
12. Исследование уровня невротизации у педагогов (обучаемых).
13. Особенности профессиональной адаптации молодых учителей (преподавателей).
14. Особенности характера педагогов (обучаемых).
15. Особенности темперамента педагогов (обучаемых).
16. Исследование уровня тревожности у педагогов (обучаемых).
17. Исследование типов поведенческой активности у педагогов (обучаемых).
18. Исследование мотивации обучения студентов-медиков.
19. Исследование коммуникативной компетентности у медицинских работников.
20. Особенности профессионального самоопределения студентов-медиков.

### **VIII. Профилактическая работа студента. Создание портфолио.**

#### **Перечень санитарно-просветительных тем для проведения занятий**

1. Медицина катастроф.
2. Медицина дорожно-транспортной сферы. Первая помощь при ДТП.
3. Анатомо-физиологические особенности детей раннего возраста.
4. Анатомо-физиологические особенности детей дошкольного возраста.
5. Анатомо-физиологические особенности детей младшего школьного возраста.
6. Анатомо-физиологические особенности детей среднего школьного возраста.
7. Анатомо-физиологические особенности подростков.
8. Анатомо-физиологические особенности юношеского возраста.
9. Анатомо-физиологические особенности взрослых людей.
10. Иммунопрофилактика инфекционных заболеваний.
11. Неотложная помощь при диабетической коме.
12. Профилактика гепатита.
13. Заболевания ЛОР-органов.
14. Кожные и венерические заболевания.
15. Глазные болезни.
16. Профилактика туберкулеза.
17. Диспансеризация больных и здоровых подростков.
18. Диспансеризация больных и здоровых детей раннего возраста.
19. Диспансеризация больных и здоровых детей младшего школьного возраста.
20. Профилактика иммунных заболеваний.
21. Грудное вскармливание.
22. Профилактика кариеса у детей дошкольного и младшего школьного возраста.
23. Неотложная помощь при пищевых отравлениях.

24. Профилактика заболеваний органов пищеварения.
25. Сахарный диабет у детей.
26. Массаж детей раннего возраста.
27. Задержка психического развития у детей раннего и дошкольного возраста.

**Х. Сведения об обновлении рабочей программы практики**  
Представлены в Приложении № 4

**Фонды оценочных средств  
для проверки уровня сформированности компетенций (части компетенций)  
для промежуточной аттестации по итогам освоения практики**

**ОПК-13 (способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров)**

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»:**

- по результатам наблюдения построить портрет личности учащегося;
- провести психодиагностическое исследование личностных характеристик, проанализировать результаты и сделать интерпретацию.

***Перечень психодиагностических методик, применяющихся в ходе проведения психодиагностического тестирования:***

1. Тест-опросник 16ЛФ Кеттелла;
2. Тест-опросник ММРІ и его адаптация в отечественных условиях (СМИЛ и ММИЛ);
3. Методика измерения ценностных ориентаций Рокича–Ядова;
4. Методика определений акцентуаций характера К.Леонгарда,
5. Опросник личностной ориентации Э.Шострома,
6. Многоуровневый личностный опросник «Адаптивность» (МЛО-АМ) А.Г.Маклакова и С.В.Чермянина,
7. Психогеометрическая методика С.Деллингера.

**2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть»:**

***Примерные темы НИРС***

1. Особенности формирования профессионального стресса у педагогов.
2. Стратегии поведения в конфликтных педагогических ситуациях и их взаимосвязь с особенностями личности педагогов.
3. Исследование ценностно-ориентационной сферы педагогов (обучаемых).
4. Исследование акцентуаций характера у педагогов (обучаемых).
5. Уровень субъективного контроля как фактор успешной профессиональной деятельности педагога.

**ПК-16 (способность организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО)**

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»:**

- провести в учебной группе социометрию;
- провести исследование степени сплоченности-разобщенности в группе;
- выявить «социометрические позиции» относительно авторитета членов группы по признакам симпатии-антипатии;
- выявить неофициальную структуру группы, сравнивая ее с официальной.

**2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть»:**

- разработать план и конспект лекции по следующим темам:

1. Анатомо-физиологические особенности детей раннего возраста.
2. Анатомо-физиологические особенности детей дошкольного возраста.
3. Анатомо-физиологические особенности детей младшего школьного возраста.
4. Анатомо-физиологические особенности детей среднего школьного возраста.
5. Анатомо-физиологические особенности подростков.
6. Анатомо-физиологические особенности юношеского возраста.
7. Анатомо-физиологические особенности взрослых людей.
8. Иммунопрофилактика инфекционных заболеваний.
9. Профилактика гепатита.
10. Профилактика туберкулеза.
11. Профилактика иммунных заболеваний.
12. Грудное вскармливание.
13. Профилактика кариеса у детей дошкольного и младшего школьного возраста.
14. Неотложная помощь при пищевых отравлениях.
15. Профилактика заболеваний органов пищеварения.
16. Задержка психического развития у детей раннего и дошкольного возраста.

- Используя методы активного обучения (проблемное обучение, ролевые игры, «мозговой штурм», метод синектики, дискуссия) подготовить и провести занятие. Перечень тем:

1. Особенности формирования профессионального стресса у педагогов.
2. Синдром эмоционального выгорания у учителей и преподавателей.
3. Профессионально-важные качества педагога.
4. Стратегии поведения в конфликтных педагогических ситуациях.
5. Коммуникативные и организаторские склонности в профессиональной деятельности педагога.
6. Коммуникативные установки и барьеры в общении у педагогов (обучаемых).
7. Особенности профессионального самоопределения студентов-медиков.

**ПК-17 (способность осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации)**

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»:**

*Перечень психодиагностических методик, применяющихся в ходе проведения психодиагностического тестирования:*

1. Методика диагностики уровня эмоционального выгорания В.В.Бойко,
2. Шкала самоконтроля в общении М.Снайдера,
3. Опросник психического выгорания для учителей А.А.Рукавишникова,
4. Опросник личностной ориентации Э.Шострома,
5. Методика выявления коммуникативных и организаторских склонностей (КОС-2),
6. Методика диагностики социально-психологических установок личности в мотивационно-потребностной сфере О.Ф.Потемкиной,
7. Методика определения стиля руководства коллективом В.П.Захарова и А.Л.Журавлева.

**2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть»:**

- Разработать методы контроля знаний обучаемых с использованием различных видов педагогических оценок и тестов достижений по темам:
  1. Анатомо-физиологические особенности детей раннего возраста.
  2. Анатомо-физиологические особенности детей дошкольного возраста.
  3. Анатомо-физиологические особенности детей младшего школьного возраста.
  4. Анатомо-физиологические особенности детей среднего школьного возраста.
  5. Анатомо-физиологические особенности подростков.
  6. Анатомо-физиологические особенности юношеского возраста.

**ПК-18 (Способность и готовность к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП)**

**1) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Уметь»:**

- Разработать методическое пособие на тему:
  1. Диспансеризация больных и здоровых подростков.
  2. Диспансеризация больных и здоровых детей раннего возраста.
  3. Диспансеризация больных и здоровых детей младшего школьного возраста.
  4. Грудное вскармливание.
  5. Неотложная помощь при пищевых отравлениях.
  6. Сахарный диабет у детей.
  7. Массаж детей раннего возраста.

**2) Типовые задания для оценивания результатов сформированности компетенции на уровне «Владеть»:**

- Провести психолого-педагогический анализ проведенного занятия на тему:
  1. Особенности формирования профессионального стресса у педагогов.
  2. Профессионально-важные качества педагога.
  3. Стратегии поведения в конфликтных педагогических ситуациях и их взаимосвязь с особенностями личности педагогов.
  4. Коммуникативные и организаторские склонности в профессиональной деятельности педагога.
  5. Влияние особенностей личности на деловую коммуникацию у педагогов.
  6. Особенности профессиональной адаптации молодых учителей (преподавателей).
  7. Особенности профессионального самоопределения студентов-медиков.

## Оценочная компетентностная карта бакалавра-практиканта

Положительные проявления	Оценка проявлений							Отрицательные проявления
	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	
Задание выполняет совместно с группой	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Задание выполняет обособленно
Осознает преимущества командной работы	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Проявляет безразличие к командной работе
Осознает важность своего участие в команде	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Свое мнение считает главным и нетерпим к мнениям товарищей
Безоценочно принимает партнеров по общению в процессе деятельности	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Демонстрирует личную неприязнь к партнерам по общению в случаи, если не видит в них личной выгоды
Понимает нравственные и моральны позиции каждого участника группы и уважительно к ним относятся	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Проявляет безразличие к понимаю позиции участников группы
Воспринимает возможность самообразования и саморазвития как ценность	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Предпочитает репродуктивные способы получения знаний
Сознательно контролирует результаты деятельности определяет пути дальнейшего развития	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Самостоятельно не способен контролировать результаты деятельности и определять дальнейшие пути решения
Выступает в качестве инициатора и активного деятеля при реализации деятельности	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Отсутствует мотивация к деятельности, думает только о собственных интересах
Обладает активной жизненной позицией	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Пассивен, инертен в деятельности
Адекватно оценивает собственные профессиональные достижения и дефициты	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Не стремится к осмыслению собственной профессиональной деятельности
Обладает социально-значимой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Руководствуется личными интересами при выполнении профессиональных обязанностей
Содействует созданию социально благоприятной среды в учреждении	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Приспосабливается к имеющейся в учреждении среде
Самостоятельно использует нормативно-правовые документы адекватно	+3	+2	+1	0	-1	-2	-3	Затрудняется в выборе необходимых документов для решения проблемной

## Рекомендации по заполнению сведений об образовательной организации

### Аналитические сведения об образовательной организации:

#### Полное название, адрес.

Напишите полное название, адрес, специфику (особенности) организации, график работы.

#### Описание организации.

Подробно описать помещение, описать «наглядную агитацию». Перечислите документацию, которую специалисты образовательной организации используют в своей профессиональной деятельности. Особенности отношений сотрудников с участниками образовательного процесса.

#### Основные направления деятельности организации.

Перечислите основные направления деятельности учреждения, дайте их краткое описание.

#### Кадровый состав:

Динамика численности сотрудников учреждения.

Образование сотрудников, текучесть, практический опыт педагогической работы и работы в конкретной должности.

#### Группы работников.

Какие группы работников, организованные неформально, существуют (по опыту, специализации, профессии и др.)?

#### Этика.

Какими этическими правилами руководствуются работники в повседневной работе? Каковы санкции и поощрения за соблюдение/несоблюдение этических норм?

#### Круг проблем, решаемых специалистами.

Опишите круг проблем, с которыми приходится сталкиваться сотрудникам образовательной организации. Какие наиболее часто встречаются? Какие проблемы вызывают наибольшие сложности?

#### Язык.

Составить словарь внутреннего языка, особых выражений, терминов, жаргонизмов, в том числе тех, какие используются внутри службы для обозначения клиентов, их особенностей.

#### Мотивация работников.

Как и чем работники мотивированы к труду? Как часто используется материальное поощрение, символическое поощрение? Кто, как и каким образом контролирует дисциплину, качество выполнения заданий?

#### Специфика повседневной профессиональной деятельности сотрудников.

Описать, как протекает деятельность сотрудников, занимающих различные должности.

## ОТЗЫВ

### о посещении учебного занятия педагога

Дата посещения

Факультет

Количество студентов на занятии

Продолжительность занятия (отметить время начала и конца занятия)

Тема (обозначьте тему недели в соответствии с тематическим планированием и тему занятия)

Цели (методическая задача) занятия (выясняются у педагога)

Характеристика занятия

1. Форма организации (план, литература, система вопросов и др.)

(Какие вопросы изучают, соответствует изучаемое содержание профилю специальности? Как организовано обсуждение содержания, возникают ли у студентов вопросы и комментарии в

ходе изложения, чему педагог уделил особое внимание? Соответствует ли логика построения занятия его цели?)

2. Технология обучения, методы и приемы (в т.ч. инновационные)

(С чего началось занятие, что было затем, чем закончилось, какие организационные моменты были перед занятием и во время него? Какова внутренняя структура занятия (какие методы использовались)? Какая деятельность детей преобладала: воспроизводящая или поисковая (продуктивная)?)

3. Средства обучения (ТСО, уч. Литература, раздаточный материал)

(Какие средства на занятии использовал педагог (наглядные, словесные, практические)? Какие преобладали? Способствовали ли выбранные средства лучшему усвоению содержания? Грамотно ли использовал терминологию, насколько четко и логично ставил вопросы?)

4. Характеристика взаимодействия педагога со студентами

(Педагог на занятии был активен или пассивен? Как стимулировал активность студентов? Как направлял работу студентов, стимулировал обсуждение, задавал вопросы, подводил к обобщению? Как реагировал на ответы? Удалось ли установить контакт со всеми студентами в группе?)

5. Общая оценка

(Отвечало ли занятие поставленной цели, усвоено ли теоретическое содержание изучаемого материала студентами, содержание и методы работы соответствовали теме и форме занятия? Какие моменты занятия показались наиболее удачными? Какие не совсем удачными? Какие рекомендации можно дать по улучшению методики проведения занятия в будущем?)

Ф.И.О. студента, посетившего занятие

Подпись



**Справка**

о материально-техническом обеспечении рабочей программы дисциплины  
Психология и педагогика

(название дисциплины, модуля, практики)

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Кабинет психологии (уч. ком. №527)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- мультимедийный проектор</li> <li>- ноутбук</li> </ul>
2.	Лаборатория психодиагностики (уч. ком. №501)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аппаратно-программным психодиагностическим комплексом «Мультисихометр»</li> <li>- мультимедийный проектор</li> <li>- компьютер</li> </ul>

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

**Лист регистрации изменений и дополнений на \_\_\_\_\_ учебный год  
в рабочую программу дисциплины (модуля, практики)**

(название дисциплины, модуля, практики)

для студентов \_\_\_\_\_ курса,

специальность (направление подготовки): \_\_\_\_\_  
(название специальности, направления подготовки)

форма обучения: очная/заочная

Изменения и дополнения в рабочую программу дисциплины рассмотрены на

заседании кафедры « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. (протокол № \_\_\_\_\_ )

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ (ФИО)

*подпись*

Содержание изменений и дополнений

№ п/п	Раздел, пункт, номер страницы, абзац	Старый текст	Новый текст	Комментарий
1				
2				
3				