

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

Кафедра физиологии с курсом теории и практики сестринского дела

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и воспитательной
работе, председатель ЦКМС



Д.В. Килейников Д.В. Килейников
« 18 » *июня* 2018 г.

**Рабочая программа производственной практики
«Помощник процедурной медицинской сестры»**

для студентов 3 курса,
направление подготовки (специальность)
34.03.01 сестринское дело, бакалавриат
форма обучения
очная

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
« 16 » « 05 » 2018 г. Разработчик рабочей программы:
(протокол № 15) к.м.н, доцент Страхов К.А.
Зав.кафедрой *И.И. Макарова* И.И.Макарова

Тверь, 2018 г.

I. Рецензия дана зав. кафедрой хирургических болезней, д.м.н. Н.А. Сергеевым
«14» мая 2018 г. (прилагается)

Рабочая программа рассмотрена на заседании профильного методического совета (комиссии) «31» мая 2018 г. (протокол № 7)

Рабочая программа утверждена на заседании центрального координационно-методического совета «18» июня 2018 г. (протокол № 6)

II. Пояснительная записка

Рабочая программа производственной практики «Помощник процедурной медицинской сестры» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **34.03.01** Сестринское дело, квалификация – бакалавр (2017г.), с учётом рекомендаций основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) высшего образования.

1. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – Помощник процедурной медицинской сестры.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практик.

2. Цель и задачи практики

Целью практики является закрепление знаний, приобретённых в процессе теоретической подготовки, развитие и совершенствование умений и навыков, полученных в процессе обучения, формирование у обучающихся профессиональных компетенций для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачами практики являются:

1. Сформировать навыки выполнения функциональных обязанностей процедурной медицинской сестры.
2. Воспитать у студентов принципы медицинской этики и деонтологии, и преданности избранной профессии.
3. Обеспечить выполнение поставленной цели и задач учебной практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, проводящейся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

В результате прохождения практики у обучающегося формируются профессиональные компетенции для успешной профессиональной деятельности:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения В результате изучения практики студент должен:
ОПК-4 Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач	Владеть: <ul style="list-style-type: none">• навыками подготовки процедурного кабинета к работе;• навыками подготовки и использования перевязочного материала и инструментария;• навыками предстерилизационной обработки и стерилизации инструментария;• навыками дезинфекции и утилизации одноразового инструментария; Уметь: <ul style="list-style-type: none">• обеспечить основные правила санитарно-эпидемического режима в процедурном кабинете;• приготовить рабочие растворы дезинфицирующих средств;• провести обработку (текущая и заключительная дезинфекция) процедурного кабинета;• произвести подготовку посуды и инструментария необходимого для сбора биологических сред (крови из вены, мочи, кала мокроты на анализы);• оформлять необходимую документацию процедурного кабинета;

	<p>та;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять дезинфекцию и предстерилизационную обработку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными; • работать с ампулами и флаконами лекарственных средств; • работать с перевязочным материалом. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила асептики и антисептики, основные принципы их соблюдения; • методы дезинфекции, предстерилизационной подготовки и стерилизации; • медицинскую документацию процедурного кабинета и правила ее ведения медицинской сестрой; • правила хранения лекарственных препаратов, в том числе сильнодействующих и наркотических средств • показания, противопоказания и методику выполнения инъекций и внутривенных инфузий; • правила десмургии.
<p>ПК-2 Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками выполнения внутрикожных, подкожных и внутримышечных инъекций • навыками внутривенных инъекций и внутривенных инфузий; • навыками забора крови из вены для лабораторных анализов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильно накрыть стерильный стол; • провести обработку рук медицинского персонала и правильно использовать медицинские перчатки; • произвести подготовку инструментария необходимого для внутрикожных, подкожных и внутримышечных инъекций; • произвести подготовку инструментария необходимого для выполнения внутривенных инъекций и внутривенных инфузий; • осуществлять дезинфекцию и предстерилизационную подготовку медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными. <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила и принципы биомедицинской этики и деонтологии; • правила асептики и антисептики, основные принципы их соблюдения; • оснащение процедурного кабинета; • требования сан-эпид. режима в процедурном кабинете; • методы дезинфекции, предстерилизационной подготовки и стерилизации инструментария; • правила утилизации одноразового инструментария; • медицинскую документацию процедурного кабинета и правила ее ведения медицинской сестрой; • правила хранения лекарственных препаратов, в том числе сильнодействующих и наркотических средств • показания, противопоказания и методику выполнения внутрикожных, подкожных и внутримышечных инъекций • показания, противопоказания и методику выполнения внутривенных инъекций и внутривенных инфузий;

	<ul style="list-style-type: none"> • возможные осложнения при выполнении инъекций и внутривенных инфузий и меры по их профилактике; • основные принципы профилактики заражения гепатитами В и С, сифилисом, ВИЧ-инфекцией;
<p>ПК-4 Готовность к оказанию медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками выявления осложнения при введении лекарственных средств; • навыками оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях; • навыками сердечно-легочной реанимации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать сложившуюся ситуацию и принимать решения в пределах своей профессиональной компетенции и полномочий; • собрать информацию о больном и выявить факторы риска в возникновении неотложных состояний; • оценивать состояние и выделять ведущие синдромы и проблемы у больных находящихся в тяжёлом и терминальном состоянии; • оказывать экстренную доврачебную помощь при неотложных состояниях, травмах, отравлениях; • проводить сердечно-лёгочную реанимацию; • оценивать действия лекарственных средств у конкретного пациента, оказать экстренную доврачебную помощь при лекарственном отравлении; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы интенсивной терапии и реанимации при urgentных ситуациях у больных хирургического профиля; • основные причины, клинические проявления, методы диагностики и принципы профилактики неотложных состояний у хирургических больных; • критерии клинической и биологической смерти; • критерии эффективности сердечно-легочной реанимации.

4. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная практика «Помощник процедурной медицинской сестры» входит в раздел – «Практики» Блока 2 ОПОП по направлению подготовки сестринское дело квалификации бакалавр – 34.03.01 (2017г.).

Перечень дисциплин, усвоение которых необходимо для изучения учебной практики “Помощник процедурной медицинской сестры”

- анатомия человека;
- основы сестринского дела;
- учебная практика «уход за больными».

5. Объём практики составляет 12 зачетных единицы, 432 академических часа.

6. Образовательные технологии

В процессе преподавания практики используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций: тренинг, разбор клинических случаев, мастер-классы.

Элементы, входящие в самостоятельную работу студента: студенты самостоятельно изучают литературу и готовят реферативные сообщения, овладевают практически навыками.

7. Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой в 5 семестре. Для оценки используется балльно-накопительная система (Приложение №1). Оценка выставляется на основе рейтинга обучающегося.

III. Учебная программа практики

1. Содержание практики:

Тема №1. Процедурный кабинет – техническое устройство и материальное оснащение

Оснащение, техническое устройство, правила работы в процедурном кабинете. Техника безопасности при работе в процедурном кабинете.

Тема №2 .Санитарно-эпидемиологический режим в процедурном кабинете

Требования сан-эпид. режима в процедурном кабинете. Уборка процедурного кабинета (виды, объем, применяемые дез.средства). Подготовка кабинета к работе. Уборка кабинета в конце рабочего дня.

Тема №3. Документация процедурного кабинета.

Виды документов заполняемых процедурной медицинской сестрой. Правила ведения документации процедурного кабинета.

Тема № 4. Асептика и антисептика. Дезинфекция. Стерилизация.

Понятия асептики и антисептики. Дезинфекция – понятие и методы. Стерилизация – понятие, методы. Индикаторы стерильности. Способы контроля качества стерилизации.

Тема №5. Дезинфекция и утилизация одноразового инструментария. Предстерилизационная обработка и стерилизация многоразового инструментария.

Предстерилизационная очистка шприцев, игл и прочего медицинского инструментария. Способы контроля предстерилизационной обработки инструментария. Способы стерилизации шприцев и игл: в воздушных и паровоздушных стерилизаторах. Индикаторы стерильности. Способы контроля качества стерилизации.

Тема №6. Общие правила и способы введения лекарственных веществ.

Общие правила применения лекарственных средств.

Понятие о инвазивных и неинвазивных способах применения лекарственных веществ.

Возможные осложнения лекарственной терапии и их профилактика. Понятие об аллергических реакциях, анафилактическом шоке. Распознавание и первая доврачебная помощь.

Тема №7 Наружные, ингаляционный и энтеральные способы применения лекарственных средств.

Способы наружного применения лекарственных средств (накожное применение лекарств; местное применение лекарств на конъюнктиву глаз; интраназальное применение; введение лекарств в уши; введение лекарств во влагалище).

Энтеральный путь введения лекарств. Понятие о лекарственных формах в виде таблеток, порошков, капсул, драже, гранул, растворов, микстур, капель, ректальные свечи, капельные клизмы: их преимущества и недостатки. Раздача лекарственных средств. Прием лекарственных препаратов в присутствии медицинской сестры.

Понятие и особенности применения ингаляционных способов введения лекарственных веществ.

Тема №8. Инъекции. Виды инъекций, методика выполнения, осложнения и их профилактика.

Понятие об инвазивном (парентеральном) пути введения лекарственных средств. Подготовка кожи больного к инъекции. Устройство шприца и игл. Виды шприцев и игл.

Сборка стерильного шприца. Набор лекарственных средств из ампул и флаконов. Правила разведения антибиотиков. Правила и расчет необходимого количества инсулина при использовании инсулинового шприца. Доставка шприца к постели больного.

Техника внутрикожных, подкожных и внутримышечных инъекций. Обработка инъекционного поля, техника набора в шприц ампульных и других форм инъекционных растворов.

Техника внутривенных инъекций. Венепункция и венесекция, понятия, отличия от других способов инвазивного введения лекарственных веществ. Сборка и заполнение системы для внутривенного капельного вливания жидкостей. Техника внутривенного капельного вливания жидкостей.

Тема №9. Правила учета и хранения лекарственных средств.

Правила выписки, хранения и учета лекарственных препаратов списка “А” и “Б” (сильнодействующих и наркотических лекарственных средств), средств для наружного, внутреннего (энтерального) и парентерального введения в отделении.

Тема №10 Правила забора крови на анализ. Определение групп крови.

Правила забора капиллярной крови. Клинический анализ крови: основные показатели и их нормы.

Правила забора крови из вены. Биохимический анализ крови: основные показатели и их нормы. Определение группы крови и резус-фактора. Анализ крови на гемокультуру.

Итоговое занятие. Аттестация. Контроль теоретических знаний и практических навыков.

2. Учебно-тематический план

Номера разделов практики	Наименование разделов практики	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов	Самостоятельная работа, часов	Всего часов
1.	Работа в стационаре	72	144	216
2.	Работа в приемном покое	36	72	108
3.	Работа в поликлинике	36	72	108
	ИТОГО:	144	288	432

Производственная практика «Помощник процедурной медицинской сестры» проводится на 3 курсе по окончании летней экзаменационной сессии на базе государственных стационарных или амбулаторно-поликлинических лечебно-профилактических учреждений. Студенты распределяются по лечебно-профилактическим учреждениям в начале производственной практики. Распределение студентов осуществляется в отделе производственной практики университета.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, назначается руководитель (руководители) практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее – руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации). Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
 - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
- Руководитель практики от профильной организации:
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3. Формы отчётности по практике

1. Цифровой отчет.
2. Характеристика студента.
3. Портфолио (отражающее профилактическую работу студента).
4. Реферат (по теме НИРС).

IV. Фонд оценочных средств для контроля уровня сформированности компетенций

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в отделениях медицинской организации и контроль правильности формирования компетенций. При проведении текущего контроля преподаватель (руководитель практики) проводит коррекционные действия по правильному выполнению соответствующей практической манипуляции.

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту на занятии (пример):

1. Подготовка процедурного кабинета к работе
2. Уборка процедурного кабинета
3. Проведение предстерилизационной очистки многоразового инструментария
4. Проведение контроля качества предстерилизационной очистки инструментария
5. Дезинфекция и утилизация одноразового инструментария.

Критерии оценки выполнения практических навыков

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в отделениях лечебно-профилактического учреждения и контроль правильности выполнения практических навыков. При этом проведении текущего контроля преподаватель (руководитель практики) проводит коррекционные действия по правильному выполнению соответствующей практической манипуляции. Выставление оценки не пред-

полагается. Наличие грубых ошибок при выполнении манипулятивных действий является показателем невладения обучающимся практическим навыком (умением) и предполагает дальнейшую отработку навыка только с использованием муляжей и фантомов под контролем преподавателя и коррекционными мероприятиями до усвоения студентом отрабатываемого навыка.

Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

Итоговый контроль предполагает проведение по окончании производственной практики проверки документов (цифровой отчет, характеристика студента, портфолио и реферат). Все документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики от медицинской организации и печатью медицинской организации.

Для оценки используется балльно-накопительная система (Приложение №1). Оценка выставляется на основе рейтинга обучающегося.

За выполнение программы учебной или производственной практики может быть выставлена положительная оценка при наборе студентом не менее 70 баллов. Баллы за прохождение практики переводятся в 4-балльную оценку.

Уровень рейтинговой оценки для перевода ее в баллы:

91-100 (и более) – отлично;

81-90 – хорошо;

70-80 – удовлетворительно;

Менее 70 - неудовлетворительно.

Фонды оценочных средств для проверки уровня сформированности компетенций для промежуточной аттестации по итогам освоения практики

ОПК-4 - Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту

1. Подготовка процедурного кабинета к работе
2. Уборка процедурного кабинета
3. Проведение предстерилизационной очистки многоразового инструментария
4. Дезинфекция и утилизация одноразового инструментария
5. Проведение контроля качества предстерилизационной очистки инструментария
6. Укладка материала и инструментария в биксы для стерилизации
7. Стерилизация инструментария в сухожаровом шкафу
8. Проведение контроля стерильности инструментария

ПК-2 - Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту

1. Набор в шприц лекарственного раствора из ампулы, из флакона
2. Выполнение внутривенных, подкожных, внутримышечных и внутривенных инъекций
3. Заполнение системы для внутривенного капельного введения лекарственных веществ
4. Постановка внутривенного катетера и проведение внутривенного капельного введения лекарственных веществ
5. Забор крови из вены для лабораторного анализа.

ПК-4 - Готовность к оказанию медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах

Перечень практических навыков (умений), которые необходимо освоить студенту

1. Оценить функцию жизненно важных органов и систем
2. Определить неотложное состояние
3. Оказать помощь при обмороке, коллапсе
4. Проводить непрямой массаж сердца
5. Проводить искусственную вентиляцию легких

Критерии оценки выполнения практических навыков

Уровень владения практическим навыком оценивается по четырех бальной системе:

1. **Оценку «отлично»** - заслуживает студент, который знает необходимую методику, в полной мере владеет методическими приемами, может показать практически и объяснить теоретически выполнение методики и ее значение.
2. **Оценку «хорошо»** - получает студент, который знает методику и ее значение, знает методические приемы, но допускает незначительные погрешности при их выполнении.
3. **Оценку «удовлетворительно»** - заслуживает студент, который знает методику, но не владеет в полной мере методическими приемами, допускает ошибки при ее выполнении или не может в полной мере объяснить значения данной методики.
4. **Оценку «неудовлетворительно»** - получает студент, который не знает методику, не может объяснить ее значение или допускает грубые ошибки при ее выполнении.

Примерный перечень тем УИРС, рекомендуемых для студентов

1. Способы стерилизации шприцов, особенности, используемые средства, температурные режимы.
2. Способы контроля качества стерилизации медицинского инструментария.
3. Осложнения внутримышечных инъекций (основные признаки), возможности доврачебной помощи.
4. Медицинские и этические аспекты работы с биологическими материалами (кровь) у ВИЧ-инфицированных пациентов, пациентов с сифилисом, перенесшими гепатиты В и С.
5. Простейшие физиотерапевтические процедуры. Показания и противопоказания к применению физиотерапевтических методов воздействия на кровообращения
6. Современные дезинфицирующие средства.
7. Методики дезинфекции и предстерилизационной обработки инструментария и предметов ухода.
8. Санитарно-эпидемиологический режим в отделении.
9. Классификация медицинских отходов по степени их эпидемической, токсикологической и радиационной опасности.
10. Санитарные правила и нормы сбора, хранения и удаления медицинских отходов.
11. Правила учета и хранения лекарственных средств в ЛПУ.
12. Парентеральные способы применения лекарственных средств. Методика и возможные осложнения.
13. Профилактика внутрибольничных инфекций.
14. Доврачебная помощь при аллергических реакциях и анафилактическом шоке.

Критерии оценки УИРС:

«ЗАЧТЕНО» - учебно-исследовательская работа студента носит индивидуальный характер и написана по четкому плану, в соответствии с заданием преподавателя. В частности, необходимо обосновать актуальность выбранной темы. Основной раздел должен быть непосредственно посвящен раскрытию темы УИРС, написан литературным языком с использованием медицинской терминологии, оформлен иллюстрациями. Приводятся ссылки на правовые документы, регламентирующие те или иные правила. Приветствуется использование электронных ресурсов. В заключительной части УИРС должен быть представлен список использованной литературы и других источников.

«НЕ ЗАЧТЕНО» - ставится в том случае, если УИРС представляет собой не целостную логичную работу, а набор информации из различных источников, в том числе из Интернета. Поверхностное изложение материала. Не допускается небрежное оформление, а также использование чужих работ. Работа представлена не в срок.

Примерный перечень тем для лекций, бесед с больными в стационаре или подготовки санбюллетеней:

Тема может быть выбрана самостоятельно и согласована с преподавателем.

- «Профилактика ишемической болезни сердца, стенокардии и инфаркта миокарда».
- «Особенности питания (диетических столов) при основных патологических состояниях внутренних органов» *(в зависимости от профиля отделения)*.
- «Курение, как фактор риска развития сердечно-сосудистых заболеваний и онкологической патологии».
- «Ожирение, как причина развития сердечно-сосудистой патологии».
- «Основные причины заболеваемости, смертности и инвалидизации в Российской Федерации».
- «Отдаленные последствия табакокурения».
- «Факторы риска формирования сердечнососудистой патологии».
- Первые признаки инфаркта. Что делать?
- Первые признаки инсульта. Что делать?
- Туберкулез и его профилактика.
- Принципы оказания первой помощи при укусе насекомых.
- Принципы оказания первой помощи при общем охлаждении организма.

Критерии оценки лекции-беседы:

«ЗАЧТЕНО» - студент полностью раскрывает тему беседы, обосновывает её важность. Говорит свободно, литературным языком, с использованием медицинской терминологии, понятной пациенту, может уточнить неясные для больного аспекты, ответить на все его вопросы. Допускается использование опорных конспектов беседы.

«НЕ ЗАЧТЕНО» - студентом проводится не беседа, а зачитывание имеющегося конспекта. Плохое владение материалом, отсутствие его адаптации для человека, не имеющего медицинского образования. Использование студентом сложных специальных терминов и неспособность их объяснить доступным для больного языком. Не может ответить на возникающие у пациента вопросы.

V. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

а). Основная литература:

1. Мухина С.Л., Тарновская И.И. Теоретические основы сестринского дела: учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. 368 с.
2. Мухина С.Л., Тарновская И.И. Практическое руководство к предмету «Основы сестринского дела»: учебник. М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. 512 с.

б). Дополнительная литература:

1. Все по уходу за больными в больнице и дома [Текст] / под редакцией акад. РАМН Ю. П. Никитина, Б. П. Маштакова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. – 698 с.
2. Ослопов, В. Н. Общий уход за больными в терапевтической клинике [Текст]: учебное пособие для ВУЗов / В. Н. Ослопов, О. В. Богоявленская. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2008. – 463 с.

2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

Представлены в Приложении №2

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронная база данных и информационная система поддержки принятия клинических решений «ClinicalKey» (www.clinicalkey.com);
2. Стандарты медицинской помощи: <http://www.rosminzdrav.ru/ministry/61/22/stranitsa-979/stranitsa-983>;
3. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
4. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
5. Информационно-поисковая база Medline ([http:// www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed](http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed));
6. Доступ к базам данных POLPRED (www.polpred.ru);
- «МЕДАРТ» сводный каталог периодики и аналитики по медицине (<http://www.medart.komlog.ru>);
7. Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова // <http://www.emll.ru/newlib/>;
8. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
9. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России // <http://vrachirf.ru/company-announce-single/6191/>;

3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

10. Стандарты медицинской помощи: <http://www.rosminzdrav.ru/ministry/61/22/stranitsa-979/stranitsa-983>;
11. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
12. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
13. Информационно-поисковая база Medline ([http:// www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed](http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed));
14. Доступ к базам данных POLPRED (www.polpred.ru);
15. Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова // <http://www.emll.ru/newlib/>;
16. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
17. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России // <http://vrachirf.ru/company-announce-single/6191/>;

4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

4.1. Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office 2013:

- Access 2013;
- Excel 2013;
- Outlook 2013 ;
- PowerPoint 2013;
- Word 2013;
- Publisher 2013;
- OneNote 2013.

2. Комплексные медицинские информационные системы «КМИС. Учебная версия» (редакция Standart) на базе IBM Lotus.

3. Программное обеспечение для тестирования обучающихся SUNRAV TestOffice-

Pro

4.2. Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС):

1. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

2. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа. – Режим доступа: www.geotar.ru

5. Методические указания для обучающихся по освоению практики.

Представлены в Приложении № 3

VI. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Представлены в Приложении № 4

VII. Научно-исследовательская работа студента

Научно-исследовательская работа студентов организована в рамках кафедрального кружка СНО. Студенты представляют реферативные сообщения, подготавливают студенческие научные работы по тематике научных исследований кафедры, доклады на итоговых студенческих конференциях. Лучшие работы публикуются в сборниках студенческих работ академии.

VIII. Профилактическая работа студента. Создание портфолио.

При прохождении практики студенту необходимо проводить активную деятельность по формированию здорового образа жизни населения. Результаты этой работы каждый студент в течение всего периода обучения в университете заносит в свое портфолио.

В портфолио указываются какую именно деятельность студент осуществлял по формированию здорового образа жизни среди населения в виде следующих вариантов:

1. оформление санбюллетеней с указанием информации о том где находится этот санбюллетень + фото (можно черно-белое на листе бумаги формата А4) с подписью и печатью старшей медсестры отделения, в котором висит этот плакат;
2. электронные санбюллетени, размещаемые в социальных сетях;
3. проведение лекции с указанием где, когда проведена лекция, сколько человек присутствовало, распечатанным текстом лекции с подписью и печатью старшей медсестры отделения,
4. проведение беседы с указанием где, когда проведена беседа, сколько человек присутствовало, распечатанным текстом с ФИО и подписями пациентов, подписью и печатью старшей медсестры отделения,
5. оформление памятки для пациентов в печатном виде с подписью и печатью старшей медсестры отделения,

6. видеофильм профилактической направленности;
 при этом портфолио может содержать не только информацию о проведении просветительской работы во время практики, но и вне ее
7. участие в работе студенческого отряда Милосердие,
 8. участие в проекте Наркобезопасность,
 9. волонтерская деятельность по формированию здорового образа жизни – проект Мобильное здравоохранение в торговых центрах;
 10. участие в работе летних спортивных, оздоровительных лагерей для сопровождения групп на выезде в качестве медицинской бригады.

IX. Протоколы согласования рабочей программы практики с другими кафедрами
 Представлены в Приложении №5

X. Сведения об обновлении рабочей программы практики
 Представлены в Приложении № 6

Приложение №1

**Балльно-рейтинговая система при проведении производственной практики
 «Помощник процедурной медицинской сестры»**

По результатам сдачи отчетной документации проводится оценка деятельности студентов на основе критериев, приведенных в таблице №1. Полученные баллы составляют рейтинговую оценку, которая переводится в четырех балльную систему оценки. Уровень рейтинговой оценки для перевода ее в баллы: 91-100 (и более) – отлично; 81-90 – хорошо; 70-80 – удовлетворительно; ниже 70 - неудовлетворительно.

При выставлении оценки в зачетную книжку студенты должны быть ознакомлены с результатами оценивания их деятельности по балльно-рейтинговой системе и полученным бонусам. Каждый студент получает информацию только о набранных им лично баллах.

Таблица №1.

Рейтинговая оценка студентов

№	Вид деятельности студента	баллы
1.	Посещение всех дней практики в полном объеме	+40

2.	Пропуск дней практики без уважительной причины (за 1 день)	-3
3.	Систематические (ежедневные) опоздания на практику (начиная со второго занятия за каждое)	-0.5
4.	Оценка за работу в отделении (выставляется ответственным работником)	+(от 3 до 5)
5.	Положительная характеристика от базы практики	+10
6.	Портфолио: изготовление одного стенда, подготовка и представление одной презентации, подготовка и представление одного доклада, подготовка и представление одного сан-просвет бюллетеня, подготовка и представление одной памятки, работа в волонтерских отрядах «Наркобезопасность», «Милосердие», Мобильное здравоохранение в торговых центрах	+15 +10 +10 +10 +5 +45

Пропущенные дни практики отрабатываются в полном объеме по количеству пропущенных часов, их нельзя компенсировать дополнительными элементами санитарно-просветительской работы.

Приложение №2

**Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по производственной практике:
«Помощник процедурной медицинской сестры»**

Приложение №3

**Методические указания для обучающихся по освоению производственной практики:
«Помощник процедурной медицинской сестры»**

Приложение № 4

Справка

о материально-техническом обеспечении рабочей программы производственной практики:
«Помощник процедурной медицинской сестры»

№ п/п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1.	Учебная комната (Поликлиника ТГМУ ком.№8)	Компьютер, мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска, экран

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

**Протоколы согласования рабочей программы дисциплины (практики)
с другими кафедрами (междисциплинарные связи)**

1. С обеспечивающими дисциплинами (изучение которых предшествует освоению настоящей дисциплины):

№ п.п.	Наименование дисциплин, изучение которых предшествует освоению настоящей дисциплины	Наименование тем (разделов, модулей), изучение которых предшествует освоению дисциплины	Подпись заведующего кафедрой, с которой проводится согласование
1	анатомия человека	1. Общие данные о строении человеческого тела. 2. Единство организма и его среды. 3. Опорно-двигательный аппарат. 4. Спланхнология: общие данные, пищеварительная система, дыхательная система, мочевыводящая система. 5. Ангиология: сердце, сосуды большого круга кровообращения, сосуды малого круга кровообращения, коллатеральное кровообращение, лимфатическая система. 6. Нервная система: общие данные, ЦНС, периферическая нервная система. 7. Кожа, молочные железы, органы внутренней секреции. 8. Принцип целостности в анатомии.	
2	Основы сестринского дела	1. Организация сестринской помощи в лечебном учреждении. Значение общего ухода за больными 2. Инфекционный контроль и профилактика внутрибольничной инфекции. Дезинфекция, предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения. Работа медперсонала в зоне стерильности 3. Организация безопасной среды пациента и медицинского персонала 4. Оценка функционального состояния пациента 8. Медикаментозное лечение в сестринской практике. Хранение и применение лекарственных средств. Парентеральный путь введения лекарственных средств. Виды инъекций (внутрикожные, подкожные, внутримышечные, внутривенные). Понятие об асептике, антисептике и стерильности. 16. Терминальные состояния. Основы реанимационной помощи. Сердечно-легочная реанимация.	

3	Учебная практика «Сестринский уход»	<ol style="list-style-type: none">1. Устройство и особенности работы процедурного кабинета терапевтического отделения.2. Предстерилизационная очистка и стерилизация игл, шприцов и мед.инструментария.3. Основы реанимационной помощи.	
---	--	---	--