Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тверской государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принята
Учёным советом
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
«19 июня 2018г.
(протокол № 7)

Утверждаю
И.о. ректора ФГБОУ ВО Тверской ГМУ
Минздрава России
_____ М.Н. Калинкин
«26 июня 2018г.
(приказ № 491)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки
34.03.01 Сестринское дело

ФГОС ВО утверждён приказом Минобрнауки России от «22» сентября 2017 г. № 971

Квалификация выпускника
Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола – Академический медицинский брат). Преподаватель.

Форма обучения
Очно-заочная

Нормативный срок освоения программы по очно-заочной форме – 5 лет

Тверь, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка 3
1.1. Введение 3
1.2. Нормативные документы, являющиеся основой для ОПОП 3
1.3. Перечень профессиональных стандартов, с учетом которых разрабатывается ОПОП 4
1.4. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника 6
2. Общая характеристика ОПОП высшего образования 8
2.1. Объем ОПОП 8
2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам 8
2.3. Область профессиональной деятельности выпускников 9
2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников 9
2.5. Типы задач профессиональной деятельности выпускников 9
2.6. Направленность (профиль) образовательной программы 9
2.7. Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам) 10
2.8. Компетентностная модель выпускника 11
2.8.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы 12
2.8.2. Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО 25
2.8.3. Карты компетенций 25
2.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы 25
3. Структура и содержание ОПОП
3.1. Учебный план 25
3.2. Календарный учебный график 25
3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) 26
3.4. Программы практик 26
3.4.1. Программа научно-исследовательской работы студентов 27
4. Условия реализации ОПОП подготовки специалиста 27
4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП 27
4.2. Образовательные технологии реализации ОПОП 28
4.3. Материально-технические условия 29
4.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП 31
4.5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников 31
5. Оценка результатов освоения образовательной программы 37
5.1. Формы и методы проведения текущей и промежуточной аттестации 37
5.2. Фонды оценочных средств 38
5.3. Государственная итоговая аттестация (формы и методы проведения итоговой аттестации) 38
6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся 39
9. Список разработчиков и экспертов ОПОП 40

1. Пояснительная записка

1.1. Введение

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) высшего образования, реализуемая в ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – университет) по направлению подготовки 34.03.01 сестринское дело представляет собой комплекс документов, разработанный и утвержденный университетом с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов.

1.2. Нормативные документы, являющиеся основой для ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301);
- Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 в редакции приказов Минобрнауки России от 29.01.2014 № 63, от 20.08.2014 № 1033, от 13.10.2014 № 1313, от 25.03.2015 № 270, от 01.10.2015 № 1080);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 сестринское дело, утверждённый приказом Минобрнауки России «22» сентября 2017 г. № 971;
- Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н);

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министром образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015 № ДЛ-01/05вн;
- Устав ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России.

1.3. Перечень профессиональных стандартов, с учетом которых разрабатывается ОПОП

Назначение (цель, миссия) программы	Название программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта (ов)
1	2	3	4
Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО, обеспечивающих решение профессиональных задач в процессе осуществления всех видов профессиональной деятельности с учетом требований профессиональных стандартов	Сестринское дело	6	

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
2.	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. № 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный № 39362)

1.4. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	A	Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	A/01.6	6.1
				Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	A/02.6	6.1
				Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	A/03.6	6.2
07.003 Специалист по управлению персоналом	D	Деятельность по развитию персонала	6	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	D/01.6	6
				Организация обучения персонала	D/02.6	6
				Организация адаптации и стажировки персонала	D/03.6	6
	E	Деятельность по организации тру-	6	Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации	E/03.6	6

		да и оплаты персонала		труда и оплаты персонала		

2. Общая характеристика ОПОП высшего образования

2.1. Объем ОПОП

Объем ОПОП определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы, включающая в себя все виды его учебной деятельности (контактная работа обучающихся с преподавателем, самостоятельная работа, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП), предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очно-заочной форме обучения увеличивается на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам:

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 10 апреля 2017 года № 320 "О внесении изменений в Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования", квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 34.03.01 Сестринское дело: Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель.

2.3. Область профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и(или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, в сфере научных исследований);

02 Здравоохранение (в сфере сохранения и обеспечения здоровья населения, улучшения качества его жизни путем оказания квалифицированной сестринской помощи, проведения профилактической работы с населением, обеспечения организации работы сестринского персонала);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- пациент (в рамках осуществления сестринских вмешательств)
- индивидуум, население (в вопросах профилактики заболеваний, формирования здорового образа жизни)
- сестринский персонал (в аспектах его профессионального развития, организации и оценки его деятельности)

2.5. Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- лечебно-диагностический;
- медико-профилактический;
- реабилитационный;
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

2.6. Направленность (профиль) образовательной программы бакалавриата:

соответствует направлению подготовки в целом

2.7. Задачи профессиональной деятельности (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
01 Образование	*Педагогический*	*Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации*	*Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП*
			Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации
			Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП
	Научно-исследовательский	*Разработка и реализация научных проектов*	*Проведение под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов*
			Подготовка научных обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
			Участие в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований
02 Здравоохранение	*Лечебно-*	*Оценка и коррекция со-*	*Сестринская деятельность*

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	диагностический	*стояния здоровья пациента*	*в рамках оценки и коррекции состояния здоровья пациента*
	Медико-профилактический	*Проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий*	*Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований для медицинских организаций*
			Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий
		Формирование здорового образа жизни	*Проведение и контроль эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения*
	Реабилитационный	*Реализация программ медицинской реабилитации*	*Сестринская деятельность в рамках медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения*
			Разработка и реализация специализированных реабилитационных программ
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	*Организационно-управленческий*	*Деятельность по развитию персонала*	*Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала*
			Организация обучения персонала
			Организация адаптации и стажировки персонала
		Деятельность по организации труда и оплаты персонала	*Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала*

2.8. Компетентностная модель выпускника, освоившего программу бакалавриата

Компетентностная модель выпускника формируется с учетом потребностей заинтересованных работодателей и мнения всех участников образовательных отношений. В соответствии с этим проводится анкетирование руководителей медицинских и фармацевтических организаций, выпускников и профессорско-преподавательского состава университета с помощью «Анкеты для

работодателей», «Анкеты для обучающихся» и «Анкеты для преподавателей», представленных в Приложении № 1.

2.8.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	**УК-1**	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	**Б.УК-1.1** Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. **Б.УК-1.2** Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. **Б.УК-1.3** Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. **Б.УК-1.4** Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. **Б.УК-1.5** Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	**УК-2**	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	**Б.УК-2.1** Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. **Б.УК-2.2** Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. **Б.УК-2.3** Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. **Б.УК-2.4** Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	**УК-3**	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**Б.УК-3.1** Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. **Б.УК-3.2** Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
			(выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). **Б.УК-3.3** Предвидит результаты (последствия) личных действий в команде и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. **Б.УК-3.4** Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.
Коммуникация	**УК-4**	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	**Б.УК-4.1** Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. **Б.УК-4.2** Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках. **Б.УК-4.3** Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(ых) языках. **Б.УК-4.4** Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языках. **Б.УК-4.5** Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	**УК-5**	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**Б.УК-5.1** Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. **Б.УК-5.2** Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исто-

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
			рического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. **Б.УК-5.3** Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	**УК-6**	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**Б.УК-6.1** Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. **Б.УК-6.2** Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. **Б.УК-6.3** Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. **Б.УК-6.4** Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**Б.УК-7.1** Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. **Б.УК-7.2** Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8**	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	**Б.УК-8.1** Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. **Б.УК-8.2** Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. **Б.УК-8.3** Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрез-

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
			вычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте. **Б.УК-8.4** Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	**ОПК-1**	Способен реализовать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	**Б.ОПК-1.1** Знает и может использовать основные нормы медицинского права. **ОПК-1.2** Знает и применяет на практике этические и деонтологические принципы.
Естественно-научные методы познания	**ОПК-2**	Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов	**Б.ОПК-2.1** Демонстрирует умение решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов.
Информационные технологии	**ОПК-3**	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности	**Б.ОПК-3.1** Ведет документационное обеспечение профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. **Б.ОПК-3.2** Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач. **Б.ОПК-3.3** Применяет современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
Медицинские технологии, лекарственные препараты	**ОПК-4**	Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач	**Б.ОПК-4** Демонстрирует применение медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и их комбинаций при решении профес-

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
			сиональных задач
Оценка состояния здоровья	**ОПК-5**	Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач	**Б.ОПК-5** Демонстрирует умение оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач.
	ОПК-6	Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)	**Б.ОПК-6.1** Решает типовые задачи с использованием медико-статистической информации. **Б.ОПК-6.2** Демонстрирует умение интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)
	ОПК-7	Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ	**Б.ОПК-7.1** Решает типовые задачи по определению потребности пациента в реабилитационных мероприятиях **Б.ОПК-7.2** Демонстрирует умение разрабатывать реабилитационные программы применительно к конкретному заболеванию
Профилактическая деятельность	**ОПК-8**	Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)	**Б.ОПК-8.1** Демонстрирует способность определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения) **Б.ОПК-8.2** Разрабатывает и участвует в проведении профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)
	ОПК-9	Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)	**Б.ОПК-9** Использует различные приемы, методы для распространения знаний о здоровом образе жизни.
Организационно-управленческая деятельность	**ОПК-10**	Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности	**Б.ОПК-10.1** Демонстрирует умение применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности **Б.ОПК-10.2** Решает профессиональные задачи с использованием принципов

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
			системы менеджмента качества
	ОПК-11	Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	**Б.ОПК-11.1** Демонстрирует умение проектировать организационные структуры. **Б.ОПК-11.2** Решает профессиональные задачи по управлению персоналом. **Б.ОПК-11.3** Демонстрирует умения распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
Научная деятельность	**ОПК-12**	Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования	**Б.ОПК-12** Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования.
Профессиональное образование	**ОПК-13**	Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	**Б.ОПК-13** Демонстрирует умение разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров.

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности лечебно-диагностический					
Оценка и коррекция состояния здоровья пациента	*Сестринская деятельность в рамках оценки и коррекции состояния здоровья пациента*		**ПК-1** Готовность оценить состояние пациента для составления плана сестринских вмешательств	**Б.ПК-1** Демонстрирует умения и навыки оценивать состояние пациента для составления плана сестринских вмешательств	Анализ опыта
			ПК-2 Способность и готовность к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом	**Б.ПК-2** Демонстрирует умения организовать квалифицированный сестринский уход за конкретным пациентом	Анализ опыта
			ПК-3 Способность и готовность к консультированию пациентов и членов их семей по вопросам профилактики заболеваний и их обострений и осложнений, травматизма, организации рационального питания, обеспечения безопасной среды, физической нагрузки	**Б.ПК-3** Демонстрирует умения и навыки консультировать пациентов и членов их семей по вопросам профилактики заболеваний и их обострений и осложнений, травматизма, организации рационального питания, обеспечения безопасной среды, физической нагрузки	Анализ опыта
			ПК-4 Готовность к оказанию медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах	**Б.ПК-4** Демонстрирует умения и навыки оказывать медицинскую помощь пациенту в неотложной или экстренной формах	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности медико-профилактический					
Проведение санитарно-	*Обеспечение санитарно-эпидемиологических требо-*		**ПК-5** Готовность к обеспечению санитарно-	**Б.ПК-5** Демонстрирует умения и навыки обеспечить санитар-	Анализ опыта

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
противоэпидемических (профилактических) мероприятий	*ваний для медицинских организаций*		эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций	но-эпидемиологические требования, установленные для медицинских организаций	
	Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий		**ПК-6** Способность и готовность к проведению профилактических и противоэпидемических мероприятий	**Б.ПК-6** Демонстрирует умения и навыки проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия	Анализ опыта
			ПК-7 Способность и готовность к участию в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения	**Б.ПК-7** Демонстрирует умения и навыки проводить профилактические медицинские осмотры, диспансеризацию, диспансерное наблюдения	Анализ опыта
			ПК-8 Готовность к участию в сборе и обработке медико-статистических данных	**Б.ПК-8** Демонстрирует умения и навыки собирать и обрабатывать медико-статистические данные	Анализ опыта
Формирование здорового образа жизни	*Проведение и контроль эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения*		**ПК-9** Способность и готовность к формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих	**Б.ПК-9** Демонстрирует умения формировать мотивированное отношение каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности реабилитационный					
Реализация программ медицинской реабилитации	*Сестринская деятельность в рамках медицинской реабилитации и санаторно-курортного ле-*		**ПК-10** Способность и готовность к осуществлению сестринского ухода и других сестринских манипуляций, преду-	**Б.ПК-10** Демонстрирует умения и навыки осуществлять сестринский уход и другие сестринские манипуляции, преду-	Анализ опыта

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	чения		смотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения	смотренные при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения	
	Разработка и реализация специализированных реабилитационных программ		**ПК-11** Способность и готовность к участию в разработке и реализации специализированных реабилитационных программ	**Б.ПК-11** Разрабатывает и реализует специализированные реабилитационные программы	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности организационно-управленческий					
Деятельность по развитию персонала	*Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала*		**ПК-12** Готовность к организации и проведению мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры сестринского персонала в медицинской организации	**Б.ПК-12** Демонстрирует умения и навыки организовать и провести мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры сестринского персонала в медицинской организации	ПС «Специалист по управлению персоналом», D/01.6
	Организация обучения персонала		**ПК-13** Готовность к организации обучения персонала (в рамках медицинской организации)	**Б.ПК-13** Демонстрирует умения организовать обучение персонала (в рамках медицинской организации)	ПС «Специалист по управлению персоналом», D/02.6
	Организация адаптации и стажировки персонала		**ПК-14** Способность и готовность к организации мероприятий по адаптации и стажировкам для сестринского персонала медицинской организации	**Б.ПК-14** Организует мероприятия по адаптации и стажировкам для сестринского персонала медицинской организации	ПС «Специалист по управлению персоналом», D/03.6
Деятельность по организации тру-	*Администрирование процессов и документообо-*		**ПК-15** Способность администрировать процессы и доку-	**Б.ПК-15** Демонстрирует умения и навыки администриро-	ПС «Специалист по управлению

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
да и оплаты персонала	*рота по вопросам организации труда и оплаты персонала*		ментооборот по вопросам организации труда в медицинской организации	вать процессы и документооборот по вопросам организации труда в медицинской организации	персоналом», Е/03.6
Тип задач профессиональной деятельности педагогический					
Преподавание по программам профессионального обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации	*Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП*		**ПК-16** Способность организовывать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО	**Б.ПК-16** Демонстрирует умения организовать учебную деятельность обучающихся в рамках образовательных программ профессионального обучения, СПО, ДПО	ПС «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», ТФ А/01.6
	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации		**ПК-17** Способность осуществлять педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	**Б.ПК-17** Осуществляет педагогический контроль и оценку освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО, ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	ПС «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», ТФ А/02.6

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП		**ПК-18** Способность и готовность к разработке программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	**Б.ПК-18** Демонстрирует умения разработать программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП	ПС «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», ТФ А/03.6
Тип задач профессиональной деятельности научно-исследовательский					
Разработка и реализация научных проектов	*Проведение под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов*		**ПК-19** Способность к проведению под научным руководством локальных исследований на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений, выводов и публичному представлению результатов работы	**Б.ПК-19** Демонстрирует умения провести под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в области сестринского дела с формулировкой аргументированных умозаключений, выводов и публичному представлению результатов работы	Анализ опыта
	Подготовка научных обзоров, аннотаций, составление рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований		**ПК-20** Способность осуществлять научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований	**Б.ПК-20** Осуществляет научные обзоры, аннотации, составляет рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований	Анализ опыта
	Участие в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и доклада-		**ПК-21** Способность к анализу работы, оценки потенциальных возможностей развития и опре-	**Б.ПК-21** Анализирует работу, оценивает потенциальные возможности развития и определяет	Анализ опыта

Задача ПД	Объект или область знания *(при необходимости)*	Категория профессиональных компетенций *(при необходимости)*	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	ми, устное, письменное и виртуальное (размещение в информационных сетях) представление материалов собственных исследований		деления потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, готовность к составлению программ нововведений и разработке плана мероприятий по их реализации.	потребности в изменениях сестринской службы медицинской организации или ее структурного подразделения, составляет программы нововведений и разрабатывает план мероприятий по их реализации.	

2.8.2. Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в Приложении № 2.

2.8.3. Карты компетенций представлены в Приложении № 3.

2.9. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско- правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н, и профессиональным стандартам.

Не менее 70% численности педагогических работников вуза, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников вуза, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях, должны являться работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы не менее 3 лет.

Не менее 60% численности педагогических работников вуза, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых вузом к реализации программы бакалавриата на иных условиях должны иметь ученую степень и ученое звание.

3. Структура и содержание ОПОП

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и ФГОС ВО структура, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламен-

тируются учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами учебных и производственных практик, фондами оценочных средств, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 114
Блок 2	Практика	не менее 96
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3 – 9
Объем программы бакалавриата		240

3.1. Учебный план – Приложение № 4.

3.2. Календарный учебный график – Приложение № 5.

3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование ОПК и ПК. В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также дисциплины (модули) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей).

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Объем обязательной части, без учета объема ГИА, должен оставлять не менее 40% общего объема программы бакалавриата.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы, определяют ее направленность (профиль).

При разработке ОПОП обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. Порядок освоения дисциплин по выбору устанавливается локальным нормативным актом университета.

Рабочие программы всех дисциплин (модулей) являются приложением к ОПОП (Приложение № 6).

3.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практики» - входят учебная и производственная (в том числе преддипломная) практики. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практик устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика: ознакомительная практика, сестринский уход, манипуляционная практика;

б) производственная практика: клиническая практика, педагогическая практика, организационно-управленческая практика, научно-исследовательская работа, помощник младшего медицинского пер сонала, помощник палатной медицинской сестра, помощник процедурной медицинской сестры, профилактическая работа, реабилитационная работа.

Реализация практической подготовки обучающихся регламентируется локальным актом университета и осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность в соответствии с профилем ОПОП.

Перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми университет имеет заключённые договоры – Приложение № 7.

Программы учебных и производственных практик представлены в Приложении № 8

3.4.1. Программа научно-исследовательской работы студентов

Цель научно-исследовательской работы студентов – комплексное формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО решать профессиональные задачи в рамках научно-исследовательского вида деятельности.

Виды научно-исследовательской работы, в которых обучающийся может принимать участие:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний, подготовка научного реферата (обзора литературы);
- участие в проведении научных исследований;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научной информации по теме (заданию);
- оставление отчёта (раздела отчёта) по теме или её разделу (этапу, заданию);
- подготовка и выступление с докладом на конференции и т. д.;
- подготовка к публикации научной работы (статьи, тезисов).

Научно-исследовательская работа студентов регламентируется Положением о научно-исследовательской работе обучающихся.

4. Условия реализации ОПОП

4.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

4.2. Образовательные технологии реализации ОПОП

По ОПОП могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

семинары, практические занятия, клинико-практические занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

самостоятельная работа обучающихся.

Университет может проводить учебные занятия иных видов.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, занятия семинарского типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Реализация компетентностного подхода предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, тренингов, разбор конкретных ситуаций и клинических случаев), в сочетании с самостоятельной работой обучающихся с целью формирования и развития профессиональных компетенций. В рамках учебных дисциплин и практик предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", составляет не более 60 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

В практической подготовке обучающихся особое место занимает тренинг с использованием тренажеров и симуляторов в учебном центре практических навыков.

4.3. Материально-технические условия

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими

средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Университет обеспечен необходимым комплектом *лицензионного программного обеспечения:*

– Пакет программ Microsoft Office ProPlusEdu.

– Комплексные медицинские информационные системы «КМИС. Учебная версия» (редакция Standart).

– Программное обеспечение для тестирования обучающихся SunRav TestOfficePro и SunRav Web Class.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека, ЭБС) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе. *Перечень основных ЭБС:*

– Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru).

– Электронно-библиотечная система «Консультант врача» (www.rosmedlib.ru).

– Электронно-библиотечная система «eLIBRARY.ru» (www.elibrary.ru).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к *современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:*

–Электронный каталог Тверского ГМУ www.lib.tvgmu.ru/

–Стандарты и порядки оказания медицинской помощи, клинические рекомендации – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_141711/

–Клинические рекомендации – URL: http://cr.rosminzdrav.ru/

–Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informio.ru);

–Информационно-поисковая база Medline (www.ncbi.nlm.nin.gov/pubmed);

–Электронный библиотечный абонемент Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова // http://www.emll.ru/newlib/;

–Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // http://window.edu.ru/;

–Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России // http://vrachirf.ru/company-announce-single/6191/;

–Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации // http://www.rosminzdrav.ru/;

–Российское образование. Федеральный образовательный портал. //http://www.edu.ru/;

–Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации // http://минобрнауки.рф/.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их заявлениям обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Ученый совет университета утверждает размер средств на реализацию данной ОПОП. Финансирование реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных учредителем нормативов финансирования Университета на основе установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

4.5. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций выпускников

У Тверского государственного медицинского университета богатая история, уходящая корнями в 1-ю половину 20-го века. В 1936 г. был создан Ленинградский государственный стоматологический институт, а в июле 1954 г. вуз был переведён в г. Калинин и реорганизован в Калининский государственный медицинский институт. Именно с этого

времени университет ведет свою историю на Тверской земле. С 2015 г. вуз называется Тверской государственный медицинский университет.

Основной целью системы воспитания в университете является формирование социально зрелых граждан и специалистов, с высокой демократической культурой, способных к социальному творчеству, умеющих действовать в интересах совершенствования своей личности и всего общества и эффективно работать в современных социально-экономических условиях. Главным принципом системы воспитания и обучения студентов университета является гармоничное развитие личности, ее духовное обогащение, создающее необходимое равновесие в развитии эмоциональной сферы, обуславливающее трудовую и творческую активность личности. Особое внимание в данной связи уделяется формированию и развитию универсальных компетенций студентов, их умению делать выбор, ориентироваться и принимать ответственные решения в любых ситуациях.

Выпускник университета должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3 - способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4 - способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5 - способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6 - способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 - способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Для реализации воспитательной деятельности с целью формирования вышеперечисленных универсальных компетенций в университете эффективно используется материально-техническая база для внеучебной работы со студентами: спортивный зал, тир, лыжная база, актовый зал, конференц-зал, репетиционные помещения, читальные залы биб-

лиотеки и общежитий. Библиотека университета, помимо учебной и научной литературы, имеет богатый фонд художественной литературы и литературы на иностранных языках. В библиотеке за год в среднем оформляется около 170 тематических выставок. Кроме того, в структуру университета входят: управление по воспитательной работе, включая центр культуры и искусств, служба по целевой подготовке и содействию трудоустройству выпускников, редакционно-издательский центр, столовая, четыре студенческих общежития, спортивно-оздоровительный лагерь.

Воспитательная работа со студентами строится в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, на основе «Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России», «Концепции воспитательной работы с обучающимися в Тверском ГМУ» и планами воспитательной работы. Воспитательная работа реализуется по нескольким направлениям:

Гражданско-патриотическое воспитание

Цель: воспитание любви к Родине, народу, формирование гражданственности и уважения к истории Отечества, формирование у студентов качеств гражданина-патриота, готовности к выполнению гражданского долга, конституционных обязанностей. Реализация этого направления воспитательной работы проходит при активном участии студенческого отряда «Спасатель» и включает проведение мероприятий, посвящённых Дню Победы, Дню Конституции России, Дню защитника Отечества, Дней воинской славы и Дню народного единства с приглашением ветеранов Великой Отечественной войны, войны в Афганистане, боевых действий в горячих точках и ветеранов труда университета, оказание помощи ветеранам войн и труда. Значительную роль в этой работе играет учебный музей истории университета, где большое внимание уделяется изучению геральдики Российской Федерации, Тверской области и города Тверь, символики и истории Тверского ГМУ, что развивает в студентах уважительное и бережное отношение к историческому наследию и традициям.

Важным инструментом гражданского воспитания студентов является студенческое самоуправление. В вузе активно работают Совет обучающихся университета, Советы факультетов и общежитий, а также профсоюзный комитет учащихся. Работа в органах студенческого самоуправления учит использованию методов управления, организации работы исполнителей, поиску и принятию ответственных управленческих решений в условиях различных мнений.

В университете проходят политические диспуты, встречи с ведущими политическими деятелями страны и региона, действует школа молодого избирателя. Всё это способствует формированию готовности к анализу значимых политических событий и тен-

денций, к ответственному участию в политической жизни, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к оценке истории и политики государства.

Волонтерская (добровольческая) деятельность

Цель: духовно-нравственное и профессиональное воспитание студенческой молодежи, привлечение студентов к решению социально значимых проблем, в том числе по формированию здорового образа жизни, через участие в добровольческих проектах и программах, формирование у обучающихся милосердного отношения к пациентам, расширение информированности населения о научно-обоснованной профилактике заболеваний, обучение студентов и населения формированию здорового образа жизни, безвозмездная помощь социально-незащищенным группам населения.

В университете разработана, утверждена и реализуется «Концепция развития добровольчества в Тверском государственном медицинском университете». Данная Концепция предусматривает решение следующих задач:

1) поддержание действующих в Тверском ГМУ добровольческих отрядов и проектов;

2) создание благоприятных условий для расширения возможностей добровольческой деятельности обучающихся и повышения качества проводимых мероприятий посредством активизации механизмов самоорганизации участников добровольческой деятельности и формирования культуры участия в добровольчестве;

3) развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, наркозависимости;

4) обеспечение всестороннего, регулярного информирования о волонтерской деятельности для вовлечения обучающихся в добровольческое движение;

5) развитие взаимосвязей добровольческих отрядов с социальными учреждениями и благотворительными фондами, нуждающимися в поддержке обучающихся-волонтеров;

6) выработка методов стимулирования и поощрения участия в добровольческой деятельности.

Основные направления добровольческой деятельности:

1) работа по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркозависимости, алкоголизма и табакокурения среди студентов Тверского ГМУ и других вузов;

2) санитарно-просветительская работа среди различных групп населения г. Твери и Тверской области;

3) бытовая и посильная медицинская помощь ветеранам войны и труда, одиноким пожилым людям, инвалидам и лицам ограниченными возможностями, больным, страдающим хроническими заболеваниями на дому и в медицинских организациях;

4) патронаж детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, организация их досуга, санитарно-просветительская работа, организация благотворительных акций;

5) оказание помощи медперсоналу в лечении и общем уходе за больными, инвалидами, детьми сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из неблагополучных семей;

6) просветительская работа среди населения о правилах поведения в чрезвычайных ситуациях;

7) познавательное краеведение, в том числе посильное решение экологических проблем;

8) донорство крови;

9) спортивное волонтёрство.

В рамках волонтёрской деятельности студенты Тверского ГМУ взаимодействуют с другими вузами и образовательных организациями города и области.

Спортивно-массовая, физкультурно-оздоровительная работа и мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни

Цель: пропаганда здорового образа жизни, формирование устойчиво негативного отношения к вредным привычкам. Работу по этому направлению координируют спортивный клуб университета и кафедра физической культуры и физической реабилитации. В Тверском ГМУ эффективно используется материально-техническая база для спортивной деятельности студентов: спортивный зал в учебном корпусе и спортивно-тренажёрные залы в общежитиях, тир, лыжная база, арендуемые плавательные дорожки в бассейне, спортивно-оздоровительный лагерь «Медик» в Калининском районе Тверской области.

В университете на постоянной основе действуют 12 спортивных секций. Студенты активно участвуют в соревнованиях различного уровня (внутривузовских, межвузовских, городских, областных, зональных, всероссийских) по многим видам спорта (плавание, полиатлон, волейбол, баскетбол, настольный теннис, большой теннис, лёгкая атлетика, стритбол, футбол, мини-футбол, шахматы, бадминтон и др.), студенческих спартакиадах. Значительно увеличилось количество физкультурно-оздоровительных и массовых спортивных мероприятий, в которых принимают участие студенты университета («День здоровья и спорта Тверского ГМУ» - 2 раза в год, «Лыжня России», «Кросс наций», легкоатлетическая эстафета, посвящённая Дню Победы, Универсиада, фестиваль студенческого

спорта «Спорт – вторая профессия врача» и другие).

В рамках деятельности управления по воспитательной работе реализуются научно-обоснованные программы формирования здорового образа жизни студентов, профилактики наркомании, алкоголизма и курения. В Тверском ГМУ создан межвузовский студенческий центр «Основы здоровья человека». В течение учебного года проводятся межвузовские студенческие конференции «Здоровье студентов: проблемы и пути решения». На них в игровой форме обсуждаются вопросы здорового питания, выпускаются стенные газеты и памятки. Университет традиционно участвует во Всероссийском конкурсе образовательных организаций высшего профессионального образования Министерства здравоохранения Российской Федерации на звание «Вуз здорового образа жизни», регулярно проводятся «Дни здоровья и спорта», призванные мотивировать студентов на заботу о своем здоровье, занятиям физической культурой, спортом и отказ от вредных привычек. В Тверском ГМУ на постоянной основе реализуется проект «Наркобезопасность», в рамках которого проводится работа по профилактике наркомании с обучающимися. Антинаркотическая деятельности реализуется в виде интерактивных мероприятий, конференций, круглых столов, профилактических бесед с применением интерактивных методов.

Эстетическое воспитание и развитие творческих способностей студентов

Цель: формирование этики, культуры, развитие познавательной сферы, творческих способностей. В составе Центра культуры и искусств управления по воспитательной работе имеется ряд творческих объединений (классического и эстрадного вокала, ансамбль, инструментальной музыки, бального и эстрадного танца, живописи и рисунка, студенческий театр эстрадных миниатюр, театр моды, поэтический клуб «Голоса», объединение журналистики «Аба-ЖУР», фотостудия «Мгновение» и др.). В рамках реализации этого направления организуются экскурсии и культурно-массовые поездки для студентов. Ежегодно коллектив художественной самодеятельности вуза проводит праздничные и тематические концертные мероприятия, организует конкурс студенческого творчества «Шанс» и фестиваль «Студенческая весна». Победители внутривузовского смотра участвуют в городском межвузовском фестивале «Студенческая весна», Международном фестивале искусств студентов-медиков и медицинских работников.

Центр психологической поддержки

Цель: оказание психологической поддержки и комплексной социально-психологической поддержки студентам и преподавателям университета, консультирование. Центр психологической поддержки реализует свою деятельность по следующим направлениям:

– оказание психологической помощи добровольно обратившимся студентам;

- систематическое проведение скрининговых исследований психоэмоционального состояния студентов с целью выявления склонности к девиантному (аддиктивному) поведению;
- разработка и реализация программ по профилактике психологической дезадаптации студентов.

Работу, направленную на углубление профессиональной подготовки и адаптацию к рынку труда, проводит служба по целевой подготовке и содействию трудоустройству выпускников, основной задачей которой является оказание помощи во временной и постоянной занятости студентов и выпускников университета.

Таким образом, в университете созданы все необходимые условия для формирования и развития универсальных компетенций обучающихся и выпускников.

5. Оценка результатов освоения образовательной программы

5.1. Формы и методы проведения текущей и промежуточной аттестации

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий (в том числе рубежный) контроль успеваемости учитывает выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины (модуля, практики), в том числе:

- письменные и устные ответы на семинарах, практических и клинико-практических занятиях,
- результаты тестирования,
- решение ситуационных задач,
- подготовку докладов и рефератов,
- выполнение лабораторных и контрольных работ,
- подготовку и защиту истории болезни (кураторского листа),
- участие в деловых играх и других активных и интерактивных формах учебных занятий;
- проверку эффективности самостоятельной работы обучающегося;
- учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую работу обучающегося и т.д.

Промежуточная аттестация обучающихся включает в себя сдачу предусмотрен-

ные учебным планом:

- экзаменов,

- зачётов,

- защиту курсовых работ.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с «Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

В соответствии с рабочими программами дисциплин (практик) может использоваться балльно-накопительная система оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

5.2. Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических, клинико-практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачётов и экзаменов; задания в тестовой форме и компьютерные тестирующие программы; ситуационные задачи; схемы историй болезни и кураторских листов; перечень практических навыков и умений с критериями их оценки; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., клинические сценарии (деловые игры) для симуляционных курсов обучения, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Формирование и использование фондов оценочных средств регламентируется локальным актом Университета.

Фонды оценочных средств по ОПОП представлены в приложениях 9.

5.3. Государственная итоговая аттестация (формы и методы проведения итоговой аттестации)

Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. ГИА является обязательной и осуществляется после освоения выпускниками образовательной программы в полном объеме. Целью ГИА является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Нормативно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации, включая перечень аттестационных испытаний, их этапы и критерии оценки, устанавливаются Программой государственной итоговой аттестации (Приложение № 10).

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в Приложении № 11.

6. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся – Приложение № 12.

7. Список разработчиков и экспертов ОПОП

ОПОП разработана профессорско-преподавательским составом факультета высшего сестринского образования ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России при участии работодателей.

Разработчики:

№ п.п.	ФИО	Учёная степень, звание	Должность	Подпись
1	Макарова И.И.	Д.м.н., профессор	Декан	
2	Аксёнова А.В.	К.пс.п., доцент	Заместитель декана	
3	Астахова М.А.		Заместитель главного врача по сестринскому делу ГБУЗ Тверской области «Детская областная клиническая больница»	
По методическим вопросам:				
4	Алексеев Д.В.	К.м.н., доцент	Начальник учебно-методического управления	

Эксперты:

№ п.п.	ФИО	Должность / место работы
1.	Лапик С.В.	Заведующая кафедрой теории и практики сестринского дела ФГБОУ ВО «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, доктор медицинский наук, профессор
2.	Мокунин А.А.	Главный специалист-эксперт отдела кадров и медицинского образования Министерства здравоохранения Тверской области