

Тверской государственный медицинский университет
Редакционно-издательский центр
Начальник РИЦ — Ольга Геннадьевна Ткаченко
Телефон 321-203
E-mail: rpc.tver@mail.ru

АЛГОРИТМ НАПИСАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ПОСОБИЯ

Создание разнообразных учебно-методических пособий связано с потребностью по-другому взглянуть на преподавание определенной дисциплины.

Различают несколько видов и способов выполнения методического пособия. Определитесь четко, что ставите целью работы: написать учебно-методическое пособие, методическое указание или рабочую тетрадь.

В зависимости от вида литературы выбирается и способ выполнения.

Если Вы приступаете к написанию учебно-методического пособия по какому-либо предмету, прежде всего:

Внимательно изучите рабочую учебную программу. Структура пособия должна точно следовать программе и раскрывать те темы, которые в ней содержатся.

При составлении пособия **опирайтесь на существующие учебники.** Ведь именно они содержат теоретический и тренировочный материал по всем темам дисциплины.

Ваше методическое пособие должно использовать достоинства учебников и компенсировать их недостатки.

Составьте план будущего пособия.

Отразите в нём самое главное в виде тезисов и коротких замечаний.

Этот план-схема в дальнейшем послужит основой для конечного текста и позволит Вам легко изменять конструкцию пособия для достижения наилучшего результата.

Составив план пособия на основе рабочей программы, переходите к сбору и **подготовке теоретического материала**. На этом этапе помните, что большее значение здесь имеет не количество собранных фактов и данных, а качество их изложения. Не забывайте, что Вы готовите издание, которое должно помочь учащимся в усвоении изучаемой дисциплины.

Это значит, что весь теоретический материал должен быть **хорошо структурирован, логичен и понятен для восприятия**.

Особенное внимание при написании пособия обратите на язык изложения. Надо помнить, что Ваша работа предназначена для еще юных людей, которые только осваивают учебную программу.

Старайтесь не писать сложными, длинными фразами и большими параграфами. Не злоупотребляйте специальными терминами, а если применяете профессиональную лексику, обязательно дайте определение используемых понятий.

Для лучшего усвоения материала дополните текст методического пособия иллюстрациями, диаграммами и фото.

Графическое представление информации намного облегчает ее восприятие и делает книгу менее скучной и однообразной.

Кроме того, схематическое изображение часто проще запомнить.

Одной теории для создания методических пособий недостаточно.

Включите в каждую тему, кроме теоретической информации, практические задания, вопросы и задания для самостоятельного контроля, темы для рефератов и выступлений на семинарских занятиях.

Обязательно поясните, как должны выполняться эти задания, приведите примеры. Особенно это важно, если учебно-методическое пособие предназначено студентов младших курсов. Все задачи и задания должны иметь эталоны ответов.

Традиционно дидактический материал представлен в виде.

1. Контрольные вопросы и задания.

2. Задания в тестовой форме.

3. Ситуационные задачи или задания.

Напоминаю, что контрольные вопросы начинаются с вопросительного слова и заканчиваются знаком вопроса.

Помнить, что контрольные вопросы и задания по теме реализуют только одну задачу — обучение самоконтролю.

Хорошо если, последовательно отвечая на поставленные вопросы у учащегося, выстроится последовательный рассказ по теме, приветствуются вопросы, стимулирующие к размышлению, анализу, выводам по теме.

Задачи позволяют применять теоретические знания на практике и самостоятельно принимать решения.

В учебно-методическом пособии должен присутствовать хотя бы один из перечисленных видов.

После написания **автору необходимо самостоятельно пройти все этапы**, в соответствии с рекомендациями Вашего же пособия. Это не только покажет его жизнеспособность, но и может вскрыть некоторые неточности и недоработки. Тогда необходимо будет внести корректировки в рабочий материал.

Для достижения высокого уровня изложения материала главным является его доступность, последовательность и системность. При этом существуют два метода, не исключающих друг друга.

Согласно первому первоначально излагаются общие понятия и определения той или иной категории, а затем дается их раскрытие;

Согласно второму — сначала рассматриваются частные проблемы, подводящие студента к общим выводам и определениям.

Завершается пособие списком рекомендуемой литературы:

Основной и дополнительной.

Основной содержит от одного до трех базовых учебников.

Дополнительный до 15 пунктов.

Обратить внимание на год издания.

И не приводить в дополнительной литературе пособия изучаемые позднее.

По желанию в отдельной главе продумать материал для проведения междисциплинарного занятия.

Подобный подход значительно обогатит дисциплины и поможет Вам развить у учащихся способность построения причинно-следственных связей не только в рамках Вашего предмета, но и между разными дисциплинами.

Далее надо **проанализировать структуру** произведения — **составить оглавление**. Проверить насколько Вы справились с задачей, сравнивая оглавление и план-схему, **выявить соответствие содержания** раздела его **названию**. Необходимо, чтобы название было кратким, ясным, полностью охватывало содержание раздела, хорошо запоминалось.

Еще раз по пунктам.

1. Определить для себя вид издания и адрес (студенты, ординаторы и т.д.).
2. Знание рабочей программы.
3. Подготовьте базовую и дополнительную литературу.
4. Составьте план-схему.
5. При наличии теоретического блока проработайте структуру, логику и язык изложения.
6. Подготовите дидактику.
7. Выявите недостатки — проверяя на себе всю последовательность.
8. Проверьте все заголовки разделов, пунктов, таблиц, рисунков.
9. Список литературы
10. Сравнить оглавление и план-схему.

Если поставленные цели совпали с результатом, то Вы успешно справились с работой.

Учебная книга, безусловно, стоит особняком в книгоиздании, ведь она часть образовательного процесса. Поэтому и ошибки в изданиях обходятся дорого. Неподготовленный студент верит тому, что написано в учебнике и некорректность формулировок, неточности и проблемы с логикой изложения могут обер-

нуться не только напрасно потраченным временем читателя, но и подрывом авторитета преподавателя, некачественным обучением.

В случае, когда в учебный план вводится новая дисциплина или в учебную программу вводятся новые темы, то первоначально организуется выпуск учебного пособия. Учебник, как правило, создается на базе апробированного пособия.

Учебное пособие — учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. Учебное пособие рассматривается как дополнение к учебнику. Учебное пособие может охватывать не всю дисциплину, а лишь часть (несколько разделов) примерной программы. В отличие от учебника, пособие может включать не только апробированные, общепризнанные знания и положения, но и разные мнения по той или иной проблеме.

Подготовка учебного пособия требует отдельного разговора.

На каждой кафедре периодически должны выходить учебные пособия, чтобы преподаватели смогли оценить свою конкурентоспособность, т.к. написание требует преодоления более высокой планки, ведь работа оценивается на всероссийском уровне и может быть использована для преподавания не только в родном вузе.