

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ"
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

П Р И К А З

20.03. 2025 г.

Тверь

№ 265

**Об организации и проведении научно-практического мероприятия:
Научно-практический семинар "Болезнь Крона"**

В соответствии с планом проведения образовательных и научно-практических мероприятий от 28.12.2024 г. ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России (далее – Университет) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 25.03.2025 г. в Университете научно-практическое мероприятие: Научно-практический семинар "Болезнь Крона" (далее - НПМ). Время и место проведения: 15.00-17.00, конференц-зал, г. Тверь, ул. Советская, д. 4, ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России.

2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению НПМ в составе:

- Чудных С.М., заведующий кафедрой факультетской хирургии (руководитель рабочей группы, ответственный за организацию и проведение НПМ);

- Вакулин Г.В., доцент кафедры факультетской хирургии (член рабочей группы, ответственный за регистрацию участников);

- Ледин А.О., доцент кафедры факультетской хирургии (член рабочей группы);

- Ноженко Е.М., ассистент кафедры факультетской хирургии (член рабочей группы);

- Кралин Р.В., начальник управления информационных технологий (далее - УИТ) (член рабочей группы, ответственный за техническое демонстрационное сопровождение НПМ);

- Бычков И.П., начальник отдела комплексной безопасности УКБ (член рабочей группы, ответственный за соблюдение пропускного режима и мер безопасности, соблюдение необходимых мер пожарной безопасности во время проведения НПМ);

- Левченко В.Ю., начальник управления по административно-хозяйственной работе (далее АХР) (член рабочей группы, ответственный за подготовку помещений к проведению НПМ);

- Дербенёва О.И., начальник отдела наукометрии (член рабочей группы, осуществляющий контроль размещения на сайте Университета анонса, отчетной информации и иных документов НПМ).

3. Обеспечить демонстрационное сопровождение НПМ, видеозапись НПМ в течение времени, указанного в п. 1 Приказа.

(Ответственный исполнитель: начальник УИТ Кралин Р.В.).

4. Организовать подготовку помещений университета для проведения НПМ согласно п. 1 Приказа, обеспечить работу гардероба на период проведения НПМ.

(Ответственный исполнитель: начальник управления по АХР Левченко В.Ю.).

5. Обеспечить проход в университет участников НПМ до места проведения НПМ (в день и время проведения), с соблюдением пропускного режима и мер безопасности на территории Университета, антитеррористическую защищенность и сохранность имущества Университета.

(Ответственный исполнитель: начальник отдела комплексной безопасности УКБ Бычков И.П.).

6. Назначить ответственным за получение ключей от мест проведения НПМ (п. 1 Приказа),

их открытие на период проведения НПМ, закрытие по окончании НПМ ассистента кафедры факультетской хирургии Ноженко Е.М.

7. Обеспечить соблюдение противопожарного режима, а именно:

- лично произвести осмотр помещений и путей эвакуации перед началом мероприятий с целью соблюдения мер пожарной безопасности;
- организовать (с личным участием) дежурства на сцене и в зальных помещениях во время проведения мероприятий; при необходимости обеспечения дежурства в нескольких помещениях привлечь дополнительных дежурных;
- предпринять иные необходимые меры пожарной безопасности, в связи с проведением мероприятий.

(Ответственные исполнители: начальник отдела комплексной безопасности УКБ Бычков И.П., начальник управления по АХР Левченко В.Ю.).

8. Обеспечить участие в НПМ профессорско-преподавательского состава подразделений по профилю НПМ (Ответственные исполнители: зав. кафедрами, ответственные за научную работу кафедр).

9. Обеспечить явку на НПМ студентов 4-5-6 курсов лечебного и педиатрического факультетов с организацией учебного процесса в рамках его посещения.

(Ответственные исполнители: декан лечебного факультета Волкова О.В., декан педиатрического факультета Апенченко Ю.С.).

10. Обеспечить привлечение к участию в НПМ аспирантов, в первую очередь - аспирантов по профилю хирургия, терапия и гастроэнтерология, с организацией учебного процесса в рамках участия в НПМ.

(Ответственный исполнитель: начальник управления подготовки кадров высшей квалификации Родионов А.А.).

11. Обеспечить проведение регистрации участников НПМ, сопровождение лекторов и гостей мероприятия.

(Ответственный исполнитель: доцент кафедры факультетской хирургии Вакулин Г.В.).

12. Подготовить отчет об НПМ, фото и демонстрационные материалы для размещения на официальном сайте Университета и представить в научный отдел вместе со списками регистрации участников не позднее следующего дня после проведения НПМ.

(Ответственные исполнители: начальник пресс-центра Сафронова И.С., руководитель рабочей группы).

13. Обеспечить размещение на официальном сайте Университета отчетной информации о проведенном НПМ.

(Ответственные исполнители: начальник отдела наукометрии Дербенёва О.И., начальник пресс-центра Сафронова И.С.).

14. Контроль над исполнением приказа возложить на проректора по научной работе и инновационной деятельности Бахарева О.Н.

И.о. ректора

А.Г. Сонис

Верно: УТВ