

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Чичановская Леся Васильевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 18.07.2023 11:59:40  
Уникальный программный ключ:  
fdc91c0170824641c2750b0b0b9c4b031a1

**Министерство здравоохранения Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
**«ТВЕРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
(ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России)

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета  
ФГБОУ ВО Тверской ГМУ  
Минздрава России  
Протокол № 10  
от 18 октября 2022 года

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО  
Тверской ГМУ Минздрава России



Л.В. Чичановская  
(Приказ от 18 октября 2022 г. № 1041)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств образовательной программы**  
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего  
образования «Тверской государственной медицинской академии»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о фонде оценочных средств (далее ФОС) образовательной программы (далее Положение) устанавливает требования к структуре, содержанию, порядку разработки, утверждения и обновления фондов оценочных средств основных профессиональных образовательных программ (далее ОПОП) бакалавриата, специалитета, ординатуры, аспирантуры, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Тверской государственной медицинской академии» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее Университет).

Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Письмом Минобрнауки РФ от 16.05.2002г. № 14-55-353ин/15 «О Методике создания оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников вузов»;

- Уставом Тверского ГМУ и другими локальными нормативными актами Университета.

1.2. Под фондом оценочных средств ОПОП понимается комплект контрольно-измерительных и методических материалов, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций обучающихся на разных стадиях обучения, определения соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО и планируемым результатам обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающим достижение планируемых результатов освоения ОПОП, разработанной Университетом в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки/специальности и с учетом требований профессионального стандарта (стандартов).

1.3. ФОС является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы как внутренней, так и внешней оценки качества освоения обучающимися ОПОП и обеспечивает повышение качества образовательного процесса университета.

1.4. В состав ФОС ОПОП входят комплекты контрольно-измерительных

материалов для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и для проведения государственной итоговой аттестации.

1.5. Положение обязательно к применению в структурных подразделениях Университета, ответственных за работу с контингентом обучающихся.

## **2. Цели и задачи формирования фонда оценочных средств образовательной программы**

2.1. Целью создания и использования ФОС является определение соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС ВО, профессиональным стандартам и планируемым результатам освоения ОПОП ВО.

2.2. Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессами приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков в качестве результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, формирования компетенций и освоения образовательной программы в целом;
- определение уровня сформированности компетенций, установленных ФГОС ВО и ОПОП Университета по соответствующему направлению подготовки/специальности;
- обеспечение процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- оценка учебных достижений обучающихся в процессе освоения отдельных дисциплин/модулей/практик.

2.3. Оценка качества освоения ОПОП обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с учебными планами OFIOR в виде экзаменов, зачетов, в т.ч. дифференцированных (зачеты с оценкой). Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии. Зачеты принимаются по мере освоения обучающимися учебной дисциплины (модуля) до начала экзаменационной сессии. Период проведения экзаменационной сессии определяется календарным учебным графиком.

2.5. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике доводятся до сведения обучающихся в начале семестра путём размещения информации на информационном стенде кафедры и/или сайте Университета (кафедры) и объявления обучающимся на первых занятиях. Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за полгода до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации путём размещения информации на сайте Университета.

## **3. Требования к фонду оценочных средств**

3.1. ФОС ОПОП формируется на основе следующих ключевых принципов оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений обучающихся);
- объективности (должна соблюдаться объективность оценивания).

3.2. Основными параметрами ФОС ОПОП являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины (модуля), практики);

- содержание (состав и взаимосвязь заданий, оценивающих теоретическую и
- практическую составляющие учебной дисциплины (модуля), практики);
- объем (количественный состав оценочных средств);
- качество оценочных средств, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными цепями.

3.3. Оценивание результатов освоения образовательной программы в целом и оценивание уровня освоения дисциплин (модулей), практики осуществляются в соответствии с методическими материалами, характеризующими процедуры оценивания.

3.4. При наличии в контингенте обучающихся по ОПОП лиц с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в создании специальных условий обучения, ФОС должен включать в себя оценочные средства, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов освоения образовательной программы. Под адаптацией оценочных средств понимается учёт особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при разработке контрольных заданий и проведении процедур оценивания.

#### **4. Структура и содержание фондов оценочных средств**

4.1. Фонд оценочных средств ОПОП состоит из трех частей:

- оценочные средства для текущего контроля (материалы преподавателя для проверки освоения обучающимися учебного материала, включая входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных работ, заданий учебной, производственной практики и т.п.)

- оценочные средства для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.2. ФОС ОПОП содержательно состоит из следующих компонентов:

- перечня компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения дисциплины (модуля), практики;

- комплектов контрольно-измерительных материалов для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения;

- методических материалов, характеризующих процедуры оценивания;

- показателей и критериев оценки уровней сформированности компетенций и шкал оценивания в соответствии с задачами соответствующего вида контроля.

4.3. Комплект оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике должен соответствовать разделам рабочей программы дисциплины (модуля), практики.

ФОС по дисциплине (модулю), практике включает в себя оценочные средства и критерии оценивания текущего контроля, промежуточной аттестации и является частью рабочей программы дисциплины (модуля), практики. Комплект контрольно-измерительных материалов по каждой дисциплине может включать тестовые задания, перечень практических навыков, кейсы, ситуационные задачи, вопросы для коллоквиумов, задания для контрольных работ, задания для деловых игр, перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, полемики, диспута, дебатов), тем эссе, рефератов, докладов, сообщений и т.д.

4.4. ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации является частью программы ГИА и включает:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в

результате освоения образовательной программы, установленный ФГОС ВО и ОПОП Университета по соответствующему направлению подготовки/специальности;

- описание показателей и критериев оценивания уровня сформированности компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые компетентностно-ориентированные ситуационные задачи и иные контрольно-измерительные материалы, необходимые для оценивания результатов освоения образовательной программы посредством проведения аттестационных испытаний.

## **5. Порядок разработки фонда оценочных средств**

5.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), практике, аттестационному испытанию итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.2. Ответственность за разработку фондов оценочных средств по текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике несет заведующий кафедрой, за которой закреплена данная дисциплина (модуль), практика.

5.3. Ответственность за разработку фонда оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, который входит в состав программы ГИА, несут деканы факультетов, за которыми закреплена соответствующая ОПОП.

5.4. При составлении, согласовании и утверждении ФОС ОПОП должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки /специальности и требованиям профессионального стандарта (стандартов) — при наличии;
- разработанной университетом ОПОП;
- рабочей программе дисциплины (модуля), практики;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины (модуля), практики и ОПОП в целом.

5.5. Разработка ФОС дисциплин/модулей/практик осуществляется кафедрами поэтапно в рамках рабочих программ дисциплин (модулей), практик и имеет следующую последовательность:

- определение видов контроля по дисциплине (модулю), практике,
- закрепленных в учебном плане в соответствии с определенным составом компетенций, формируемых соответствующей дисциплиной (модулем), практикой.
- определение для каждого вида контроля перечня учебных заданий, по итогам выполнения которых можно оценить степень достижения заданных результатов обучения.
- определение критериев оценки качества выполнения контрольных заданий
- и составление шкал оценивания.
- подготовка методических рекомендаций по выполнению оценочных мероприятий.

5.6. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается поэтапно в следующей последовательности:

- определение аттестационных испытаний в соответствии с ФГОС ВО и перечня компетенций, сформированность которых оценивается при проведении данных аттестационных испытаний с целью установления подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности ;
- формирование конкретных компетентностно-ориентированных ситуационных задач и других экзаменационных заданий, направленных на проверку сформированности компетенций;
- установление критериев соответствия уровня подготовки выпускника требованиям к результатам освоения образовательной программы и разработка шкал

оценивания на всех этапах итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.7. К разработке фондов оценочных средств могут привлекаться представители работодателей и объединений работодателей.

## **6. Порядок утверждения, хранения, обновления и экспертизы фондов оценочных средств**

6.1. Разработанные фонды оценочных средств дисциплин (модулей), практик и их отдельные компоненты (сборники заданий в тестовой форме, сборники ситуационных задач) для проведения промежуточной аттестации утверждаются центральным координационно-методическим советом (ЦКМС) Университета.

6.2. Заведующий кафедрой организует и обеспечивает надлежащее хранение на кафедре, обеспечивает соблюдение порядка выдачи и возврата ФОС (вариантов тестовых заданий, экзаменационных билетов, ситуационных задач и др.) для проведения промежуточной аттестации в период сессии.

6.3. Разработанные фонды оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации утверждаются ЦКМС Университета не позднее, чем за месяц до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.4. Деканаты организуют и обеспечивают надлежащее хранение, соблюдение порядка выдачи и возврата ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.5. Фонды оценочных средств образовательных программ подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, образования, изменений нормативно-правового обеспечения образовательной деятельности. Все изменения в ФОС ОПОП рассматриваются ЦКМС Университета и утверждаются в составе комплекта документов ОПОП направления подготовки/специальности в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

6.6. ФОС ОПОП должны проходить экспертизу (рецензирование) как составная часть ОПОП.

6.7. Экспертиза (рецензирование) ФОС ОПОП проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ВО;
- требованиям ОПОП ВО, разработанной Университетом;
- целям и задачам обучения, сформулированным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, в программе итоговой (государственной итоговой) аттестации.

6.8. Для экспертизы (рецензирования) ФОС ОПОП привлекаются:

- представители работодателей и объединений работодателей;
- представители других образовательных организаций.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение принимается Учёным советом, утверждается приказом ректора Университета и вступает в силу с момента издания приказа о его утверждении.

7.2. Настоящее положение доводится до сведения сотрудников Университета и обучающихся путём его размещения на официальном сайте Университета в сети «Интернет» не позднее 3 дней с момента его вступления в силу.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее положение, а также принятие его в новой редакции осуществляется в том же порядке, который установлен для его принятия.