

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Чичановская Леся Васильевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2022.09.09 14:46:20

Уникальный идентификатор:

fdc91c0170824641c2750b083f9178740bd3a8ac

**ПРИНЯТО**

решением Ученого Совета

**ФГБОУ ВО Тверской ГМУ**

Минздрава России

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Ректора  
**ФГБОУ ВО Тверской ГМУ**  
Минздрава России

№ 851 от « 05 » 09 2022 г.

Протокол № 2  
от « 21 » 06 2022 г.



Л.В.Чичановская

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Тверь – 2022

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Управление комплексной безопасности (далее-управление) является структурным подразделением ФГБОУ ВО Тверской ГМУ Минздрава России и подчиняется ректору университета.

1.2. Основной целью управления является обеспечение комплексной безопасности (антитеррористической, антиэкстремистской, экономической, информационной, антикоррупционной, пожарной) структурных подразделений университета.

1.3. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения ученого совета университета.

1.4. Работники управления назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета.

1.5. Начальник управления подчиняется ректору университета. По вопросам информационной безопасности, начальник управления подчиняется также курирующему направлению проректору.

1.6. На должность начальника управления назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы по направлению деятельности не менее 5 лет.

1.7. Структура управления утверждаются ректором университета по представлению начальника управления комплексной безопасности с учетом объема выполняемой работы.

1.8. В своей деятельности управление комплексной безопасности руководствуется: Конституцией РФ, федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями правительства РФ, приказами Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства здравоохранения РФ и иными нормативными актами РФ, внутренними нормативными документами университета, приказами и распоряжениями ректора университета, Уставом университета и другими локальными актами университета.

### **2. Основные задачи и функции управления**

2.1. Разработка, реализация и совершенствования системы мер по обеспечению комплексной безопасности университета.

2.2. Организация работы по противодействию угрозам террористической и экстремистской направленности.

2.3. Своевременное выявление, предупреждение и пресечение внутренних и внешних угроз, наносящих ущерб экономическим интересам университета.

2.4. Недопущение проникновения в структурные подразделения университета преступности и отдельных лиц с противоправными намерениями.

2.5. Мониторинг внешних и внутренних угроз экономической безопасности, прогноз тенденций их развития, своевременное информирование руководства университета об угрозах экономической безопасности.

2.6. Сбор и анализ информации о работниках университета и обучающихся совершивших, либо вынашивающих намерения о совершении противоправных

деяний, направленных на причинение ущерба интересам университета, должностным лицам и студентам, а также дискредитацию университета как ведущего регионального ВУЗа и его сотрудников.

2.7. Проведение по поручению ректора служебных проверок в отношении сотрудников университета и обучающихся по вопросам комплексной безопасности.

2.8. Анализ недостатков и подготовка предложений руководству университета по принятию мер, в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Осуществление взаимодействия с правоохранительными и другими государственными органами по вопросам обеспечения комплексной безопасности университета.

2.10. Осуществление контроля за деятельностью организаций, осуществляющих охранную деятельность университета.

2.11. Организация противопожарной и антитеррористической защищенности объектов университета, включая обеспечение наличия необходимых противопожарных, охранных систем и иных технических средств, согласно стоящих перед управлением задач, а также управленческий контроль за надлежащим состоянием таких систем и своевременным заключением договоров на их обслуживание. Организация и проведение мероприятий по противопожарной и антитеррористической защищенности объектов университета.

2.12. Организация и обеспечение информационной безопасности университета.

2.13. Организация охраны и пропускного режима на объектах университета – учебных корпусах, поликлинике, клиники;

2.14. Организация технического обслуживания средств охраны на объектах университета.

2.15. Осуществление пропускного и внутриобъектового режимов;

2.16. Обеспечение сохранности имущества университета, находящегося под охраной.

2.17. Контроль и предотвращение экстренных ситуаций на объектах и на территории университета.

2.18. Разработка локальных актов в области комплексной безопасности.

### **3. Должностные обязанности начальника управления**

3.1. Руководить работой управления комплексной безопасности.

3.2. Организовывать разработку и реализацию комплекса мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности объектов университета.

3.3. Организовывать накопление, анализ и обработку информации и функционирования системы комплексной безопасности университета, разработку предложений по ее совершенствованию.

3.4. Руководить процессами по организации противопожарной и антитеррористической защищенности объектов университета, включая обеспечение наличия необходимых противопожарных, охранных систем и иных технических средств, согласно стоящих перед управлением задач, а также контролировать надлежащее состояние таких систем и своевременное заключение

договоров на их обслуживание. Организовывать и проводить мероприятия по противопожарной и антитеррористической защищенности объектов университета.

3.5. Осуществлять мониторинг внешних и внутренних угроз комплексной безопасности, прогноз тенденций их развития, своевременное информирование руководства университета об угрозах экономической безопасности, информационной безопасности.

3.6. Проводить служебные проверки в отношении сотрудников университета и обучающихся, по вопросам комплексной безопасности.

3.7. Осуществлять взаимодействие с правоохранительными и другими государственными органами по вопросам комплексной безопасности.

3.8. Организовывать сбор и анализ информации о работниках университета и обучающихся, совершивших либо вынашивающих намерения о совершении противоправных деяний, направленных на причинение ущерба интересам университета, либо нарушению прав и законных интересов сотрудников университета и обучающихся.

3.9. Осуществлять планирование, организацию и реализацию мероприятий по противодействию проявлениям экстремистского характера и их профилактике.

3.10. Подготавливать проекты распоряжений, приказов, внутренних локальных актов по направлениям комплексной безопасности.

3.11. Контролировать состояние работы системы контроля и управления доступом, оповещения, видеонаблюдения и технических средств охраны на всех объектах университета. Вносить предложения по их совершенствованию.

3.12. Организовывать пропускной и внутриобъектовый режим на объектах университета и осуществление контроля за их исполнением.

3.13. Контролировать надлежащее исполнение обязанностей сотрудниками управления, включая структурные подразделения, входящие в состав управления.

3.14. Вести учет рабочего времени сотрудников управления.

#### **4. Права начальника управления**

4.1. Запрашивать и получать от должностных лиц университета, его структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на управление комплексной безопасности.

4.2. Осуществлять взаимодействие с руководителями структурных подразделений университета по вопросам, входящим в компетенцию управления.

4.3. Принимать участие в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с комплексной безопасностью.

4.4. Участвовать в работе комиссий и совещаний по вопросам относящимся к деятельности управления.

4.5. Запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей.

4.6. Вносить предложения по развитию и совершенствованию деятельности университета.

4.7. Повышать свою квалификацию.

4.8. Осуществлять взаимодействие с руководителями всех служб и подразделений, получать от них информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

Начальник управления пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### 5. Ответственность начальника управления

Начальник управления несет ответственность:

- за неисполнение своих должностных обязанностей;
- за несвоевременное и неквалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений вышестоящего руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за ненадлежащее и несвоевременное выполнение возложенных на управление задач, функций и обязанностей;
- за несоблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности и техники безопасности сотрудниками управления;
- за предоставление в установленном порядке информации по своей деятельности в вышестоящие учреждения и организации;
- разглашение служебной информации и персональных данных работников и обучающихся университета, иных лиц.

#### Разработано:

Начальник управления  
комплексной безопасности

 В.Н.Комин

#### Согласовано:

Начальник управления кадров

 Е.В. Потапова

Начальник управления  
правового и документационного  
обеспечения

 А.А.Кожуховский

С положением об управлении комплексной безопасности и должностными обязанностями ознакомлен(а), принял(а) к руководству и исполнению:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись	Дата
	Комин Владимир Николаевич		23.06.22- 16 45
	Горючий Константин Францевич		19.04.23